

Fullmäktigesammanträde 2 24/25

Datum: 2024-11-06
Tid: 17.15
Lokal: Kårhuset Origo

F24-2	Formalia
F24-2.1	Mötets öppnande <i>Talman Samuel Kenrick förklarar mötet öppnat 17:40</i>
F24-2.2	Avstängning av mobiltelefoner
F24-2.3	Justering av röstlängd <i>Bilaga fumF24-2.3</i> <i>Fullmäktige finner mötet behörigt med 19 ledamöter närvarande</i>
F24-2.4	Val av mötesordförande <i>Fullmäktige väljer talman Samuel Kenrick till mötesordförande</i>
F24-2.5	Val av mötessekreterare <i>Fullmäktige väljer Alfred Sörnäs (SLEM) till mötessekreterare</i>
F24-2.6	Mötets behöriga utlysande <i>Mötet finnes behörigt utlyst</i>
F24-2.7	Godkännande av föredragningslista <i>Fullmäktige godkänner föredragningslistan.</i>
F24-2.8	Val av två justerare samt justeringsdatum <i>Fullmäktige väljer Laban Nordin (I) och Lukas Berglund (InSekt) till justerare. Justeringsdatum sätts till den 20 november 2024.</i>
F24-2.9	Adjungeringar

M24-2	MEDDELANDEN
M24-2.1	Beslutsuppföljning <i>Bilaga fumM24-2.1</i> <i>Läggs till handlingarna</i>
M24-2.2	Rapport från kårstyrelsen <i>Bilaga fumM24-2.2</i> <i>Läggs till handlingarna</i>
M24-2.3	Rapport från enheterna

Umeå naturvetar- och teknologkår

Utdragsbestyrkande

Justeringspersonernas sign.

Bilaga fumM24-2.3
Läggs till handlingarna

M24-2.4 **Rapport från Fullmäktiges Presidium**
Bilaga fumM24-2.4
Läggs till handlingarna

M24-2.5 **Rapport från övrig verksamhet**
Bilaga fumM24-2.5
Läggs till handlingarna

M24-2.6 **Meddelanden från övriga råd och enheter**

M24-2.7 **Övriga meddelanden**

M24-2.8 **Remisser**
Bilaga fumM24-2.8
Läggs till handlingarna

M24-2.9 **Interpellationer och enkla frågor**
Bilaga fumM24-2.9a-j
Läggs till handlingarna

B24-2 Beslut

B24-2.1 **Fastställande av ekonomisk ram 24/25**
Bilaga fumB24-2.1a-b
Föredragande: William Nordberg, Kårordförande

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.1a
att ge kårstyrelsen direktiven att utforma en detaljbudget syftande till att den medlemsfinansierade verksamhetens resultat för verksamhetsåret 24/25 totalt, samt per objekt, ska resultera inom de intervall som presenteras i tabell ekonomisk ram enligt ovan.

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.1b
att ge kårstyrelsen direktiven att utforma en detaljbudget syftande till att den övriga verksamhetens resultat för verksamhetsåret 24/25 totalt, samt per objekt, ska resultera inom de intervall som presenteras i tabell ekonomisk ram enligt ovan

B24-2.2 **Bristande möjligheter för studenter med internationell studiebakgrund att bli medlemmar i kåren**
Bilaga fumB24-2.2a-b
Föredragande bilaga a: Oliver Larsson, Doktorandsektionen

Föredragande bilaga b: William Nordberg, Kårordförande

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.2a

att ge kårstyrelsen i uppdrag att ta fram en lösning sådant att doktorander med internationell studiebakgrund åter kan utöva sin rätt att bli medlemmar i kåren på ett enkelt och tydligt sätt.

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.2b

att ge kårstyrelsen i uppgift att ta fram tydliga instruktioner och riktlinjer för hur hitract fungerar och ska användas

samt

att inrätta en arbetsgrupp som arbetar med implementationen av hitract som leds av kårordförande

B24-2.3

Kursvärderingar

Bilaga fumB24-2.3

Föredragande: Ester Olofsson, CS-sektion

Mötet ajourneras 19.10

Mötet återupptas 19.25

Oliver Larsson, Doktorandsektionen, yrkar

att ge Utbildningbevakningsenheten i uppgift att begära ut ett urval av varje institutions kursers kursutvärderingar i syfte att sammanställa och tillgängliggöra dessa.

Fullmäktige beslutar i enlighet med Larssons yrkande

att ge Utbildningbevakningsenheten i uppgift att begära ut ett urval av varje institutions kursers kursutvärderingar i syfte att sammanställa och tillgängliggöra dessa.

Fullmäktige beslutar

att avslå bilaga fumB24-2.3

B24-2.4

NTK:s hemsida – jakten på de döda länkarna

Bilaga fumB24-2.4

Föredragande: Gustav Oskarsson, F-sektionen, My Mattila, F-sektionen, Isak Lidman, F-sektionen, Henrik Wahlström, F-sektionen

Gustav Oskarsson, F-sektionen, yrkar

att en arbetsgrupp bestående av Gustav Oskarsson, Isak Lidman, Henrik Wahlström, Arthur Stenlund, Ester Olofsson, Alva Sandberg Dehnisch ska få i uppgift att gå igenom NTK:s hemsida och sammanställa en lista på detaljer som behöver åtgärdas. Detta resultat ska sedan rapporteras till kårstyrelsen och vid FUM3 eller senast FUM4.

Fullmäktige beslutar i enlighet med Oskarssons yrkande

att en arbetsgrupp bestående av Gustav Oskarsson, Isak Lidman, Henrik Wahlström, Arthur Stenlund, Ester Olofsson, Alva Sandberg Dehnisch ska få i uppgift att gå igenom NTK:s hemsida och sammanställa en lista på detaljer som behöver åtgärdas. Detta resultat ska sedan rapporteras till kårstyrelsen och vid FUM3 eller senast FUM4.

Fullmäktige beslutar

att avslå bilaga fumB24-2.4

B24-2.5 **Formulering för ställningspunkt för problemet med sena anmälningar till tentamenstillfällena**

Bilaga fumB24-2.5

Föredragande: Gustav Oskarsson, F-sektionen

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.5

att ge utbildningsbevakningsenheten i uppgift att formulera ett officiellt ställningstagande som resten av kåren kan driva och att presentera detta på FUM3

B24-2.6 **Arbetsgrupp för ny sångbok**

Bilaga fumB24-2.6

Föredragande: William Nordberg, Kårordförande

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.6

att inrätta en arbetsgrupp med namnet Sångboksgruppen som tar fram en ny version av kårens sångbok

Samt

att ge kårstyrelsen i uppgift att tillsätta Sångboksgruppens medlemmar

B24-2.7 **Fullmäktiges sammanträdestider**

Bilaga fumB24-2.7

Föredragande: William Nordberg, Kårordförande

Fullmäktige beslutar enligt att sats i bilaga fumB24-2.7

att ge fullmäktiges talman i uppgift att skicka ut kalenderinbjudan för samtliga resterande fullmäktigesammanträden för verksamhetsåret 24/25.

samt

att ge fullmäktiges talman i uppgift att till sista fullmäktigesammanträdet 24/25 bereda förslag på sammanträdestider för verksamhetsåret 25/26 för fullmäktige att fastställa.

B24-2.8

Revidering av styrdokument

Bilaga fumB24-2.8

Föredragande: William Nordberg, Kårordförande

Fullmäktige beslutar enligt att satser i bilaga fumB24-2.8

att inrätta en arbetsgrupp med namnet Styrdokumentsgruppen som reviderar kåren och sektionernas styrdokument.

samt

att ge ordföranderådet i uppgift att tillsätta Styrdokumentsgruppens medlemmar.

D24-2 Diskussion

D24-2.1

Justering av Regler och riktlinjer gällande arbetsmarknadsfrågor och arrangemang

Bilaga fumD24-2.1

Föredragande: Linnea Bolmgren, F-sektionen

Arthur Stenlund, CS-sektionen, yrkar

att ge arbetsmarknadsenheten i uppdrag att utreda enhetens roll och regelverk.

Fullmäktige beslutar i enlighet med Stenlunds yrkande

att ge arbetsmarknadsenheten i uppdrag att utreda enhetens roll och regelverk.

