

Fullmäktigesammanträde 1

Datum: 2020-10-01

Tid: 17:15

Plats: Kårhuset Origo

F20-1 Formalia		
F20-1.1	Mötets Öppnande	17:18
F20-1.2	Avstängning av mobiltelefoner	
F20-1.3	Justering av röstlängd	20
F20-1.4	Val av mötesordförande	Martin Hedberg
F20-1.5	Val av Mötessekreterare	Adam Lindgren
F20-1.6	Mötets behöriga utlysande	Godkännes
F20-1.7	Godkännande av föredragningslista	Godkännes med följande justeringar. Beslutsuppföljningen döps om till: Utredningen av MITUM. Punkten, Mandatfördelning 2020/2021, under Övriga meddelanden tas bort. Bilagnummerna uppdateras till det korrekta för beslutspunkten Ekonomisk Ram 2020/2021. Beslut om arvodering tas bort. Valpunkten, Val av vakanta poster inom kårstyrelsen, ändras till: Val av vakanta poster inom kåren.
F20-1.8	Val av två justerare samt justeringsdatum	Roni Amini, Designsektionen. Hanna Fransson, I-sektionen. Justeringsdatum satt till 15/10 2020
F20-1.9	Adjungeringar	Inga Adjungeringar.

M20-1 Meddelande

M20-1.1	Beslutsuppföljning <i>Avvecklingen av MITUM</i>	Victor Johansson, Kårordförande föredrar, inga frågor
M20-1.2	Rapport från kårstyrelsen <i>Bilaga fumM20-1.2</i>	Läggs till handlingarna.
M20-1.3	Rapport från enheterna <i>Arbetsmarknadsenheten Bilaga fumM20-1.3a</i> <i>Studiesociala enheten Bilaga fumM20-1.3b</i> <i>Utbildningsbevakningsenheten Bilaga fumM20-1.3c</i>	Bilaga fumM20-3.3a läggs till handlingarna. Bilaga fumM20-3.3c läggs till handlingarna. Bilaga fumM20-3.3b finns ej då den Studiesociala enheten ej har någon ordförande.
M20-1.4	Rapport från fullmäktiges presidium	Fum-kontrakt nästa möte. Arbetar på bättre protokoll och föredragningslista samt tidigare protokoll ska komma upp på hemsidan.
M20-1.5	Justeringsuppföljning	
M20-1.6	Övriga meddelanden	Inga övriga meddelanden.
M20-1.7	Remisser <i>Bilaga fumM20-1.7</i>	Läggs till handlingarna.
M20-1.8	Interpellationer och enkla frågor	Inga interpellationer eller enkla frågor.

D20-1 Diskussion

B20-1 | Beslut

B20-1.1	Fastställande av ekonomisk ram för 2020/2021 <i>Bilaga fumB20-1.1a</i> <i>Bilaga fumB20-1.1b</i> Föredragande: Victor Johansson kårordförande 2020/2021	Stämman diskuterar angående det rådande läget och hur det påverkar kårens ekonomiska situation. Fråga kommer om hur den ekonomiska ramen kommer påverkas ifall de vakanta posterna blir tillsatta. Victor Johansson, Kårordförande svarar att det kommer komma en reviderad ekonomisk ram för den medlemsfinansierade delen ifall den blir tillsatta iom att den nuvarande inte räknar med de vakanta posterna. Victor Johansson, Kårordförande, yrkar att besluta enligt att-sats med justering 19/20 ersätts med 20/21 i bilaga fum20-1.1a, se yrkanden. Fullmäktigen beslutar att fastställa den medlemsfinansierade ekonomiska ramen enligt den justerade att-satsen i bilaga fumB20-1.1a samt den icke-offentliga ekonomiska ramen enligt att-satsen i bilaga fumB20-1.1b
----------------	--	--

Fullmäktige föreslås besluta

att fastställa den ekonomiska ramen enligt att-satserna i bilagorna fumB20-1.1a samt fumB20-1.1b

V20-1 | Val

V20-1.1	Val av vakanta poster inom kåren Föredragande: <i>Talman 2020/2021 Martin Hedberg</i>	Bordlägger ett platsnominerat val av ledamot till Teknisk-Naturvetenskapliga fakultetens fakultetsnämnd till nästa sammanträde.
----------------	---	---

A20-1 | Avslutande formalia

A20-1.1	Övriga frågor	Inga övriga frågor
A20-1.2	Mötets högtidliga avslutande	17:57



