

## Fullmäktigesammanträde 9 25/26

Datum: 2026-05-27  
Tid: 17.15  
Lokal: Kårhuset Origo

### F25-9 Formalia

#### F25-9.1 Mötets öppnande

*Talman förklarar mötet öppnat 17:37*

#### F25-9.2 Avstängning av mobiltelefoner

#### F25-9.3 Justering av röstlängd

*Fullmäktige finner mötet behörigt med 36 närvarande varav 18 röstberättigade.*

#### F25-9.4 Val av mötesordförande

*Talman Arthur Stenlund väljs till mötesordförande.*

#### F25-9.5 Val av mötessekreterare

*Vice talman Birger Sandman väljs till mötessekreterare.*

#### F25-9.6 Mötets behöriga utlysande

*Mötet finnes behörigt utlyst.*

#### F25-9.7 Godkännande av föredragningslista

*Bilaga fumF25-9.7*

Christoffer Romby, F-Sektionen, yrkar

**att** lägga till punkt B25-9.9 Fastställande av preliminära datum för fullmäktigesammanträden till handlingarna.

*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt yrkande*

**att** lägga till punkt B25-9.9 Fastställande av preliminära datum för fullmäktigesammanträden till handlingarna.

Christoffer Romby, F-sektionen, yrkar

**att** lägga till punkt V25-9.9 Val av Kårhuschef 2026 till föredragningslistan.  
*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt yrkande*

**att** lägga till punkt V25-9.9 Val av Kårhuschef 2026 till föredragningslistan.

*Fullmäktige godkänner föredragningslistan.*

#### F25-9.8 Val av två justerare samt justeringsdatum

*Mikko Raddock och Thea Kennryd väljs till justerare tillika rösträknare, och justeringsdatum sätts till onsdag den 10 juni.*

#### F25-9.9 Adjungeringar

### V25-9 Val

#### V25-9.8 Val av externrevisor 24/25

*Bilaga fumV25-9.8*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga*

**att** välja Öbrlings PricewaterhouseCoopers AB (PWC) som extern revisor 24/25 med Lars Ekman som huvudansvarig revisor

*samt*

**att** förklara beslutet omedelbart justerat

### M25-9 Meddelanden

#### M25-9.1 Beslutsuppföljning

*Bilaga fumM25-9.1*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

#### M25-9.2 Rapporter från kårstyrelsen

*Bilaga fumM25-9.2a-j*

*Bilagorna läggs till handlingarna.*

### B25-9 Beslut

*Lars Ekman lämnar mötet 17:55*  
*Alva Sandberg Debnisch anmäler jäv för punkten B25-9.1*

B25-9.1 **Årsredovisning och ansvarsfrihet 24/25**  
*Bilaga fumB25-9.1*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

*Isak Habling anländer till mötet 18:11*

Mikko Raddock, InSekt, yrkar  
**att** fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet trots avsaknad av intern revision.

*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar att avslå yrkandet.*

*Fullmäktige beslutar*

**att** bordlägga punkt B25-9.1 till nästkommande sammanträde.

**M25-9 Meddelanden**

M25-9.3 **Rapporter från operativa gruppen**  
*Bilaga fumM25-9.3a-b*

*Bilagorna läggs till handlingarna.*

M25-9.4 **Övriga rapporter**  
*Bilaga fumM25-9.4*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

M25-9.5 **Remisser**

M25-9.6 **Interpellationer & Övriga frågor**  
*Bilaga fumM25-9.6a-d*

*Bilagorna läggs till handlingarna.*

*Mötet ajourneras 18:30*  
*Aso Ibrahim lämnar mötet 18:46*  
*Ester Olofsson lämnar mötet 18:50*  
*Mötet återupptas 18:56*