V24-2 Val

V24-2.1

Val av Vice talman 2024/2025

Fullmäktige beslutar

att bordlägga val av Vice talman 2024/2025 till nästkommande sammanträde

V24-2.2

Val av Vice kårordförande 2024/2025

Fullmäktige beslutar

att bordlägga val av Vice kårordförande 2024/2025 till nästkommande sammanträde

V24-2.3 Val av Studiesociala enhetens ordförande 2024/2025

Fullmäktige beslutar

att öppna för nominering på plats

Nomineringar: Alfred Sörnäs, Sigmasektionen

Fullmäktige beslutar genom sluten votering

att välja Alfred Sörnäs, Sigmasektionen, till Studiesociala enhetens ordförande 2024/2025

V24-2.4 Val av Arbetsmarknadsenhetens ordförande 2024/2025

Fullmäktige beslutar

att bordlägga val av Arbetsmarknadsenhetens ordförande 2024/2025 till nästkommande sammanträde

V24-2.5 Val av Internrevisor 2024/2025

Fullmäktige beslutar

att bordlägga val av Internrevisor 2024/2025 till nästkommande sammanträde

V24-2.6 Val av Internrevisorssuppleant 2024/2025

Fullmäktige beslutar

att bordlägga val av Internrevisorssuppleant 2024/2025 till nästkommande sammanträde

A24-2 Avslutande formalia

A24-2.1 Övriga frågor

A24-2.2 Mötets högtidliga avslutande

Talman förklarar mötet avslutat 21:10

I tjänsten, ort och datum som ovan

Umeå naturvetar- och teknologkår

Utdragsbestyrkande

Justeringspersonernas sign.

Samuel Kenrick
Talman 2024/2025

Närvarolista till fullmäktigesammanträde 2 24/25

Närvarande fullmäktigeledamöter och tjänstgörande suppleanter

Förnamn	Efternamn	Sektion
Arthur	Stenlund	CS
Astrid	Nordstedt	CS
Birger	Sandman	CS
Tuva	Falk	CS
Gustav	Oskarsson	F
Jesper	Carlsson	F
Karl	Ödman	F
My	Mattilla	F
Victor	Göthesson	F/DÄR
Laban	Nordin	I
Melina	Forsgren	I
Sebastian	Larsson	I
Elias	Åsberg	InSekt
Lukas	Berglund	InSekt
Anton	Långberg	Mega
Hamzah	Al-Tameemi	Sigma
Jonna	Löfqvist	Sigma
Thomas	Fägerström	Sigma
Oliver	Larsson	PhD

Övriga närvarande

Kårstyrelsen	Titel
William Nordberg	Kårordförande
Alfred Sörnäs	Studerandeledamot
Alva Sandberg Dehnisch	Studerandeledamot

Fullmäktiges presidium	Titel
Samuel Kenrick	Talman

Övriga	Sektion/Titel
Henrik Wahlström	F
Isak Lidman	F
Ester Olofsson	CS

Förteckning över fattade beslut 2024/2025

Datum	Beslut	Beslutsinstans	Ansvarig	Status
2024-09-26	Att bordlägga valet av Internrevisorsuppleant 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-09-26	Att bordlägga valet av Internrevisor 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-09-26	Att bordlägga valet av Arbetsmarknadsenhetens ordförande 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-09-26	Att bordlägga valet av Studiesociala enhetens ordförande 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-09-26	Att bordlägga valet av Vice kårordförande 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-09-26	Att bordlägga valet av Vice talman 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-09-26	Att tillsätta en arbetsgrupp för rekrytering till kårstyrelsen med följande ledamöter: Isak Lidman, Karl Ödman, Felix Gustafsson, Tuva Falk, Jesper Carlsson	FUM	FUM	Pågående
2024-09-24	Att entlediga Emma Strandberg, InSekt, från hennes uppdrag som ledamot i fullmäktige från och med den 24 september 2024.	FUMP	FUMP	Genomförd
2024-09-24	Att entlediga Nicolina Heed, F-sektionen, från hennes uppdrag som ledamot i fullmäktige från och med den 24 september 2024.	FUMP	FUMP	Genomförd
2024-09-24	Att entlediga Isak Lidman, F-sektionen, från hans uppdrag som suppleant i fullmäktige från och med den 24 september 2024.	FUMP	FUMP	Genomförd
2024-05-30	Att ge kårstyrelsen i uppdrag att driva frågan om att ha en sen anmälan till tentamen om man är registrerad på kursen Att ge kårstyrelsen i uppdrag att driva frågan om att ladok ska se till att det kommer minst en påminnelse om att anmälan till tentamen	FUM	FUM	Pågående

	stänger en viss tid			
2024-05-30	Att godkänna resultatet av valförrättningen enligt tabell i bilaga fumB23-8.6a. Att resultat av kompletterande valförrättning får fastställas av fullmäktiges presidium före höstsammanträdet 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att fastställa månadsarvodet för de heltidsarvoderade 2024/2025 till 20 055 kronor (35 % av prisbasbeloppet vid kalenderårets början) per person och månad Att fastställa terminsarvode för fullmäktiges presidium 2024/2025 till 5 730 kronor (10 % av prisbasbeloppet vid kalenderårets början) per person och termin Att fastställa terminsarvode för kårstyrelsens studerandeledamot 2024/2025 till 5 730 kronor (10 % av prisbasbeloppet vid kalenderårets början) per person och termin	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att fastställa avgiften 24/25 för helårsmedlemskap till 430 kr per år Att fastställa avgiften 24/25 för terminsmedlemskap till 280 kr per år Att fastställa avgiften 24/25 för begränsat helårsmedlemskap till 200 kr per år Att fastställa avgiften 24/25 för begränsat terminsmedlemskap till 120 kr per år Att fastställa sektionsavgiften 24/25 till 30 kr per medlem	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att i enlighet med den auktoriserade revisionsberättelsen samt den interna bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamöterna i kårstyrelsen under verksamhetsåret 2022/2023.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja Samuel Kenrick, Alfred Sörnäs, Alva Sandberg Dehnisch och Henrik Wahlström till delegater till SFS 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja David Olsson till ordinarie representant och William Nordberg till supplerande representant till anställningskommittén 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja David Olsson, Oliver Razpotnik och Samuel Sahlin till ordinarie representanter, samt att välja Henrik Wahlström och Ester	FUM	FUM	Genomförd

	Olofsson till supplerande representanter till utbildningskommittén 2024/2025.			
2024-05-30	Att välja William Nordberg, Samuel Kenrick och Arvid Horned till ordinarie representanter, samt att välja Andreas Granath och Olov Andersson till supplerande representanter till fakultetsnämnden 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja David Olsson, utbildningsbevakningsenhetens ordförande 24/25, till representant till utbildningsstrategiska rådet (USR) 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja David Olsson, utbildningsbevakningsenhetens ordförande 24/25, till representant till disciplinnämnden 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja William Nordberg, kårordförande 24/25, till representant till universitetsstyrelsen 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja William Nordberg, kårordförande 24/25, David Olsson, utbildningsbevakningsenhetens ordförande 24/25, och Elisabeth Rönnerberg, kårens ekonomiskt ansvarige, till kårens firmateknare under verksamhetsåret 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja Emma Strandberg, Ingenjörssektionen till studerandeledamot 2024/2025. Att välja Alfred Sörnäs, Sigma-sektionen till studerandeledamot 2024/2025. Att välja Alva Sandberg Dehnisch, CS-sektionen till studerandeledamot 2024/2025.	FUM	FUM	Genomförd
2024-05-30	Att välja Viktor Göthesson till mottagningsamordnare 2024 för perioden 2024-08-01 till 2024-09-30 på 20% av heltidsarvode för att samordna mottagningen med studiesociala enhetens ordförandes beslutsrätt.	FUM	FUM	Genomförd
2024-04-10	Att representanter till programråden inte kräver kårmedlemskap	FUM	FUM	Genomförd
2024-04-10	Att fram till 2024-12-31 delegera val av representanter på program- och institutionsnivå till sektionsstyrelserna och sektionernas stormöten.	FUM	FUM	Genomförd
2024-04-10	Att välja Felix Gustafsson till Internrevisor 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd

2024-04-10	Att välja David Olsson till Utbildningsbevakningsenhetens ordförande 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-03-13	Att välja Samuel Kenrick till Talman 2024/2025	FUM	FUM	Genomförd
2024-03-13	Att välja William Nordberg till Kårordförande 2024/2025,	FUM	FUM	Genomförd
2024-02-15	Att bordlägga valet av supplerande internrevisor 2023/2024,	FUM	FUM	Genomförd
2024-02-15	Att bordlägga valet av internrevisor 2023/2024,	FUM	FUM	Genomförd
2024-02-15	Att bordlägga valet av studerandeledamot 2023/2024,	FUM	FUM	Genomförd
2024-02-14	Entledigande utav FUM-ledamot,	FUMP	FUMP	Genomförd
2024-01-24	Att utse Catarina Gammelgård till hedersmedlem i NTK.	FUM	FUM	Genomförd
2024-01-24	Att bordlägga valet av internrevisor 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2024-01-24	Att bordlägga valet av studerandeledamot 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-12-06	Att ge kårstyrelsen i uppgift att hitta och välja en kökschef till Kårhuset Origo för perioden 2024-01-01 till och med 2024-06-30 med 50% månadsarvode	FUM	KSS	Genomförd
2023-12-06	Att justera terminsarvodet till 5 730 kr (10% av prisbasbeloppet 2024)	FUM	FUM	Genomförd
2023-12-06	Att justera månadsarvodet till 20 055 kr (35% av prisbasbeloppet 2024)	FUM	FUM	Genomförd
2023-12-06	Att välja Tova Backlund till utbildningskommittén 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-11-04	Entledigande av Utbildningskommittén	FUMP	FUMP	Genomförd