Föredragningslista
Bilaga *fumF20-1.1*
10 februari 2021

Martin Hedberg
Talman 2020/2021
Mötesordförande

Adam lindgren
Vice Talman 2020/2021
Mötessekreterare

Roni Amini
Justerare
Designsektionen

Hanna Fransson
Justerare
I-sektionen

Namn: Victor Johansson	Sektion: Kärstyrelsen
Ärende: Fm B20-1.1a	
Jag / vi yrkar: att besluta enligt att sats med justering 19/20 ersätts med 20/21	

Till kårfullmäktige 1 oktober 2020

2019-07-01 t.o.m. 2020-09-28

Kårstyrelsen och dess ordförande

I denna bilaga går det att läsa vad kårstyrelsen och dess ordförande har arbetet med sedan föregående fullmäktigesammanträde. Kårstyrelsen har som kårens högsta beredande och verkställande organ, i överensstämmelse med av fullmäktige fastställda styrdokument och av fullmäktige fattade beslut, det omedelbara ledningsansvaret för kårens verksamhet. Kårstyrelsen har rätt att mellan fullmäktiges sammanträden företräda kåren.

I rollen som ordförande för kårstyrelsen ingår det övergripande ansvaret för styrelsens arbete. Detta innebär att leda styrelsens arbete och samordna de olika posterna i styrelsen.

Kårordförande leder kårens operativa verksamheter samt är arbetsgivare för kårens anställda personal. I uppgiften ingår även påverkansarbete mot universitetet, fakulteten, kommunen och andra intressenter.

Allmänt

Den första arbetsperioden för kårstyrelsen har varit i 40 arbetsdagar.

Under denna period har mycket fokus legat vid återstarten av verksamheten och att mottagningen skulle gå så smidigt som möjligt. Kåren har besökt tre program i deras uppstartsträffar samt deltagit i universitetets sändningar "Ny på universitet" en introföreläsning om kårer och varför de är viktiga, "International reception" samma tema som föregående men riktad mot internationella studenter, och "Välkommen till Umeå universitet med Maxida Märak" En paneldiskussion om livet som student vid Umeå universitet. En intervju med Västerbottens Kuriren (VK) om mottagning av nya studenter under Covid-19 har skett och denna artikel publicerades den 31 augusti.

Det har varit en utmanade höst då vi saknar tre personer i kårstyrelsen, men jag anser att vi i kårstyrelsen har täckt upp detta bortfall väl. Detta har skett genom att vi tidigt la en plan för hur vi skulle hantera olika situationer och genom att vara flexibla i vilka som går på olika möten samt att vi rapporterar och håller varandra uppdaterade när det kommer till arbete som sköts som rör annans bord.

Vi har omförhandlat vårt avtal med Mecenat och kan numera erbjuda Mecenatkort till samtliga studenter vid TekNat. Medlemmar i kåren kommer att få ett NTK-Mecenatkort och detta kort kommer att krävas bland annat om vi förhandlar fram lokala rabatter med företag. De vanliga Mecenatrabatterna har alla studenter tillgång till.

Arbetet med studentkårernas inläga till UKÄ:s lärosätesgranskning av Umeå universitets kvalitetssystem har påbörjats och i gruppen som arbetar med detta sitter jag, Anna Larsson (US), och Viktor Elofsson (UMS). Detta för att ge studenternas syn på kvalitetsdrivande arbete vid universitetet.

Samtliga i kårstyrelsen genomgår just nu en utbildning med Umeå universitet för att få en djupare förståelse i hur deras organisation fungerar.

Krisledningsgruppen med anledning av Covid-19 har under mottagningsperioden träffats varje vecka för att säkerställa att allt fungerar som det ska nu när universitetet åter öppnar. Här har frågor lyfts rörande bland annat mottagningen, trängsel i korridorer, och prevalensstudien som genomfördes på Umeå universitet.

På både fakultets- och centralnivå handlar mycket just nu om budgeten för 2021 där det på fakulteten finns ett driv att öka kvalitén för utbildningar på grund- och avancerad nivå genom mer riktade satsningar.

Externa verksamheter

Origo

Verksamheten har efter att den stängdes ner i samband med regeringens beslut 17 mars åter öppnat. I skrivande stund har vi pub som är öppen fyra kvällar i veckan (tisdag, onsdag, fredag, och lördag) där vi har plats för 169 sittande gäster (89 inomhus och 80 utomhus). Vi bedriver just nu ingen nattklubsverksamhet.

Mitum

Verksamheten på Mitum är åter igång och vi hälsar Annica "Ankan" Bäckström välkommen åter och välkomnar Emma Johansson som ny anställd. Öppettiderna har kortats ner till 8:30 – 15:30 men i samband med detta har en varuautomat installerats där studenter har möjlighet att köpa drycker och mackor utanför caféets ordinarie öppettider.