**V25-9 Val**

**V25-9.1 Val av Internrevisorssuppleant 26/27**

Fullmäktige beslutar

**att** bordlägga val av Internrevisorssuppleant till nästkommande sammanträde.

**V25-9.2 Val av ledamot i USR 26/27**

*Bilaga fumV25-9.2*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

Fullmäktige beslutar enligt bilaga

**att** välja Samuel Dawe till ordinarie ledamot i Utbildningsstrategiska rådet 26/27.

*Thea Kennryd och Jonatan Björni anmäler jäv på punkt V25-9.3*

**V25-9.3 Val av ledamöter i utbildningskommittén 26/27**

*Bilaga fumV25-9.3a-b*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

Fullmäktige beslutar enligt bilaga fumV25-9.3b

**att** välja Samuel Dawe, Ester Olofsson och Thea Kennryd till ordinarie ledamöter samt David Olsson som supplerande ledamot i Utbildningskommittén 26/27.

**V25-9.4 Val av ledamot i universitetsstyrelsen 26/27**

*Bilaga fumV25-9.4*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

Fullmäktige beslutar enligt bilaga

**att** välja Jim Johansson till ordinarie ledamot i Universitetsstyrelsen 26/27

**V25-9.5 Val av ledamöter i fakultetsnämnden 26/27**

*Bilaga fumV25-9.5*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

Fullmäktige beslutar enligt bilaga

**att** välja Jim Johansson, Andreas Granath och Maja Wilhelmsson till ordinarie ledamöter samt William Nordberg och Selma Zachrisson till supplerande ledamöter i Fakultetsnämnden 26/27.

**V25-9.6 Val av ledamöter i anställningskommittén 26/27**

*Bilaga fumV25-9.6*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga*

**att** *välja Samuel Dawe till ordinarie ledamot och Andreas Granath till supplerande ledamot i Anställningskommittén 26/27.*

V25-9.7 **Val av firmatecknare 26/27**

*Bilaga fumV25-9.7*

Samuel Kenrick, InSekt, yrkar

**att** *välja Jim Johansson, kårordförande 26/27, och Samuel Dawe, utbildningsbevakare 26/27, till kårens firmatecknare för verksamhetsåret 26/27.*

*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt yrkande*

**att** *välja Jim Johansson, kårordförande 26/27, och Samuel Dawe, utbildningsbevakare 26/27, till kårens firmatecknare för verksamhetsåret 26/27.*

Isak Habling, InSekt, yrkar

**att** *utse Elisabeth Rönnerberg till kårens firmatecknare fram tills det att hennes anställning upphör, eller för verksamhetsåret 26/27 om det infaller före sista anställningsdag.*

*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt yrkande*

**att** *utse Elisabeth Rönnerberg till kårens firmatecknare fram tills det att hennes anställning upphör, eller för verksamhetsåret 26/27 om det infaller före sista anställningsdag.*

V25-9.9 **Val av Kårhuschef 2026**

*Teodor Wistedt lämnar mötet 19:40*

*Fullmäktige beslutar genom sluten votering*

**att** *välja Solveig Svanfeldt till Kårhuschef 2026*

*Finn Kristoffersson och Solveig Svanfeldt lämnar mötet 19:52*

**B25-9 Beslut**

**B25-9.2 Motion – Reviderad valordning**  
*Bilaga fumB25-9.2a-b*

*Bilagorna läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga fumB25-9.2a*

**att** *fastställa kårens valordning enligt bilaga fumB25-9.2b*

**B25-9.3 Motion – Reviderad Bilpolicy**  
*Bilaga fumB25-9.3a-b*

*Bilagorna läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga fumB25-9.3a*

**att** *fastställa kårens bilpolicy enligt bilaga fumB25-9.3b*

**B25-9.4 Motion - Reglementesändring - Slutdatum för inskick**  
*Bilaga fumB25-9.4*

*Läggs till handlingarna*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga*

**att** *lägga till paragrafen ”Slutdatum för inlämning av handlingar” mellan nuvarande § 6 Kallelse och handlingar och § 7 Motion och proposition under kap. 2.1 Sammanträdesordning i kåren reglemente med innehållet:*

***Slutdatum för inlämning av handlingar***

*Motion eller proposition som rör ändring av kårens stadga ska inlämnas till fullmäktiges presidium senast 21 dagar före sammanträdet. Fullmäktiges presidium ansvarar därefter för att förslaget snarast delges de instanser som berörs av ändringen.*