2023-11-01	Att ge kårstyrelsen direktiven att utforma en detaljbudget syftande till att den medlemsfinansierade verksamhetens resultat för verksamhetsåret 23/24 totalt, samt per objekt, ska resultera inom de intervall som presenteras i tabell ekonomisk ram enligt bilaga	FUM	KSS	Genomförd
2023-11-01	Bordlägga valet av Internrevisor 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-11-01	Bordlägga val av studerandeledamot 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-11-01	Att välja Erik Simonsson till Vice talman 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-11-01	Att välja Tova Backlund till arbetsmarknadsenhetens ordförande 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-09-27	Att ge kårstyrelsen i uppdrag att välja och arbeta en kökschef på 50% för perioden 2023-10-01 till 2023-12-31 samt utforma förslag på arbetsbeskrivning.	FUM	FUM	Genomförd
2023-09-27	Bordlägga ärendet ekonomisk ram 23/24 till nästa fullmäktigesammanträde	FUM	FUM	Genomförd
2023-09-27	Bordlägga val av studerandeledamot 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-09-27	Bordlägga val av vice talman 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd
2023-09-27	Bordlägga val av arbetsmarknadsenheten ordförande 2023/2024	FUM	FUM	Genomförd

Gulmarkering - Nya beslut

Förkortningar

AEO – Arbetsmarknadsenhetens ordförande
DH – Doktorandombud
FUM - Fullmäktigesammanträde
FUMP – Fullmäktiges presidium
KO – Kårordförande
KSS - Kårstyrelsesammanträde
PB - Presidiebeslut
SEO – Studiesociala enhetens ordförande
UE – Utbildningsbevakningsenheten

Umeå naturvetar- och teknologkår

POSTADRESS
Johan Bures väg 11
907 36 Umeå

TELEFON
070-606 68 74

BESÖKSADRESS
Johan Bures väg 11
Universum
Umeå Universitet

E-POST
ntk@ntkumea.se

HEMSIDA
www.ntkumea.se

Rapport från kårordförande

Fullmäktigesammanträde 2

För perioden 2024-09-24 till 2024-10-25

Allmänt

Redan (snart) november, tiden går fort när man har roligt. Sedan senast har vi fokuserat på bland annat STURE, Uniaden, Comedy night och hyresavtal. Tyvärr är det saker som inte hinns med inom den tidsram man önskar men det är effekten av underbemanning. Rapport till ordinarie handlingar, första gången sedan 2007 utifrån en snabb analys. Går verkligen att diskutera huruvida det är lämpligt. Mycket hinner hända på 13 dagar mellan rapport och sammanträde.

Hitract

Som planerat har en första kort introduktion av hitract presenteras på ordföranderådet. Det har varit en del snedsteg på vägen. Bland annat har medlemsfördelningen mellan sektionerna inte varit helt korrekt då kurser hade fått prioritet över program under en period. Det är nu ordnat. Längre ner i rapporten redovisar jag fördelningen av medlemmar. Det har dykt upp andra liknande saker som behöver enklare korrigeringar, något som är svårt att förutspå och ofta dyker upp när man väl använder ett nytt system. Tyvärr är det fortfarande inte i det stadie man önskat. Allting ekonomiskt kring hitract är löst och sektioner kan nu göra event och sälja biljetter/produkter. Det är fortfarande en målsättning att få till en introduktion för alla relevanta parter inom en snar framtid.

Bostaden

1 oktober hade vi vårt andra möte för verksamhetsåret med Bostaden där vi diskuterade korridorskultur och öppet dialogmöte. Vi diskuterade konceptet av att ha studieplatser i de gemensamma ytorna i studentkorridorer. Det var även diskussioner och idéer för ett framtida event där kårerna gemensamt bjuder in Bostaden till ett öppet dialogmöte på campus med studenter som bor hos Bostaden för att diskutera korridorskultur och vad studenter vill ha för typ av lägenheter och allt däromkring.

Ordföranderådet och Studiesociala enheten

Ordföranderådet är nu i gång för detta verksamhetsår. Isak Lidman (F-sektionen) är årets ordförande. Första mötet var till stor del en längre introduktion av flera aspekter av kåren och nuvarande projekt. Bland annat en något längre diskussion om styrdokument, som är en av grunderna till en av propositionerna.

Hyresavtal

Vi är just nu i slutfasen av hyresförhandlingar med Akademiska hus för Kårhuset Origo och kårens kontor. Avtalet om Origo förhandlas om för att tidigare har Universitetet hyrt en del av origo för studieplatser, vilket har effektivt inneburit att vi inte betalt full hyra. För att harmonisera och erbjuda samma sak till alla kårer har universitetet valt att teckna ett avtal för 25 studieplatser per kår, på kårhusen. Det innebär att vi nu retroaktivt kommer ta över hela hyrandet av Kårhuset Origo. Majoriteten av hyresskillnaden kommer att täckas av det avtalet för studieplatser. Sedan har vi även hyresförhandling om våra kontor på Johan Bures väg 11. Då vi inte haft någon hyra sedan vi flyttade, som följd av byggnationer och annat innebär det nu en ny kostnad för kårcentrala verksamheten. *Hyror är dyrt.*

Comedy night

Nu är datum och komiker fastställt för Comedy night! Det kommer äga rum 9 december, måndag, i Aula Nordica. Biljetter och information släpps i dagarna. Biljettförsäljning via hitract. Tagga tagga! Nu fyller vi Aula Nordica!

Finansiering av studentinflytande

Som flera av er nog redan sett så har regeringen planerat för att sänka det statliga stödet till studentkåren. Det ligger just nu på cirka 170 kr/HST och kommer att sjunka till historiskt låga 110 kr/HST. Det skulle innebära ett bortfall på över 210 000 kr för NTK. Vi kommer tillsammans med Umeå studentkår och Umeå medicinska studentkår att göra en skrivelse till universitetet om att de måste täcka upp för differensen för att bibehålla kvalitén i vårt studentinflytande. Det är dock inte en bra lösning för att det ökar vårt beroende av universitetet och riskerar att påverka vår förmåga att utöva kritiskt studentinflytande.

Kulvertråd – NHSF

Jag har tillsammans med Henrik Wahlström (ordförande NHSF) haft dialog med NHSF (Naturvetarhusets Husråd för StudentFöreningslokaler) om en omstrukturering av den styrfunktion som hanterar våra lokaler i Naturvetarhusets kulvert. Förslaget handlar om ett s.k. kulvertråd som skulle placeras direkt under fullmäktige. Initiala tanken var att lägga fram förslaget till detta fullmäktige men för att säkerställa att processen och resultatet blir bra har vi valt att vänta tills nästa fullmäktige och däremellan skicka förslaget på remiss till berörda instanser.

Medlemsfördelning

Nedan är medlemsfördelning per 2024-10-10. Kolumnen *totalt* avser antal unika studenter som faller inom respektive område. Medlemsfördelningen utgår först ifrån program och därefter fristående kurser.

Medlemsantal per sektion 2024-10-10				
Sektion	Medlemmar	Icke-medlemmar	Totalt	Anslutningsgrad
I-sektionen	160	287	447	35.79%
F-sektionen	282	506	788	35.79%
MEGA-sektionen	73	224	297	24.58%
CS-sektionen	154	510	664	23.19%
Sigmasektionen	144	636	780	18.46%
Ingenjörsektionen	106	675	781	13.57%
Doktorandsektionen	26	216	242	10.74%
Designsektionen	24	487	511	4.70%
Totalt	969	3541	4510	20.85%
				Medelvärde

Övrigt

Kårerna har tillsammans skickat en skrivelse till universitetet om militärtjänstgöring och studenters rättigheter vid examinerade moment. Som flera vet är Naturvetarhusets ljusgård temporärt stängd för alkoholevenemang. Vi kommer ha möte med universitetsdirektör och enhetschef för universitetsservice för att diskutera hur vi skapar ett hållbart nyttjande av lokalerna och jobbar för att det ex. inte skickas städfakturor för nästan vartenda evenemang. Vi deltar i universitetets arbete med att utforma nya studentenkäter då studiebarometern har oacceptabelt låg svarsfrekvens. Universitetet har nu presenterat sin rektorskandidat, Tora Holmberg från Uppsala universitet. Fakultetens valberedning arbetar med valprocessen av nya dekan och prodekan. Kårerna arbetar fram ett nytt samarbetsavtal för Valborg på campus som just nu börjar ta riktigt fart i planeringsarbetet. Uniaden har öppnat sina anmälningar för företag. Jag och David deltog på universitetets årshögtid (*i frack!*) där nya professorer och hedersdoktorer installerades. Vi hade även i samma veva besök av Mittuniversitetets ledning och kårordförande för Sundsvalls studentkår. Mycket trevligt!

Uppföljning av målsättningar

Hitract – Arbetat har fortsatt, inte helt i den fart som varit planerat. Många av delarna är nu på plats men det kvarstår saker som behöver justeras och en större introduktion måste planeras och genomföras.