Beslutsuppföljning

Större fattade beslut

Uppföljning av verksamhetsplanen 2020/2021

NTK skall under verksamhetsåret 2020/2021 verka för

Att

- främja studenters välmående
Status: Diskussioner förs med universitetsledningen och med studenthälsan. Studenthälsan kommer under detta år med största sannolikhet få ett större anslag från universitetet.
- skapa engagemang och intresse för kåren hos nya studenter under mottagningen
Status: Denna aktivitet i verksamhetsplanen försvårades genom att restriktionerna som fanns innan sommaren förlängdes vilket ledde till att både NTK-brännbollen och Dammplasket fick ställas in. Vi har gjort vårt bästa för att hälsa på de olika mottagningsgrupperna under minst en av deras aktiviteter för att de ska få ett ansikte på oss i styrelsen.
- underlätta för studenter i deras återgång till campusbaserad undervisning
Status: Vi för en aktiv dialog med universitet för att säkerställa att återgången till campusundervisning sker så skyndsamt som möjligt med studenterna och de anställdas hälsa i fokus.
- främja samarbete mellan kårens sektioner och öka stödet från kårcentral nivå till sektionerna
Status: Samtliga inom kårstyrelsen för en god dialog med de sektioner de har ansvar över. Med Designsektionen har en utbildning hållits i hur man arbetar inom en sektionsstyrelse.
- utöka och utveckla samarbetet mellan NTK och övriga kårer vid Umeå universitet
Status: Arbetet genomförs kontinuerligt för att stärka samarbetet, de konkreta exempel som finns i dagsläget är bland annat årets STURE som planeras i samarbete med US och den studentinlaga som skrivs av samtliga kårer.
- förbättra kårens ekonomiska situation
Status: Alla externa verksamheter är nu igång och personalkostnaderna inom dessa poster är signifikant minskade. Investering i en varuautomat i Mitum som förhoppningsvis ska ge både avkastning och öka medlemsnyttan. Att enbart tre ledamöter i kårstyrelsen har valts in har nästan halverat arvoderingsavgifterna under verksamhetsårets första tre månaderna. Vårt och övriga kårers påpekande om att statsanslaget inte överensstämmer med utredningen om avskaffandet av kårobligatoriet har äntligen burit frukt och det totala anslaget till studentkårer föreslås öka med 25 mkr i budgetpropositionen.

I tjänsten, dag och ort som ovan

Victor Johansson
Kårordförande 20/21

Till fullmäktige den 30 september 2020

Arbetsmarknadsenhetens ordförande

Perioden 2020-08-03 – 2020-09-24

Allmänt

Det har varit väldigt varierande arbetsuppgifter under den första delen av terminen. Utöver att vara på möten, planera evenemang och dylikt har fokuset även legat på utbildning med universitetet, möten med råd/organ man inte suttit med i tidigare, då vi i nuläget är en halv styrelse.

Nytt avtal med Mecenat är på plats, inga större förändringar mer än att alla studenter kommer få tillgång till det oavsett om man är kårmedlem eller inte, men för att få tillgång till lokala rabatter via Mecenat måste man vara kårmedlem.

Pratat med andra samarbetspartners för att se vad vi kan åstadkomma under hösten, mesta bordläggs till nästa termin och vi förutsätter att allt är som vanligt då med fysiska evenemang med "lättare" restriktioner.

Arbetsmarknadsenheten

Har inte skickat ut någon kallelse än, tänkte vänta till början på oktober då flertalet poster inom enheten är vakanta. Tills dess har förhoppningsvis majoriteten av posterna blivit tillsatta.

Arrangemang

En kort sammanfattning av några av de event som skett under perioden av NTK:
2 digitala föreläsningar med Sveriges Ingenjörer

Kommande/preliminära arrangemang:

- Event med Alten
- Företagskväll med Sweco, Northvolt, NCC & SCA
- CGI
- Speed-dating med Västerbottens Handelskammare
- Studentkortet

Uppföljning av verksamhetsplanen 2020/2021

NTK skall under verksamhetsåret 2020/2021 verka för

- Att skapa en starkare kontakt mellan studenter och näringsliv

Status: Påbörjad, dessutom är detta ett mål som hela tiden kommer gå att arbeta med.

- Att utöka och utveckla medlemsförmånerna

Status: Påbörjad, jobbas med kontinuerligt. Rabatthäften var på gång innan sommaren, dock blev det inte av pga pandemin.