*Övriga handlingar ska inlämnas till fullmäktiges presidium senast två (2) dagar innan ordinarie handlingar ska utgå enligt detta kapitel. Interpellation ska även lämnas till berörd förtroendevald.*

*Följdmotioner, enkla frågor, kårstyrelsens yttranden samt interpellations svar ska inlämnas till fullmäktiges presidium senast en (1) dag innan kompletterande handlingar ska utgå enligt detta kapitel. Enkel fråga ska även lämnas till berörd förtroendevald.*

**B25-9.5 Proposition - Fastställande av mandatfördelning**  
*Bilaga fumB25-9.5*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

Mötet ajourneras 20:13  
My Mattila anländer till mötet 20:15  
Mötet återupptas 20:27

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga*

**att** Fastställa mandatfördelningen enligt tabellen ovan.

**B25-9.6 Proposition – Ekonomisk ram 26/27**

*Bilaga fumB25-9.6a-c*

*Bilagorna läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga fumB25-9.6a*

**att** fastställa preliminär ekonomisk ram för verksamhetsåret 26/27 enligt bilagorna fumB25-9.6b – Medlemsfinansierad och fumB25-9.6c – Övriga verksamheter

**B25-9.7 Fastställande av valförrättning**

*Bilaga fumB25-9.7a-b*

*Bilaga fumB25-9.7a läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga*

**att** godkänna resultatet av valförrättningen för 26/27 enligt tabell i bilaga fumB25-9.7a

*samt*

**att** resultat av kompletterande valförrättning får fastställas av fullmäktiges presidium före böstens första fullmäktigesammanträde 2026/2027

**B25-9.8 Proposition – Medlemsavgift 26/27**

*Bilaga fumB25-9.8*

*Bilagan läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt bilaga*

**att** fastställa avgiften 26/27 för helårsmedlemskap till 400 kr

*samt*

**att** fastställa avgiften 26/27 för begränsat medlemskap till 200 kr

*samt*

**att** fastställa avgiften 26/27 för utbytesmedlemskap till 200 kr

**samt**

**att** fastställa sektionsavgiften 26/27 till 25 kr per medlem

#### B25-9.9 Fastställande av preliminära datum för fullmäktigesammanträden

Christoffer Romby, F-sektionen, yrkar

**att** fastställa preliminära datum för fullmäktigesammanträden till:

FUM0: 20/9-26  
FUM1: 23/9-26  
FUM2: 21/10-26  
FUM3: 18/11-26  
FUM4: 9/12-26  
FUM5: 3/2-27  
FUM6: 17/3-27  
FUM7: 14/4-27  
FUM8: 26/5-27

*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt yrkande*

**att** fastställa preliminära datum för fullmäktigesammanträden till:

FUM0: 20/9-26  
FUM1: 23/9-26  
FUM2: 21/10-26  
FUM3: 18/11-26  
FUM4: 9/12-26  
FUM5: 3/2-27  
FUM6: 17/3-27  
FUM7: 14/4-27  
FUM8: 26/5-27

### A25-9 Avslutande formalia

#### A25-9.1 Övriga frågor

Samuel Kenrick, InSekt, yrkar

**att** ge kårstyrelsen i uppdrag att till nästkommande fullmäktigesammanträde ta fram en verksamhetsplan för verksamhetsåret 2026/2027.