Mallar och dokument för sektionssstyrelserna – Tyvärr har jag inte hunnit dra i detta
Studiesociala och arbetsmarknadsenheten – Studiesociala enheten är nu igång och har valt en vice ordförande Olov Andersson (F-sektionen). Tyvärr har jag inte hunnit ha möte med Arbetsmarknadsenheten än.

Kulverlokaler – Initialt förslag är klart och kommer gå på remiss inför FUM3

Utskick till icke-medlemmar – Ej genomfört än, planeras för november

Målsättningar framöver

Nedan är några av mina övergripande målsättningar inför nästa fullmäktigesammanträde.

- Hitract – Se till att plattformen introduceras och allt är på plats
- Mallar och dokument för sektionssstyrelserna – Se till att sektionerna har allt material de behöver
- Arbetsmarknadsenheten – Se till att de kommer i gång med sin verksamhet
- Kulvertlokaler – Skicka förslaget på remiss
- Studentkårsskrivelsen – Uppstartsarbete av det som är en av kårernas största och viktigaste projekt

I tjänsten, dag och ort som ovan,

William Nordberg
Kårordförande 24/25

Rapport från Utbildningsbevakningsenhetens ordförande

Fullmäktigesammanträde 2
För perioden 2024-09-26 till 2024-10-25

Allmänt

Jag har haft möte med studentrepresentanterna för apotekare och receptarieprogrammet och har hållit god kontakt med dem. Det har börjat diskuteras om en ordentlig mottagning för dessa två program samt möjligheten till samarbete med Teknisk Kemi, som också är ett distansprogram. Dock har dessa program många problem som studenterna ger anmärkningar på, och detta måste diskuteras vidare.

STURE gick bra; 37 studentledamöter utöver kårstyrelsen var där. Jag har fått nästan enbart positiva kommentarer kring upplägget. Mycket intressanta diskussioner och punkter lyftes. En feedbackenkät har skickats ut till de som deltog. Jag planerar att bjuda in personer från studenthälsan och studentcentrum till nästa STURE.

Jag kommer missa 3 USR på våren och har redan missat två under hösten på grund av att disciplinnämnden krockade med USR, och jag är ordinarie till båda. Universitetet centralt bokar inte alltid möten gemensamt, och det är därför detta skedde. Dock känns det inte optimalt att jag som utbildningsbevakare i kårstyrelsen kan missa hälften av USR sammanträden under mitt verksamhetsår.

Jag har upplevt att det är svårt att hitta mastersstudenter som kan agera utifrån studentrepresentantperspektiv. Dock agerade studentledamot Alfred suppleant till kollegiala granskningsmötet för master i molekylärbiologi, vilket var mycket bra, då han är mycket mer insatt i just den utbildningen än vad jag är.

Det har även varit svårt att få kontakt med doktorander, men jag har träffat ordförande i doktorandsektionen; detta skedde i samband med doktoranddagen. Jag försöker också förbättra min kommunikation med Erik Steinvall, doktorandombudet. Under doktoranddagen kom det flera internationella studenter med frågor kring vad kåren egentligen är och vad vi arbetar med.

På RUBIK (*Reftecs utbildnings- och internationaliseringskommitté*) i Lund diskuterades bristen på studieplatser, systemet för salsbokningar för studenter samt de olika kårernas struktur. Nästa Rubik-träff är i Linköping tillsammans med INTORK (*Informationsansvarigas, kommunikatörers och tidningsredaktörers rådskonferens*), och temat är generativ AI. Just AI inom utbildningen diskuteras mycket av personer på alla nivåer inom universitetet.

Utbildningsbevakningsenheten

På grund av att Reftec, STURE samt årshögtiden var i oktober blev det lite svårt att få in ett möte i oktober. Men ett nytt möte är bokat in den 4 november och ska lyfta frågor såsom studentkårskrivelsen, NTK pedagogiska pris och diskutera mer i detalj vad vi som enhet vill driva inom kåren.

Målsättningar framöver

Jag vill bygga vidare på ett potentiellt samarbete mellan receptarieprogrammen och Teknisk kemi samt möjligheten för en ordentlig mottagning för dessa distansprogram. Jag har även som målsättning att hålla bättre kontakt med doktorandsektionen. Detta är mycket viktigt då många doktorander är internationella och som jag nämnde tidigare kan ha haft en annan upplevelse av studentkårer. Jag ska också arbeta med att marknadsföra NTK pedagogiska pris och se till att anmälan för nomineringar öppnar.

Övriga punkter

- Kommer minska mitt engagemang inom Artic 5 på och prioritera nationella samarbeten, såsom Reftec (detta efter i samtal med Teknologkåren i Luleå).
- Man ska kunna vara eller bli förälder och studera samtidigt, det har varit problem för ammande och gravida studenter vid kemi Institutionen och för doktorander.
- Är mycket öppen för förslag på diskussionspunkter som FUM vill att jag ska ta med mig till Reftec.
- Universitetet har fått en negativ syn på event med alkohol som hålls i universitetslokaler, ljusgården i Naturvetarhuset kommer bli svår bokad framöver.
- Allmänt flera problem på institutionen för datavetenskap och kemiinstitutionen.
- UKÄ (Universitetskanslersämbetet) har ändrat sitt granskningssystem.
- Studenthälsan och studentcentrum uttryck oro kring det kraftiga ökande antalet studenter med försämrat välmående.

Rapport från fullmäktiges presidium

För perioden 2024-09-25 till 2024-10-28

Allmänt

Sedan senaste fullmäktigesammanträde har datum för FUM 2 flyttats från 30e oktober till 6e november på grund av alla helgons dag då flera informerat att de potentiellt skulle åka hem under den helgen. Det har inkommit åsikter kring hur jag har (eller inte har) meddelat om denna ändring och det är något jag tar med mig till kommande kallelser.

Nu inför FUM 2 har kallelse utgått och till skillnad från tidigare fullmäktigesammanträden skickas rapporter ut nu med ordinarie så att ledamöter ska kunna skicka in enkla frågor inför kompletterande handlingar. Inför ordinarie handlingar har en diskussionspunkt, åtta beslutspunkter, fyra rapporter, fyra interpellationer och tre enkla frågor skickats in som har lagts in i föredragningslistan. Inför FUM 2 har hamburgartallrikar (veganska burgare finns också) beställts in för förtäring.

Inga begäran om entledigan har inkommit till fullmäktiges sedan förra fullmäktigesammanträde.

I tjänsten, ort och datum som ovan
Samuel Kenrick
Fullmäktiges talman 24/25

Rapport från Kårhuschef

Fullmäktigesammanträde 2
För perioden 2024-09- 26 till 2024-10-25

Allmänt

Sen förra FUM har det varit en lugnare period, i alla fall vad gäller sittningar. EPP;erna är fortfarande populära med mellan 80-100 gäster på varje. Gästantalet på nattklubbarna varierar rätt mycket men det är fortfarande många med rätt så bra med folk. Snösvänget hade en spelning här vilket var en banger, men vi lärde oss att bara ha ett stort event om dagen. Pubrundan som var innan gjorde att det blev väldigt rörigt då alla skulle in.

Lördagen efter att jag skriver detta kommer att vara den första under den här terminen som vi kommer ha stängt pga. personalbrist.

Vi kommer att påbörja ett arbete om vad origo kan göra för att locka fler gäster samt för att göra att det känns mer värt att arbeta.

Origo har startat upp ett fixmästeri under Gabriel Papaztchevs ledning. De har som uppgift att sköta den sortens reparationer, underhållsarbete och förbättringar som tidigare ofta prioriterats bort då de inte varit vitala för att hålla kårhuset öppet. De har börjat arbeta på en förbättrad garderobsdisk samt ordnat ett möte med akademiska hus för att diskutera vad vi får göra och vad akademiska är villiga att göra.

Johaness Boo
Kårhuschef 2024

Förteckning över inkomna remisser för verksamhetsåret 2024/2025

Nedan är remisser som antingen är skickade till kåren eller skickade till universitetet och är relevanta för kåren att yttra sig om. Kåren får många av remisserna riktade mot universitetet för kännedom, kårordförande sällar därefter bort de som bedöms ej relevanta. Om remiss saknas i listan, kontakta kårordförande.