Verkställda beslut från fullmäktige

Inga beslut rörande arbetsmarknadsenheten har tagits för berörd period.

Remissvar

Inga remisser har kommit in under berörd period.

I tjänsten, ort och dag som ovan

Nejla Feriz

Arbetsmarknadsenhetens ordförande 20/21

Till fullmäktige den 1: a oktober 2020

Utbildningsbevakningsenhetens Ordförande

Perioden 2020-08-03 till 2020-10-01

Allmänt

Arbetet har börjat bra. Några studentärenden har rapporterats in, men genom goda dialoger med berörda institutioner så har de kunnat redas ut.

Har haft ett första möte med arbetsgruppen RUBIK (Reftec) via zoom den 23–24 september, där vi diskuterat hur läget ser ut på de olika lärosätena och hur de har hanterat pandemin bland annat.

Enheten

En första uppstartsträff kommer att äga rum den 29 september innan enhetens möten drar igång på riktigt. Detta för att utbildningsbevakarna från de olika sektionerna ska få lära känna varandra lite samt för att underlätta det framtida samarbetet.

Uppföljning av verksamhetsplanen 2020/2021

”stärka studenternas röst i de råd och nämnder som de deltar i”

- Ett samarbete med Karolina Broman (Ordförande i Utbildningskommittén vid teknisk-naturvetenskapliga fakulteten) har påbörjats för att öka studentrepresentationen i bland annat programråd.

”öka studenternas kunskap om påverkan”

- Planeringen inför årets STURE har påbörjats. STURE-utbildningens mål är att öka studentrepresentanternas medvetenhet om hur man bland annat använder sin post på bästa sätt. Detta år kommer Umeå Studentkår vara med att arrangera denna för att stärka samarbetet mellan kårerna och för att underlätta arbetet. Information om detta gick ut till sektionerna 25/9.

I tjänsten, ort och dag som ovan

Eleonora Hedin
Utbildningsbevakningsenhetens ordförande 2020/2021

Förteckning över inkomna remisser verksamhetsåret 2019/2020

Inkom	Svarsdatum	Ärende	Från	Relevans	Be- hand- lande organ	Besvarad
2020-06-26	2020-09-11	Remiss – Enkät om examensbevis till personer som har ändrat juridiskt kön	Universitetskanslersämbetet (UKÄ)	Noll	KO	Ej besvarad
2020-06-26	2020-10-26	Remiss – Stärkt kvalitet och likvärdighet i fritidshem och pedagogisk omsorg	Utbildningsdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-01	2020-11-30	Remiss – Utredning om planering och dimensionering av komvux och gymnasieskola	Utbildningsdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-01	2020-11-30	Remiss – En mer likvärdig skola - minskad skolsegregation och förbättrad resurstilldelning	Utbildningsdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-02	2020-09-30	Remiss – Möjlighet för universitet och högskolor att ställa krav på lämplighet som särskild behörighet för antagning till lärarutbildning	Utbildningsdepartementet	Låg	KO	Ej besvarad
2020-07-02	2020-10-01	Remiss – Högre växel i minoritetspolitiken	Kulturdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-02	2020-11-13	Remiss – Stärkt barnrättsperspektiv för barn i skyddat boende - förslag till bl.a. omedelbar placering, sekretess och skolgång	Socialdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad

2020-07-06	2020-10-05	Remiss – Promemorian Kompletterande bestämmelser till EU:s konfliktmineralförordning	Utrikesdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-06	2020-09-04	Remiss – Strategi för svenskt fiske och vattenbruk	Jordbruksverket	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-06	2020-10-05	Remiss – Naturvårdsverkets förslag till jakttider	Näringsdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-08	2020-09-01	Remiss – Synpunkter om forskningens behov avseende myndighetens hantering av covid-19	Skatteverket	Noll	KO	Ej besvarad
2020-07-24	2020-11-15	Remiss – Promemorian Gymnasie- och gymnasiesärskoleutbildning med specialidrott	Utbildningsdepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-08-27	2020-09-24	Remiss – Regler för val till fakultetsnämnder inkl utseende av dekan och prodekan för perioden 2021-07-01 – 2025-06-30	UmU	Låg	KO	Besvarad
2020-09-07	2020-10-31	Remiss – Västernorrlands nya regionala digitala agenda (REDA)	Region Väster-norrland	Noll	KO	Ej besvarad
2020-09-09	2020-12-03	Remiss – Remittering av Bygga, bedöma, betygsätta – betyg som bättre motsvarar elevernas kunskaper (Betygsutredningen 2018) (SOU 2020:43)	Utbildningsdepartementet	Låg	KO	Ej besvarad
2020-09-11	2020-10-30	Remiss – Folkhälsomyndighetens förslag till nya allmänna råd och ny vägledning om bassängbad	Folkhälsomyndigheten	Noll	KO	Ej besvarad