*Yrkandet läggs till handlingarna.*

*Fullmäktige beslutar enligt yrkande*

**att** *ge kårstyrelsen i uppdrag att till nästkommande fullmäktigesammanträde ta fram en verksamhetsplan för verksamhetsåret 2026/2027.*

A25-9.2 **Mötets högtidliga avslutande**

*Talman förklarar mötet avslutat 20:53*

I tjänsten, ort och datum som ovan

Arthur Stenlund  
Talman 2025/2026

Birger Sandman  
Vice talman 2025/2026

## Närvarolista till fullmäktigesammanträde 8 25/26

**Närvarande fullmäktigeledamöter och tjänstgörande suppleanter**

Förnamn	Efternamn	Sektion
Alva	Sandberg Dehnisch	CS
Erik	Simonsson	CS
Ellinor	Rosenberg	CS
Astrid	Norstedt	CS
Victor	Göthesson	F
Christoffer	Romby	F
Fabian	Sigfridsson	F
Ewoud	Demesteere	F
Ivar	Forsberg	F
Alice	Hultén	I
Jonatan	Björni	I
Viggo	Sörqvist	I
Samuel	Kenrick	InSekt
Mikko	Raddock	InSekt
Isak	Habling	InSekt
Tilda	Andreasson	MEGA
Thea	Kennryd	Sigma
Teodor	Wistedt	Sigma

**Övriga närvarande**

Kårstyrelsen	Titel
Jim Johansson	Kårordförande
Ester Olofsson	Utbildningsbevakare
Filippa Norling	Studerandeledamot
Operativa gruppen	Titel
Maja Wilhelmsson	Kårkoordinator
Jonna Knutsson	Kårhuschef
Aso Ibrahim	ARB
Malte Högdahl	Eventansvarig
Fullmäktiges presidium	Titel
Arthur Stenlund	Talman
Birger Sandman	Vice Talman
Övriga	Sektion/Titel
Lars Ekman	Extern revisor 24/25
Thea Rooke Dahl	Valberedningen
Tim Sundkvist	Internrevisor
William Nordberg	CS/DÄR
Isak Lidman	F/DÄR
Embla Berg	MEGA
Solveig Svanfeldt	F
Finn Kristoffersson	F



My Mattila

F

Närvarolista  
Bilaga fumF25-9.3  
Umeå 2026-05-27  
Sid 2(2)

---

Umeå naturvetar- och teknologkår

Utdragsbestyrkande

Justeringspersonernas sign.

.....

## Fullmäktigesammanträde 9 25/26

Datum: 2026-05-27  
Tid: 17.15  
Lokal: Kårhuset Origo

- F25-9      Formalia**
- F25-9.1    **Mötets öppnande**
- F25-9.2    **Avstängning av mobiltelefoner**
- F25-9.3    **Justering av röstlängd**
- F25-9.4    **Val av mötesordförande**
- F25-9.5    **Val av mötessekreterare**
- F25-9.6    **Mötets behöriga utlysande**
- F25-9.7    **Godkännande av föredragningslista**  
*Bilaga fumF25-9.7*
- F25-9.8    **Val av två justerare samt justeringsdatum**
- F25-9.9    **Adjungeringar**

- M25-9      Meddelanden**
- M25-9.1    **Beslutsuppföljning**  
*Bilaga fumM25-9.1*
- M25-9.2    **Rapporter från kårstyrelsen**  
*Bilaga fumM25-9.1a-j*
- M25-9.3    **Rapporter från operativa gruppen**  
*Bilaga fumM25-9.2a,b*
- M25-9.4    **Övriga rapporter**  
*Bilaga fumM25-9.3a*
- M25-9.5    **Remisser**
- M25-9.6    **Interpellationer & Övriga frågor**  
*Bilaga fumM25-9.6a-d*

**V25-9 Val**

- V25-9.1 **Val av Internrevisorsuppleant 26/27**
- V25-9.2 **Val av ledamot i USR 26/27**  
*Bilaga fumV25-9.2*
- V25-9.3 **Val av ledamöter i utbildningskommittén 26/27**  
*Bilaga fumV25-9.3,b*
- V25-9.4 **Val av ledamot i universitetsstyrelsen 26/27**  
*Bilaga fumV25-9.4*
- V25-9.5 **Val av ledamöter i fakultetsnämnden 26/27**  
*Bilaga fumV25-9.5*
- V25-9.6 **Val av ledamöter i anställningskommittén 26/27**  
*Bilaga fumV25-9.6*
- V25-9.7 **Val av firmatecknare 26/27**  
*Bilaga fumV25-9.7*
- V25-9.8 **Val av externrevisor 24/25**  
*Bilaga fumV25-9.8*