Ärende	Avsändare	Prio	Svarsdatum	Status	Ansvarig
Allmänna sammankomster och Sveriges säkerhet (SOU 2024:52)	Regeringskansliet	2	2024-11-08	Mottagen	KO
Offentlighetsprincipen eller insynslag och den kompletterande promemorian Offentlighetsprincipen med lätttnadsregler för mindre enskilda huvudmän i skolväsendet	Regeringskansliet	2	2024-11-21	Mottagen	KO
Universitets och högskolerådets föreskrifter (UHRFS 2013:1) om grundläggande behörighet och urval	Regeringskansliet	3	2024-09-27	Ej besvarad	UEO
UKÄ:s projekt om den rättsliga innebörden av studieavbrott	UKÄ	5	2024-02-03	Mottagen	UEO

Gulmarkering = Nya remisser

Prioritetssiffror:

0 – Ingen prioritet,	inget svar planerat
1 – Låg prioritet,	inget svar planerat
2 – Låg prioritet,	svar i mån om tid
3 – Medelhög prioritet,	svar i mån om tid
4 – Medelhög prioritet,	kommer att besvaras
5 – Hög prioritet,	kommer att besvaras

Förkortningar:

KO – Kårordförande,
UEO – Utbildningsbevakningsenhetens ordförande,
AEO – Arbetsmarknadsenhetens ordförande,
UMU – Umeå Universitet,
UKÄ – Universitetskanslersämbetet,

VKO – Vice kårordförande,
SEO – Studiesociala enhetens ordförande,
DO – Doktorandombud,
Teknat – Teknisk-naturvetenskaplig fakultet,
CSN – Centrala studiestödsnämnden

2024-10-14

Interpellation till Kårhuschefen

Jag vill fråga

Du har nu suttit som ensam kårhuschef sedan terminens början, vad är dina planer för Origo? Ser du några utvecklingsområden och har du några konkreta planer på vad du ska göra för att förbättra vårt kårhus?

Umeå, 2024-10-14

Victor Göthesson

Ledamot F-sektionen 24/25

2024-10-14

Interpellation till Kårordförande

Jag vill fråga

I våras skrev kåren ett kontrakt med Hitrac och du som kårordförande har varit väldigt engagerad i att Hitrac ska användas för evenemang vid NTK men idag fungerar det mest som ett sätt att bli medlem i kåren. Har du någon plan för att få sektioner och kanske till och med festerier att använda appen?

Umeå, 2024-10-14

Victor Göthesson

Ledamot F-sektionen 24/25

2024-10-09

Interpellation - Saknad doktorandombudsrapport

Bakgrund

Vid FUM1 saknades verksamhetsrapporten från doktorandombudet. Den rapporten ska egentligen till utbildningsbevakaren men verkade ändå saknas.

Därför frågar vi

Varför saknades denna rapport och om den inte kommit fram till FUM2 vad är i så fall statusen på doktorandombudet samt rapporten? Om rapporten istället kommit fram kan utbildningsbevakaren ge en kort sammanfattning av den?

Umeå, 2024-10-09

Gustav Oskarsson, Henrik Wahlström

Ledamöter F-sektionen 24/25

2024-10-24

Interpellation - Gemensam strategi för införandet av Hitract

Bakgrund

Denna termin gick NTK över till att registrera medlemsskap via appen Hitract. Detta har varit kontroversiellt, men har stor potential att förenkla kommunikation med studenter. Det behövs dock en gemensam kraftsamling för att det ska leva upp till potentialen.

Därför frågar jag

Vad är kårstyrelsens plan för att samordna och underlätta användandet av Hitract som plattform för kårens organ, sektioner och verksamheter?

Umeå, 2024-10-24
Arthur Stenlund
CS-sektionen 24/25

2024-10-09

Enkel fråga till kårhuschef angående Origos väggmålning

Bakgrund

Det har länge diskuterats vad som kan göras om i Origos kundyta och ett av huvudhindren för att göra något har länge sagts vara väggmålningen ovanför I-baren. Denna väggmålning har sagts inte vara tillåtet att ta bort/måla över alternativt ändra. Detta påstående kan vad skrivande vet endast grundas i folkmun utan ordentlig och aktuell källa.

Därför frågar jag

Vad gäller kring väggmålningen i Origos kundyta och om det är sant att det inte är tillåtet att ta bort/ändra den, varför?

Umeå, 2024-10-09

Karl Ödman

Ledamot F-sektionen 24/25

2024-10-24

Enkel fråga

Bakgrund till regler för lokalsbokning

Bakgrund

*För några år sedan togs ett beslut att universitetets lokaler ej fick bokas på natten.
Detta försvårar avsevärt vissa studentevenemang.*

Därför frågar jag

Vet kårstyrelsen vad motivationen till detta beslut var och/eller vart relevanta handling finns som motiverar beslutet.

Umeå, 2024-10-24

Arthur Stenlund

CS-sektionen 24/25

2024-10-09

Enkel fråga till kårhuschef angående takhögtalare

Bakgrund

Högtalarna i taket ovanför dansgolvet har länge varit ur funktion och har enligt utsago från tidigare generationer varit en stor kvalitetshöjare för att separera dansgolvet med hög musik och resten av kundytan där man istället kan vilja kunna föra konversation.

Därför frågar jag

Vad är det faktiskt som är trasigt med högtalarna och vet vi hur mycket det skulle kosta att reparera anläggningen?

Umeå, 2024-10-09

Karl Ödman

Ledamot F-sektionen 24/25

Interpellationssvar – Gemensam strategi för införandet av Hitract (samt fumM24-2.9b)

Fullmäktigesammanträde 2
2024-11-02

Jag adresserar både interpellation fumM24-2.9b och fumM24-2.9d samtidigt då de båda berör implementation av plattformen hitract.

Kort bakgrund

Som nämnt i förra sammanträdet rapport och denna har implementationen av hitract inte gått som först planerat. Grunden till det är att vi/jag ville använda maj 2024 till att introducera plattformen. 2 maj höll vi en introduktion med god uppslutning där Robel och Eric från hitract introducerade appen och besvarade alla möjliga frågor som fanns. Därefter var tanken att fortsätta med riktade introduktioner till sektionsstyrelser och kårhusets personal. Vi jobbade tillsammans med hitract för att ladda över medlemskap, förbereda lansering och dylikt. Tyvärr gick maj månad väldigt fort och det närmade sig slutet av maj när vi gjorde initiala lanseringen av plattformen. Vi försökte sedan ha ett intro i juni månad men det blev för sent och planerna sköts på till höstterminen. Sen har det varit underbemannad kårstyrelse och flera mindre trassel som behövt lösas med plattformen som har fördröjt planerna. Nu ska allting vara på plats och redo för användning (kopplingar mellan bankkonton, fördelning av medlemmar, etc.). Något som även bidragit till en långsammare implementation är faktumet att det har varit i princip bara jag som arbetat med det och Camilla på medlemssidan. Ett projekt som detta borde ha involverat en grupp människor, en arbetsgrupp exempelvis.

Fortsättningsvis

Följande målsättningar är tänka för november månad:

- Helhetsintroduktion till alla sektioner
- Riktad introduktion mot 1-2 sektioner
- Riktlinjer och användarguide för plattformen

Följande målsättningar är tänka för året i sin helhet:

- Sektionerna använder plattformen för sina evenemang
 - o Både för biljettförsäljning och spridning av evenemangsinformation
- Kåren anordnar kårcentrala evenemang (exempelvis Comedy night)
- Kårhuset använder plattformen för ett antal evenemang
- Festerier erbjuder introduktion och hjälp att komma i gång med plattformen

Slutligt mål är att all studiesocial verksamhet finns samlad i appen och att ingen missar information om evenemang. Därutöver att plattformen kan användas i nästa års mottagning och som informationskanal. Steg 1 härifrån är att alla vet hur plattformen fungerar och hur man använder den. Därför börjar vi med en helhetsintroduktion.

Som nämnt ovan bör man ha tillsatt en arbetsgrupp för att arbeta med detta projekt. Det hade haft bäst effekt i början av implementationen men skulle även ha god effekt framåt.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg
Kårordförande 24/25

Interpellationssvar – Saknad doktorandombudsrapport

Fullmäktigesammanträde 2
2024-11-01

Under september månad har en stor del av min arbetsdag lagts på mottagningen samt planering inför STURE och Reftec. Detta ledde till en försämrad kommunikation mellan mig och doktorandombudet och därav en saknad doktorandombudsrapport.

En rapport från doktorandombudet är dock på gång och jag kommer kunna lämna in en skriftligt till FUM 3 men inför FUM 2 kommer jag ta en muntlig sammanfattning i stället.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

David Olsson
Utbildningsbevakningsenhetens ordförande 24/25

2024-10-29

Svar på interpellation till Kårhuschefen

Några utvecklingsområden som jag arbetar på:

- Att, tillsammans med fixmästeriet, få origo att kännas mysigare och mer som NTKs kårhus. Just nu ser det tyvärr mest ut som en skolmatsal.
- Då universitetet inte längre tillåter sittningar i naturhusets ljusgård börjar det vara ont om platser man kan ha enklare sittningar på. Därför arbetar jag och köksmästeriet på en ny, lite billigare, fulsittningsmeny.
- Origos ekonomi har tyvärr inte sett så bra ut något år efter pandemin. Vi har gått väldigt mycket back varje år (För mer detaljer, fråga KO). Därför kommer jag under juluppehållet att gå igenom våra utgifter och uppdatera våra priser.