2020-09-11	2020-11-11	Remiss – SOU 2020:51 En ny lag om konsumentskydd vid köp och vissa andra avtal	Justitiedepartementet	Noll	KO	Ej besvarad
2020-09-16	2020-10-15	Remiss – Föreskrifter om ändring i Universitets och högskolerådets föreskrifter (UHRFS 2019:1) om särskild behörighet	UHR	Låg	KO	Ej besvarad

Gulmarkering - Nya remisser

Behandlande organ avgör relevans enligt följande kategorier:

Noll – Berör inte studenter, utbildning, forskning eller studentkårer på något märkbart vis.

Låg – Berör utbildning på lägre nivåer. Berör till viss del forskning, högre utbildning eller universitet.

Hög – Berör studenter eller studentkårer. Berör i stor utsträckning forskning, högre utbildning eller universitet.

Förkortningar

AEO – Arbetsmarknadsenhetens ordförande

DH – Doktorandombud

Doktorandsekt. – Doktorandsektionen

KEO – Kommunikationsenhetens ordförande

KO – Kårordförande

SEO – Studiesociala enhetens ordförande

TekNat - Teknisk-naturvetenskaplig fakultet

UE – Utbildningsbevakningsenheten

UEO – Utbildningsbevakningsenhetens ordförande

UKÅ – Universitetskanslersämbetet

UmU – Umeå universitet

Univ.ledn. – Universitetsledningen

Utb.dep. – Utbildningsdepartementet

VKO – Vice kårordförande

LH – Lärarhögskolan

Ekonomisk ram 2020/2021 med avseende på den medlemsfinansierade delen inom NTK

Nedan presenteras förslag på den ekonomisk ram för verksamhetsåret 20/21 med avseende på den medlemsfinansierade delen. Underlag till beslut rörande ekonomisk ram 20/21 presenteras i de vänstra kolumnerna medan motsvarande siffror för 19/20 återfinns i de högra. Notera att siffrorna i underlaget är en uppskattning och till för att fullmäktige ska få en uppfattning om ungefär vilka intäkter och utgifter som finns för respektive objekt.

Beslutsförslag återfinns i slutet av dokumentet, där en ekonomisk ram med förslag till resultatsintervall för respektive objekt samt för den medlemsfinansierade delen i sin helhet presenteras som en tabell.

Allmänt

Resultat

De ekonomiska ramarna är en uppskattning av det resultat som kåren kommer att gå med 20/21, baserat på tillgänglig information. Ekonomin ser sämre ut för kåren jämfört med tidigare år, detta på grund av många olika anledningar, där den främsta i dagsläget är virussjukdomen, Covid-19, som tvingat svensk regering till att införa stora restriktioner.

Arvoden

Arvodet för kårens heltidsarvoderade är 35 % av prisbasbeloppet per månad. Prisbasbeloppet är en summa som varierar från år till år för att spegla prisutvecklingen i samhället. Prisbasbeloppet för 2020 ligger på 47 300 SEK och arvodet blir därför 16 555 SEK/månad. Budgeten är beräknad på 12,5 månaders arvoden för kårordförande, vice kårordförande, ordförande för studiesociala, arbetsmarknads-, och utbildningsbevakningsenheten.

Resor och traktamente

NTK är med i ett nationellt samarbetsorgan med andra stora teknolog- och naturvetarkårer, Reftec. Detta samarbete innebär en del resor till olika delar av landet för att träffa de andra kårerna på plats. Dessutom tillkommer resor för våra delegater till SFS fullmäktigemöte, samt till SFS medlemsmöten. Därför ligger budgeten för resor på ca 70 000 SEK totalt.

Arbetsglädje

Detta är ett konto som finns under alla aktiva objekt inom den medlemsfinansierade delen. Sammanlagt rör det sig om runt 50 000 SEK i arbetsglädje, där enheterna, kårstyrelsesammanträden, valberedning och ordföranderådet kostar ca 4 000 SEK var och fullmäktigesammanträden ca 23 000 SEK.

Intern omfördelning

Den finansiering som NTK erhåller från staten, universitetet och fakulteten fördelas genom intern omfördelning ut på de olika objekten som finansieringen avser.

1. Kårkansli och administration, STYR

Intäkter

De senaste åren har kåravgiftsintäkterna legat på mellan 650 000 – 815 000 SEK per år. Det är alltid svårt att beräkna denna inkomst, men en uppskattning baserad på ett mer balanserat medlemsunderlag och bibehållen anslutningsgrad hamnar på ca 650 000 SEK. Förutom detta så erhåller NTK medel från staten, universitetet och fakulteten på totalt ca 1,3 miljoner kronor.

Kostnader

Inräknat i uppgifterna på STYR finns samtliga kostnader för medlemshantering, både registerhantering samt medlemskort, här finns även hyra för kårkansliet samt arvode och arbetsgivaravgift för kårordförande, vice kårordförande, och kanslist. Sammanlagt finns det omkring 70 kostnadskonton inom STYR. Många av dessa kostnader är gemensamma kostnader för hela kansliet samt för kårstyrelsen. Som exempel så ligger under STYR kostnader för utbildning för kanslipersonal, utbildning för kårstyrelsen, personalkonferens, teambuilding för kårstyrelsen, överlämning samt arrangemangskostnader för årshögtid och höstbaluns.

Då posten som vice kårordförande och studerandedamot är vakant saknas dessas arvodering och sociala avgifter i denna ram.

Riktlinjer rörande STYR

Objektet STYR:s resultat för verksamhetsåret 20/21 ska resultera inom intervallet 100 000 SEK < x < 150 000 SEK.

1. Kårkansli och administration (STYR)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	1 900 000	1 863 500
SUMMA KOSTNADER	-1 768 000	-2 051 080
RESULTAT OBJEKT	132 000	-187 580

2. Arbetsmarknadsenheten, ARB

Intäkter

Eftersom NTK är en av de fyra studentföreningar som äger Uniaden utbetalas ersättning till NTK för arbetskraftsomkostnader. Denna intäkt kommer in på ARB under intäkter.

Under objektet ARB finns även intäkter för företagskvällar och andra typer av arrangemang samt liknande intäkter. Många av dessa intäkter kommer av att representanter från näringslivet vill komma i kontakt med NTK:s medlemmar och NTK vill givetvis i sin tur att våra medlemmar får kontakt med sin framtida arbetsmarknad.

Kostnader

Många av kostnaderna inom ARB är direkt kopplade till en intäkt, exempelvis finns det ett konto för kostnader för företagskvällar och ett för arrangemangskostnader. Vidare finns även kostnader för arvode, arbetsgivaravgift, mobiltelefoni, och resor. Inom objektet ARB ska inkomsterna täcka utgifterna, ARB är även budgeterat att få ett positivt resultat. ARB täcker på så sätt upp för andra objekt som uppvisar ett negativt resultat, till exempel KOMM, och de pengar som kommer in används på så sätt till kommunikationsarbete, utbildningsbevakning och att gagna det studiesociala arbetet inom NTK.

Då flertal av de restriktioner som införts av både regeringen och Umeå universitet begränsar möjligheten för arrangemang är årets beräknade intäkter markant lägre än tidigare år

Riktlinjer rörande ARB

Objektet ARB:s resultat för verksamhetsåret 20/21 ska resultera inom intervallet
 $0 \text{ SEK} < x < 100\,000 \text{ SEK}$.

2. Arbetsmarknadsenheten (ARB)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	500 000	650 000
SUMMA KOSTNADER	-450 000	-450 000
RESULTAT OBJEKT	50 000	200 000

3. Studiesociala enheten, STUM

Intäkter

NTK erhåller ekonomisk ersättning från fakulteten för att genomföra den årliga mottagningsutbildningen, så att välkomnandet av de nya studenterna sker på ett genomtänkt och säkert sätt. Detta samarbete sker i form av ett tjänsteköp mellan fakulteten och NTK, och intäkterna är placerade under STUM. Intäkter beräknas också för delar av de arrangemang som kåren genomför inom ramen för sin studiesociala verksamhet. Bidraget är knytet till antalet studenter som utbildas och detta återspeglas i det uppskattade bidraget.

Kostnader

Förutom kostnader för ovan nämnda arrangemang ligger här kostnader för arvoden, arbetsgivaravgifter, osv. Detta objekt uppvisar totalt sett ett negativt resultat, som täcks upp av till exempel ARB.

Då posten som studiesociala enhetens ordförande är vakant saknas dennes arvodering och sociala avgifter i denna ram.

Riktlinjer rörande STUM

Objektet STUM:s resultat för verksamhetsåret 20/21 ska resultera inom intervallet 225 000 SEK < x < 275 000 SEK.