Umeå, 2024-10-29

Johannes Boo

Kårhuschef 2024

Ekonomisk ram 2024/2025 med avseende på den medlemsfinansierade delen inom NTK

Nedan presenteras förslag på den ekonomisk ram för verksamhetsåret 24/25 med avseende på den medlemsfinansierade delen. Underlag till beslut rörande ekonomisk ram 24/25 presenteras i de vänstra kolumnerna medan motsvarande siffror för 23/24 återfinns i de högra. Notera att siffrorna i underlaget är en uppskattning och till för att fullmäktige ska få en uppfattning om ungefär vilka intäkter och utgifter som finns för respektive objekt.

Beslutsförslag återfinns i slutet av dokumentet, där en ekonomisk ram med förslag till resultatsintervall för respektive objekt samt för den medlemsfinansierade delen i sin helhet presenteras som en tabell.

Allmänt

Resultat

De ekonomiska ramarna är en uppskattning av det resultat som kåren kommer att gå med 24/25, baserat på tillgänglig information. Ekonomin ser sämre ut än tidigare år som följd av minskat antal evenemang, ökade hyror och minskat antal kårcentrala avtal.

Arvoden

Arvodet för kårens heltidsarvoderade är 35 % av prisbasbeloppet per månad. Prisbasbeloppet är en summa som varierar från år till år för att spegla prisutvecklingen i samhället. Prisbasbeloppet för 2024 ligger på 57 300 SEK och arvodet blir därför 20 055 SEK/månad. Budgeten är beräknad på 12,5 månaders arvoden för kårordförande, vice kårordförande, ordförande för studiesociala, arbetsmarknads-, och utbildningsbevakningsenheten.

Resor och traktamente

NTK är med i ett nationellt samarbetsorgan med andra stora teknolog- och naturvetarkårer, Reftec. Detta samarbete innebär en del resor till olika delar av landet för att träffa de andra kårerna på plats. Dessutom tillkommer resor för våra delegater till SFS fullmäktigemöte, samt till SFS medlemsmöten. Därför ligger budgeten för resor på ca 85 000 SEK totalt.

Intern omfördelning

Den finansiering som NTK erhåller från staten, universitetet och fakulteten fördelas genom intern omfördelning ut på de olika objekten som finansieringen avser.

1. Kårkansli och administration, STYR

Intäkter

De senaste normala åren har kåravgiftsintäkterna legat på mellan 500 000 – 700 000 SEK per år. Det är alltid svårt att beräkna denna inkomst, men en uppskattning baserad på ett mer balanserat medlemsunderlag och bibehållen anslutningsgrad hamnar på ca 600 000 SEK. Förutom detta så erhåller NTK medel från staten, universitetet och fakulteten på totalt ca 1,1 miljoner kronor.

Kostnader

Inräknat i uppgifterna på STYR finns samtliga kostnader för medlemshantering, både registerhantering samt medlemskort, här finns även hyra för kårkansliet samt arvode och arbetsgivaravgift för kårordförande, vice kårordförande, och kanslist. Sammanlagt finns det omkring 70 kostnadskonton inom STYR. Många av dessa kostnader är gemensamma kostnader för hela kansliet samt för kårstyrelsen. Som exempel så ligger under STYR kostnader för utbildning för kanslipersonal, utbildning för kårstyrelsen, personalkonferens, teambuilding för kårstyrelsen, överlämning samt arrangemangskostnader för årshögtid och höstbalans.

Riktlinjer rörande STYR

Objektet STYR:s resultat för verksamhetsåret 24/25 ska resultera inom intervallet
 $-250\,000\text{ SEK} < x < -150\,000\text{ SEK}$

1. Kårkansli och administration (STYR)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	1 800 000	2 350 000
SUMMA KOSTNADER	- 2 000 000	-2 100 000
RESULTAT OBJEKT	-200 000	250 000

2. Arbetsmarknadsenheten, ARB

Intäkter

Eftersom NTK är en av de fyra studentföreningar som äger Uniaden utbetalas ersättning till NTK för arbetskraftsomkostnader. Denna intäkt kommer in på ARB under intäkter.

Under objektet ARB finns även intäkter för företagskvällar och andra typer av arrangemang samt liknande intäkter. Många av dessa intäkter kommer av att representanter från näringslivet vill komma i kontakt med NTK:s medlemmar och NTK vill givetvis i sin tur att våra medlemmar får kontakt med sin framtida arbetsmarknad.

Kostnader

Många av kostnaderna inom ARB är direkt kopplade till en intäkt, exempelvis finns det ett konto för kostnader för företagskvällar och ett för arrangemangskostnader. Vidare finns även kostnader för arvode, arbetsgivaravgift, mobiltelefoni, och resor. Inom objektet ARB ska intäkterna täcka kostnaderna, ARB är även budgeterat att få ett positivt resultat. ARB täcker på så sätt upp för andra objekt som uppvisar ett negativt resultat, till exempel KOMM, och de pengar som kommer in används på så sätt till kommunikationsarbete, utbildningsbevakning och att gagna det studiesociala arbetet inom NTK.

Riktlinjer rörande ARB

Objektet ARB:s resultat för verksamhetsåret 24/25 ska resultera inom intervallet 450 000 SEK < x < 550 000 SEK.

2. Arbetsmarknadsenheten (ARB)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	1 200 000	800 000
SUMMA KOSTNADER	-700 000	-550 000
RESULTAT OBJEKT	500 000	250 000

3. Studiesociala enheten, STUM

Intäkter

NTK erhåller ekonomisk ersättning från fakulteten för att genomföra den årliga mottagningsutbildningen, så att välkomnandet av de nya studenterna sker på ett genomtänkt och säkert sätt. Detta samarbete sker i form av ett tjänsteköp mellan fakulteten och NTK, och intäkterna är placerade under STUM. Intäkter beräknas också för delar av de arrangemang som kåren genomför inom ramen för sin studiesociala verksamhet. Bidraget är knytet till antalet studenter som utbildas och detta återspeglas i det uppskattade bidraget.

Kostnader

Förutom kostnader för ovan nämnda arrangemang ligger här kostnader för arvoden, arbetsgivaravgifter, osv. Detta objekt uppvisar totalt sett ett negativt resultat, som täcks upp av till exempel ARB.

Riktlinjer rörande STUM

Objektet STUM:s resultat för verksamhetsåret 24/25 ska resultera inom intervallet $-135\,000\text{ SEK} < x < -85\,000\text{ SEK}$.

3. Studiesociala enheten (STUM)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	320 000	305 000
SUMMA KOSTNADER	-430 000	-400 000
RESULTAT OBJEKT	-110 000	-95 000

4. Utbildningsbevakningsenheten, UTB

Intäkter

Utbildningsbevakning är kårens främsta syfte och självfallet vill fakulteten tillse att studenterna kan vara med och arbeta för att våra utbildningar skall hålla hög kvalitet. Detta samarbete med fakulteten sker numera i form av ett tjänsteköp av utbildningsbevakning, studeranderepresentantutbildning samt till doktorandombud. Dessa intäkter ligger under UTB.

Kostnader

Under UTB ligger kostnader för en heltidsarvoderad enhetsordförande, det vill säga arvode, arbetsgivaravgift, osv. Här finns även kostnaden för doktorandombud samt för studeranderepresentantutbildningarna, STURE.

Riktlinjer rörande UTB

Objektet UTB:s resultat för verksamhetsåret 24/25 skall resultera inom intervallet $-245\,000\text{ SEK} < x < -195\,000\text{ SEK}$.

4. Utbildningsbevakningsenheten (UTB)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	220 000	285 000
SUMMA KOSTNADER	-440 000	-400 000
RESULTAT OBJEKT	-220 000	-115 000

5. Kommunikationsenheten, KOMM

Intäkter

De intäkter som finns för objektet KOMM kommer dels från annonsförsäljning dels för produktion av studenthandboken, som bekostas av fakulteten genom ett tjänsteköp.

Kostnader

Halva kanslistens lönekostnad ligger på STYR och andra halvan på KOMM då kanslisten har ansvar för både medlemshantering och kommunikation. Utöver detta ligger kostnader för trycksaker, annonsering och övriga kostnader för reklam och PR under detta objekt.

Riktlinjer rörande KOMM

Objektet KOMM:s resultat för verksamhetsåret 24/25 skall resultera inom intervallet:
 $-335\,000 \text{ SEK} < x < -285\,000 \text{ SEK}$.

5. Kommunikationsenheten (KOMM)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	20 000	50 000
SUMMA KOSTNADER	-330 000	-250 000
RESULTAT OBJEKT	-310 000	-200 000

6. Ordföranderådet, SEKTORD

Intäkter

Under SEKTORD finns inga intäkter, objektet bärs upp av ARB.

Kostnader

Under SEKTORD finns kostnader för arrangemangskostnader för bland annat sektionsstyrelseutbildning, samt arbetsglädje för ordföranderådet.

Riktlinjer rörande SEKTORD

Objektet SEKTORD:s resultat för verksamhetsåret 24/25 skall resultera inom intervallet
 $-6\,000\text{ SEK} < x < -4\,000\text{ SEK}$.