3. Studiesociala enheten (STUM)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	305 000	305 000
SUMMA KOSTNADER	-58 000	-330 000
RESULTAT OBJEKT	247 000	-25 000

4. Utbildningsbevakningsenheten, UTB

Intäkter

Utbildningsbevakning är kårens främsta syfte och självfallet vill fakulteten tillse att studenterna kan vara med och arbeta för att våra utbildningar skall hålla hög kvalitet. Detta samarbete med fakulteten sker numera i form av ett tjänsteköp av utbildningsbevakning, studeranderepresentantutbildning samt till doktorandombud. Dessa intäkter ligger under UTB.

Kostnader

Under UTB ligger kostnader för en heltidsarvoderad enhetsordförande, det vill säga arvode, arbetsgivaravgift, osv. Här finns även kostnaden för doktorandombud samt för studeranderepresentantutbildningarna, STURE.

Riktlinjer rörande UTB

Objektet UTB:s resultat för verksamhetsåret 20/21 skall resultera inom intervallet -125 000 SEK < x < -80 000 SEK.

4. Utbildningsbevakningsenheten (UTB)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	285 000	285 000
SUMMA KOSTNADER	-380 000	-370 000
RESULTAT OBJEKT	-95 000	-85 000

5. Kommunikationsenheten, KOMM

Intäkter

De intäkter som finns för objektet KOMM kommer dels från annonsförsäljning dels för produktion av studenthandboken, som bekostas av fakulteten genom ett tjänsteköp.

Kostnader

I och med att kårexpeditionen har gjorts om minskar kostnaderna för KOMM 19/20. Halva kanslistens lönekostnad ligger på STYR och andra halvan på KOMM då kanslisten har ansvar för både medlemshantering och kommunikation. Utöver detta ligger kostnader för trycksaker, annonsering och övriga kostnader för reklam och PR under detta objekt.

Riktlinjer rörande KOMM

Objektet KOMM:s resultat för verksamhetsåret 20/21 skall resultera inom intervallet:
-195 000 SEK < x < -175 000 SEK.

5. Kommunikationsenheten (KOMM)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	30 000	60 000
SUMMA KOSTNADER	-215 000	-130 000
RESULTAT OBJEKT	-185 000	-70 000

6. Ordföranderådet, SEKTORD

Intäkter

Under SEKTORD finns inga intäkter, objektet bärs upp av ARB.

Kostnader

Under SEKTORD finns kostnader för arrangemangskostnader för bland annat sektionsstyrelseutbildning, samt arbetsglädje för ordföranderådet.

Riktlinjer rörande SEKTORD

Objektet SEKTORD:s resultat för verksamhetsåret 20/21 skall resultera inom intervallet
 $-6\,000\text{ SEK} < x < -4\,000\text{ SEK}$.

6. Ordföranderådet (SEKTORD)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	0	0
SUMMA KOSTNADER	-5 000	-9 000
RESULTAT OBJEKT	-5 000	-9 000

7. Fullmäktige, FUM

Intäkter

Det finns inga intäkter för detta objekt, utgifterna på FUM bärs upp av ARB.

Kostnader

Under FUM finns kostnader för arvode samt arbetsgivaravgifter till talmanspresidiet, fullmäktiges arbetsglädje och arrangemangskostnader för fullmäktigeutbildning.

Riktlinjer rörande FUM

Objektet FUM:s resultat för verksamhetsåret 20/21 skall resultera inom intervallet
 $-25\,000\text{ SEK} < x < -15\,000\text{ SEK}$.

7. Fullmäktige (FUM)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	0	0
SUMMA KOSTNADER	-20 000	-30 000
RESULTAT OBJEKT	-20 000	-30 000

8. Fullmäktiges valberedning, VALB

Intäkter

Det finns inga intäkter för detta objekt, utgifterna på VALB bärs upp av ARB.

Kostnader

Under VALB finns kostnader för exempelvis utbildning av valberedningen, arrangemangskostnader i samband med utlysning av poster samt arbetsglädje.

Riktlinjer rörande VALB

Objektet VAL:s resultat för verksamhetsåret 20/21 skall resultera inom intervallet
 $-5\,000\text{ SEK} < x < -3\,000\text{ SEK}$.

8. Fullmäktiges valberedning (VALB)

	Förslag 2020/2021	Fastslagen 2019/2020
SUMMA INTÄKTER	0	0
SUMMA KOSTNADER	-4 000	-6 500
RESULTAT OBJEKT	-4 000	-6 500

Resultatbudget för den medlemsfinansierade delen

Fullmäktige fastställer ramar för verksamheten och kårstyrelsen fastställer utifrån den en detaljbudget. Nedan i tabellen finner ni uppskattade resultat för 20/21 för samtliga objekt inom den medlemsfinansierade delen samt motsvarande fastställda siffror för 19/20.