6. Ordföranderådet (SEKTORD)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	0	0
SUMMA KOSTNADER	-5 000	-5 000
RESULTAT OBJEKT	-5 000	-5 000

7. Fullmäktige, FUM

Intäkter

Det finns inga intäkter för detta objekt, kostnaderna på FUM bärs upp av ARB.

Kostnader

Under FUM finns kostnader för arvode samt arbetsgivaravgifter till talmanspresidiet, fullmäktiges arbetsglädje och arrangemangskostnader för fullmäktigeutbildning.

Riktlinjer rörande FUM

Objektet FUM:s resultat för verksamhetsåret 24/25 skall resultera inom intervallet
 $-45\,000\text{ SEK} < x < -35\,000\text{ SEK}$.

7. Fullmäktige (FUM)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	0	0
SUMMA KOSTNADER	-40 000	-30 000
RESULTAT OBJEKT	-40 000	-30 000

8. Fullmäktiges valberedning, VALB

Intäkter

Det finns inga intäkter för detta objekt, utgifterna på VALB bärs upp av ARB.

Kostnader

Under VALB finns kostnader för exempelvis utbildning av valberedningen, arrangemangskostnader i samband med utlysning av poster samt arbetsglädje.

Riktlinjer rörande VALB

Objektet VAL:s resultat för verksamhetsåret 24/25 skall resultera inom intervallet
 $-6\,000\text{ SEK} < x < -4\,000\text{ SEK}$.

8. Fullmäktiges valberedning (VALB)

	Förslag 2024/2025	Fastslagen 2023/2024
SUMMA INTÄKTER	0	0
SUMMA KOSTNADER	-5 000	-4 000
RESULTAT OBJEKT	-5 000	-4 000

Resultatbudget för den medlemsfinansierade delen

Fullmäktige fastställer ramar för verksamheten och kårstyrelsen fastställer utifrån den en detaljbudget. Nedan i tabellen finner ni uppskattade resultat för 24/25 för samtliga objekt inom den medlemsfinansierade delen samt motsvarande fastställda siffror för 23/24.

Uppskattad resultatbudget

Medlemsfinansierad verksamhet

Objekt	Förkortning	Uppskattat resultat 2024/2025 FUM24-2	Uppskattat resultat 2023/2024 FUM23-8
		2024/2025	2023/2024
Kårstyrelse, kansli och administration	STYR	-200 000	250 000
Arbetsmarknadsenheten	ARB	500 000	250 000
Studiesociala enheten	STUM	-110 000	-95 000
Utbildningsbevakningsenheten	UTB	-220 000	-115 000
Kommunikationsenheten	KOMM	-310 000	-200 000
Ordföranderådet	SEKTORD	-5 000	-5 000
Fullmäktige	FUM	-40 000	-30 000
Fullmäktiges valberedning	VALB	-5 000	-5 000
NTK totalt medlemsfinansierat		-390 000	50 000

Ekonomisk ram medlemsfinansierade delen

Nedan finner ni förslag till ekonomisk ram för medlemsfinansierad verksamhet verksamhetsåret 24/25, i den vänstra kolumnen. I den högra kolumnen återfinns fastställd ekonomisk ram för 23/24. Syftet med denna ram är, som tidigare nämnt, att ge kårstyrelsen direktiv när det gäller resultat för varje objekt samt för totalt resultat.

Ekonomisk ram 24/25

Medlemsfinansierad verksamhet

Objekt	Förkortning	Förslag	Fastställd
		2024/2025	2023/2024
Kårstyrelse, kansli och administration	STYR	-250 000 < x < -150 000	200 000 < x < 300 000
Arbetsmarknadsenheten	ARB	450 000 < x < 550 000	200 000 < x < 300 000
Studiesociala enheten	STUM	-135 000 < x < -85 000	-120 000 < x < -70 000
Utbildningsbevakningsenheten	UTB	-245 000 < x < -195 000	-140 000 < x < -90 000
Kommunikationsenheten	KOMM	-335 000 < x < -285 000	-225 000 < x < -175 000
Ordföranderådet	SEKTORD	-6 000 < x < -4 000	-6 000 < x < -4 000
Fullmäktige	FUM	-45 000 < x < -35 000	-35 000 < x < -25 000
Fullmäktiges valberedning	VALB	-6 000 < x < -4 000	-6 000 < x < -4 000
NTK totalt medlemsfinansierat		-572 000 < x < -208 000	-132 000 < x < 232 000

Fullmäktige föreslås besluta

att ge kårstyrelsen direktiven att utforma en detaljbudget syftande till att den medlemsfinansierade verksamhetens resultat för verksamhetsåret 24/25 totalt, samt per objekt, ska resultera inom de intervall som presenteras i tabell *ekonomisk ram* enligt ovan.

På kårstyrelsens vägnar, ort och dag som ovan

William Nordberg
Kårordförande 24/25

2024-10-10

Motion

Bristande möjligheter för studenter med internationell studiebakgrund att bli medlemmar i kåren

Sedan kåren övergått till att medlemskap endast kan tecknas via hitract har ett problem uppstått för studenter med internationell studiebakgrund. Vid registrering av konto kräver hitract att en verifiering av att du är student görs via integration med antagning.se. Detta återspeglas i hitracts användarvillkor:

"Du kommer vid registrering av konto på hitract samt vid nyttjande av vissa tjänster [...] bli ombedd att verifiera dig som student via antagning.se. Vid detta tillfälle hämtar vi in uppgifter om din studie- och kurshistorik (lärosäte och kurser) i syfte, och endast i syfte, att verifiera att du är student, [...]"

Problemet uppstår för doktorander som inte tidigare studerat vid ett svenskt lärosäte, då de aldrig sökt någon utbildning via antagning.se och därmed inte finns med i deras system. Anställning som doktorand görs via en traditionell anställningsprocess, och inte som sökande student. Även att notera är att dessa villkor ej finns tillgängliga på engelska, vilket är huvudspråket inom doktorandsektionen (sektionsstadgar, mötesspråk, etc.).

Läser man noggrant vidare i hitracts användarvillkor går det att se att:

"Du har även möjlighet att verifiera dig som student genom att skicka ett giltigt studieintyg från ditt lärosäte till verifiering@hitract.se."

Detta är dock inte tydligt för dessa studenter som enbart blir skickade till antagning.se, vilka sedan känner sig ovälkomna att vara med i kåren. Därför påstår jag att det nuvarande systemet för att bli medlem i kåren **bryter mot kårens stadgar** då det inte finns ett tydligt sätt för dessa studenter att bli medlemmar. Specifikt 2 Kap. 1 §, som lyder: "Den som studerar vid Teknisk-naturvetenskaplig fakultet äger rätt att vara medlem i kåren [...]".

Fullmäktige föreslås besluta

att ge kårstyrelsen i uppdrag att ta fram en lösning sådant att doktorander med internationell studiebakgrund åter kan utöva sin rätt att bli medlemmar i kåren på ett enkelt och tydligt sätt.

Oliver Larsson
Umeå, 2024-10-10
Doktorandsektionen

Följdmotion – Bristande möjligheter för studenter med internationell studiebakgrund att bli medlemmar i kåren

Fullmäktigesammanträde 2
2024-11-01

Som redan berört i interpellationssvaret om implementationen av hitract har det inte skett helt enligt plan. En del av implementationen är introduktion av hur plattformen fungerar och ska användas. Här är det exempelvis viktigt att Doktorandsektionen får information om hur man registrerar sig om man inte har tillgång till antagning.se. Det är även viktigt att medlemmar kommer in med frågor och funderingar om någonting inte verkar fungera eller är otydligt. Det förlänger svarstiden när frågor/problem exempelvis kommer som motion till fullmäktige och inte som en fråga till kårstyrelsen först.

Alla studenter vid Teknisk-naturvetenskaplig fakultet har både rätt och möjlighet att gå med i kåren. Detta kan man antingen göra via appen hitract som finns på Android och Iphone eller via webben. Skulle det vara så att man inte har access till antagning.se ska man kunna göra gå med i kåren genom webben och därefter får man en kod man kan ange i appen för att inte behöva verifiera sig via antagning.se. Det är tydligt att denna information måste utgå till studenter vid vår fakultet så att alla vet hur man gör för att gå med i kåren.

Det är en självklarhet att ingen student hindras att gå med i kåren, oavsett om man är internationell, doktorand eller distansstudent.

Det motionen från Oliver Larsson belyser är att vi måste göra informationen om hitract mycket tydligare. Då det redan går att bli medlem genom webben eller via kansliet så föreslår jag att motionen avslås och att fullmäktige i stället ger kårstyrelsen i uppgift att skyndsamt arbeta med kommunikationen kring plattformen och medlemskap genom att bland annat tillse att informationen på hemsidan och sociala medier är tydlig och tillräcklig samt informerar sektionerna hur man kan vägleda studenter som behöver hjälp med registrering.

Vidare bör vi, som också nämnt i interpellationssvaret, tillsätta en mindre arbetsgrupp som kan hjälpas åt att arbeta med implementationen.