Uppskattad resultatbudget

Medlemsfinansierad verksamhet

Objekt	Förkortning	Uppskattat resultat	Uppskattat resultat
		2020/2021 FUM20-1	2019/2020 FUM19-3
Kårstyrelse, kansli och administration	STYR	132 000	-187 580
Arbetsmarknadsenheten	ARB	50 000	200 000
Studiesociala enheten	STUM	247 000	-25 000
Utbildningsbevakningsenheten	UTB	-95 000	-85 000
Kommunikationsenheten	KOMM	-185 000	-70 000
Ordföranderådet	SEKTORD	-5 000	-9 000
Fullmäktige	FUM	-20 000	-30 000
Fullmäktiges valberedning	VALB	-4 000	-6 500
NTK totalt medlemsfinansierat		120 000	-213 080

Ekonomisk ram medlemsfinansierade delen

Nedan finner ni förslag till ekonomisk ram för medlemsfinansierad verksamhet verksamhetsåret 20/21, i den vänstra kolumnen. I den högra kolumnen återfinns fastställd ekonomisk ram för 19/20. Syftet med denna ram är, som tidigare nämnt, att ge kårstyrelsen direktiv när det gäller resultat för varje objekt samt för totalt resultat.

Ekonomisk ram 20/21

Medlemsfinansierad verksamhet

Objekt	Förkortning	Förslag	Fastställd
		2020/2021	2019/2020
Kårstyrelse, kansli och administration	STYR	100 000 < x < 150 000	-210 000 < x < -110 000
Arbetsmarknadsenheten	ARB	0 < x < 100 000	150 000 < x < 250 000
Studiesociala enheten	STUM	225 000 < x < 275 000	-60 000 < x < -25 000
Utbildningsbevakningsenheten	UTB	-125 000 < x < -80 000	-125 000 < x < -80 000
Kommunikationsenheten	KOMM	-195 000 < x < -175 000	-90 000 < x < -50 000
Ordföranderådet	SEKTORD	-6 000 < x < -4 000	-11 000 < x < -7 000
Fullmäktige	FUM	-25 000 < x < -15 000	-35 000 < x < -25 000
Fullmäktiges valberedning	VALB	-5 000 < x < -3 000	-7 000 < x < -4 000
NTK totalt medlemsfinansierat		-31 000 < x < 248 000	-388 000 < x < -51 000

Fullmäktige föreslås besluta

att ge kårstyrelsen direktiven att utforma en detaljbudget syftande till att den medlemsfinansierade verksamhetens resultat för verksamhetsåret 19/20 totalt, samt per objekt, ska resultera inom de intervall som presenteras i tabell *ekonomisk ram* enligt ovan.

På kårstyrelsen vägnar, i tjänsten, ort och dag som ovan

Victor Johansson
Kårordförande 20/21

Beslut om arvodering av mottagningssamordnare

Årets kårstyrelse består än så länge av hälften av det ordinarie antalet mandat, där ibland saknas en studiesocialt ansvarig, vilket skapar en stor arbetsbörda för de arvoderade att utöver sina ordinarie arbetsuppgifter även hantera mottagningen och alla frågor som rör detta.

För att göra det smidigare både för mottagningsgrupperna och för sittande kårstyrelse är därför planen att arvoda Anna Åhlström, F-sektionen, på 20% av heltidsarvode under perioden 24/8 – 25/9 som mottagningssamordnare. Annas arbetsuppgifter skulle då vara att, tillsammans med sittande kårstyrelse, agera som bollplank för mottagningsgrupperna, kontrollera att mottagningen sköts på ett korrekt vis, och bidra till framtagandet av den enkät som kommer att gå ut till de som genomgått mottagningen. Utöver dessa arbetsuppgifter kommer Anna även få mandat att dela ut varningar och vid behov, i samråd med sittande kårstyrelse, stänga av de som i kårens mening ej följer de policies och förhållningsregler som skall följas under mottagningar arrangerade av NTK vid Umeå universitet.

Då mottagningen sker innan fullmäktige har sitt första sammanträde finns inte möjligheten att invänta en korrekt beslutsprocess varpå kårstyrelsens presidium fattar följande beslut.

Kårstyrelsens presidium beslutar

att arvoda Anna Åhlström på 20% av heltidsarvode under perioden 24/8 – 25/9 som mottagningssamordnare med arbetsuppgifter och mandat som stipuleras ovan.



Victor Johansson
Kårordförande 20/21