Fullmäktige föreslås besluta

att ge kårstyrelsen i uppgift att ta fram tydliga instruktioner och riktlinjer för hur hitract fungerar och ska användas

samt

att inrätta en arbetsgrupp som arbetar med implementationen av hitract som leds av kårordförande

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg
Kårordförande 24/25

2024-10-09

Motion

Formulering för ställningspunkt för problemet med sena anmälningar till tentamenstillfällen

På FUM8 läsåret 23/24 (B23-8.7) beslutade fullmäktige att kårstyrelsen skulle arbeta med frågan om det nuvarande problemet med att studenter som missat anmälningstillfälle för tentamen inte får skriva tentamen förrän vid nästa tentamenstillfälle. Detta genom att driva frågan för sen anmälan till tentamen och driva frågan om Ladok ska se till att det kommer ut en påminnelse inför att anmälningstillfället stänger.

Kårstyrelsen är inte den enda vägen att driva denna fråga och med tanke på nuvarande personalsituation skulle det vara bra om denna fråga kunde drivas på bredare front. För detta skulle en officiell ställningspunkt som programråd, utbildningsbevakare och liknande kan driva vara hjälpsam.

Exempel på formulering: ”Det är fel att studenter som missat anmälningsdatum inte kan skriva tentamen trots att det finns platser över i salen, därför bör studenter som är registrerade på kursen få skriva tentamen ifall det efter 30 minuter finns platser kvar på tentatillfället”.

Fullmäktige föreslås besluta

att Ge utbildningsbevakningsenheten i uppgift att formulera ett officiellt ställningstagande som resten av kåren kan driva och att presentera detta på FUM3.

Umeå, 2024-10-09

Gustav Oskarsson

Ledamot F-sektionen 24/25

Proposition – Arbetsgrupp för ny sångbok

Kåren sångbok är i behov av revidering. Arbetat har redan påbörjats förra året av bland annat Samuel Sahlin (UEO) och Victor Göthesson (SEO). För att få projektet i mål och säkerställa att kåren som organisation tar fram sångboken föreslås det att fullmäktige ger uppdraget till en arbetsgrupp. Förslaget är att gruppen består av ett antal personer, 4-7 personer, som utses av kårstyrelsen. Gruppens uppdrag blir att ta fram en plan för en ny sångbok och arbeta utefter denna. Förslaget är att gruppen rapporterar kontinuerligt till kårstyrelsen och under nästa termin presenterar ett slutligt förslag för fullmäktige att besluta om. Därefter skickas den till tryckeri och sedan kan kåren anordna en sittning för insjungning av sångboken.

Fullmäktige föreslås besluta

att inrätta en arbetsgrupp med namnet Sångboksgruppen som tar fram en ny version av kårens sångbok.

samt

att ge kårstyrelsen i uppgift att tillsätta Sångbokgruppens medlemmar.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg
Kårordförande 24/25

Proposition – Fullmäktiges sammanträdestider

Fullmäktige är kårens högsta beslutande organ. Närvaro och god representation i fullmäktige är en av grunderna till en fungerande och demokratisk studentkår. För att kunna säkerställa att fullmäktiges ledamöter, föredragande och övriga relevanta kan delta måste fullmäktiges sammanträdestider vara fastställda och kommunicerade i mycket god tid.

Detta fullmäktige har nu flyttats från 30 oktober till 6 november av fullmäktiges talman. Denna information gick aldrig ut till kårstyrelsen, kårens högsta verkställande organ eller till kårens inspektorer. 21 oktober får kårordförande officiellt veta att sammanträdet är flyttat efter att fått höra det i förbifarten av en fullmäktigeledamot. Det är inte hållbart, men fel kan ske, vi är studenter. Förändringen var inte heller reflekterad på hemsidan där det fortfarande stod 30 oktober. Förra året flyttades även FUM8 för att talman missade att skicka ut kallelse i tid.

Det belyser ett viktigt ämne, just fastställande av sammanträdestider. På universitetet och många andra organisationer har ett organ som funktion att fastställa dess framtida sammanträdestider för att kunna garantera närvaro av ledamöterna. Flera av råden på universitetet fastställer datum för två år framåt. Det är något som fullmäktige borde göra och ändring av datum bör ske med väldig försiktighet.

Det är lämpligt att fullmäktige i slutet av vårterminen, på årets sista sammanträde, fastställer nästa verksamhetsårs sammanträdestider på förslag av sittande och nästa års talman. Då kan talman redan i juni skicka ut dessa datum inför nästa år till nyvalda fullmäktigeledamöter. Här är det även lämpligt att skicka ut en kalenderinbjudan för samtliga sammanträden, då garanterar man att ledamöterna har det i sin kalender och minskar dubbelbokningar. Något som universitetet gör med sina råd och enheter.

Detta är rimligen något som även bör skrivas in i Reglementet 2 Kap. 15§ Återkommande ärenden.

Fullmäktige föreslås besluta

att ge fullmäktiges talman i uppgift att skicka ut kalenderinbjudan för samtliga resterande fullmäktigesammanträden för verksamhetsåret 24/25.

samt

att ge fullmäktiges talman i uppgift att till sista fullmäktigesammanträdet 24/25 bereda förslag på sammanträdestider för verksamhetsåret 25/26 för fullmäktige att fastställa.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg
Kårordförande 24/25

Proposition – Revidering av styrdokument

Både kårens styrdokument och sektionernas styrdokument är i stort behov av en ordentlig revidering. Sektionernas styrdokument innehåller varierande information och saker som strider mot kårens styrdokument. Detta har lyfts på många instanser och av många olika personer inom kårens verksamhet. Nu är det dags att ta tag i det. På första ordföranderådsmötet diskuterades detta mellan sektionsordförandena och kårordförande. Där konstaterades det att revideringsarbetet behöver utgå ifrån de som är ytterst ansvariga för kåren och sektionerna. Förslaget är därför att fullmäktige inrättar en arbetsgrupp som arbetar med att revidera både kårens styrdokument och sektionernas för att säkerställa att det blir dokument som bygger på varandra och att kåren får en enklare och tydligare styrning. Ansvar för att det blir av och utförs bör ligga på ordföranderådet. Därför föreslås det att ordföranderådet är de som tillsätter arbetsgruppens medlemmar. Arbetsgruppen bör bestå av representant från varje sektion, representant från kårstyrelsen och en av kårens inspektorer. Arbetsgruppen föreslås ta fram ett förslag som går på remiss och sedan till fullmäktige för diskussion och beslut.

Fullmäktige föreslås besluta

att inrätta en arbetsgrupp med namnet Styrdokumentsgruppen som reviderar kåren och sektionernas styrdokument.

samt

att ge ordföranderådet i uppgift att tillsätta Styrdokumentsgruppens medlemmar.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg
Kårordförande 24/25

2024-10-13

Diskussion

Justering av Regler och riktlinjer gällande arbetsmarknadsfrågor och arrangemang.

Idag hindrar regler och riktlinje för arbetsmarknadsfrågor näringslivsutskotten att samarbeta och göra samt bjuda in varandra på våra event. Detta anser vi förhindrar vår utveckling av näringslivsutskotten. Om vi får samarbeta och bjuda in varandra kan vi göra större event med fler besökare. Fler besökare = vi som sektioner blir mer attraktiva för företag = mer intresse av företag = mer pengar till sektionen = mer pengar till kåren, eftersom kåren får i dagsläget 20% av våra intäkter. Vi anser även att det är rimligt att få samarbeta eftersom många företag är relevanta för fler än en sektion och att det är nyttigt att lära från varandra.

Förslag är att ändra formuleringen i 4.1 Företagsevent till följande:

Alla företagsevent som genomförs vid en sektion ska vara kårspecifika. Detta innebär att sektioner är fria att göra både sektionsspecifika företagsevent och samarbeten mellan sektionernas näringslivsutskott. Om eventet berör fler än en sektion ska alla inblandade parter informeras om detta, företag och studenter.

Med detta tillkommer att vi stryker informationsbord som förbjudet under 6.2 för att vi ska kunna ha sektionsöverstridande mässor.

Vi yrkar att FUM diskuterar ovan ämne i syfte att formulera om riktlinjerna

Umeå, 2024-10-13

Linnea Bolmgren

F-sektionen arbetsmarknadsansvarig 24/25

Verification appendix

RESLY

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 673e41727e830ee85712f28e

Finalized at: 2024-11-21 17:17:25 CET

Title: Protokoll FUM2 24_25.pdf

Digest: OMXRyoskUKQyZYiMEKMFBLSPt+7HycznXleP/NIExUA=-2

Initiated by: talman@ntkumea.se (talman@ntkumea.se) via Umeå naturvetar- och teknologkår 894003-4187

Signees:

- Samuel Oscar David Kenrick signed at 2024-11-20 21:17:58 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Lukas Erik Emanuel Berglund signed at 2024-11-21 17:17:24 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Laban Niklas Nordin signed at 2024-11-20 23:47:45 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)