**B25-9 Beslut**

- B25-9.1 **Årsredovisning och ansvarsfrihet 24/25**  
*Bilaga fumB25-9.1a*
- B25-9.2 **Motion – Reviderad valordning**  
*Bilaga fumB25-9.2a,b*
- B25-9.3 **Motion – Reviderad Bilpolicy**  
*Bilaga fumB25-9.3a,b*
- B25-9.4 **Motion - Reglementesändring - Slutdatum för inskick**  
*Bilaga fumB25-9.4*
- B25-9.5 **Proposition - Fastställande av mandatfördelning**  
*Bilaga fumB25-9.5*

**A25-9 Avslutande formalia**

A25-9.1 **Övriga frågor**

A25-9.2 **Mötets högtidliga avslutande**

I tjänsten, ort och datum som ovan

Arthur Stenlund  
Talman 2025/2026

Birger Sandman  
Vice talman 2025/2026

## Motion – Val av extern revisor 24/25

*Ni läste rätt, verksamhetsåret 24/25, föregående verksamhetsår.*

Fullmäktiges granskning av årsredovisning och revisionsberättelse för föregående verksamhetsår 24/25 har ännu inte genomförts på grund av att det har dröjt väldigt länge med att först färdigställa och sedan signera årsredovisningen.

Nu när allt var redo att slutföras insåg vi att vi inte kan hitta något protokollfört beslut på att fullmäktige valde någon extern revisor för föregående verksamhetsår 24/25. Detta är något som flera av oss tycker är ytterst märkligt då flera av oss som satt då är rätt säkra på att beslutet fattades. Vår *gissning* är att det var ett beslut som togs utefter ett yrkande och sedan aldrig blivit protokollfört, men vill vi understryka att vi inte i nuläget har några bevis för eller emot.

I vilket fall måste fullmäktige utse en extern revisor för verksamhetsåret 24/25 för att en extern revisor ska kunna avlägga en revisionsberättelse. Därför föreslås det att fullmäktige utser PWC som vi gjort i nästan alla år, där inkluderat innevarande verksamhetsår. Därefter kan extern revisor signera och överlämna en revisionsberättelse som fullmäktige äntligen kan behandla.

### Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** välja Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PWC) som extern revisor 24/25 med Lars Ekman som huvudansvarig revisor

samt

**att** förklara beslutet omedelbart justerat

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
CS-sektionen / De äldres råd  
F.d. kårordförande 24/25

## Pågående stadgeändringar

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Styre

2025-09-24	fastställa aktivitetsplan för riktlinjer och mål verksamhetsåret 25/26 enligt bilaga fumB25-1.1b – Aktivitetsplan 25/26.	FUM	FUM
2025-10-22	fastställa ekonomisk ram för verksamhetsåret 2025/2026 enligt bilaga fumB25-2.3b-c	FUM	FUM
2025-11-19	inrätta förtroendeuppdraget som Kårkoordinator fram till 2026-06-30 med 50% månadsarvode med arbetsbeskrivning enligt bilaga fumB25-3.5b  öppna för posten till Kårkoordinator	FUM	FUM
2025-11-19	fram till 2026-12-31 inrätta utbytesmedlemskap på 200kr som gäller en termin	FUM	FUM
2025-12-11	förlänga mandatet för posten som arbetsmarknadsansvarig till Fum 5.	FUM	FUM
2025-12-11	inrätta policysamlingen i sin helhet enligt bilaga fumB25-4.1b.	FUM	FUM
2025-12-11	inrätta BasIK (Basårets intresseklubb) som en klubb under kåren med syfte att främja basårets studentliv, utbildning och inkludering i universitetet.  lägga till följande under Kapitel 5 gällande klubbar i reglementet. <i>Kapitel 5: Klubbar</i> <i>§ 1 Förteckning</i>	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS	TELEFON
	Johan Bures väg 11	070-606 68 74
	907 36 Umeå	E-POST
	BESÖKSADRESS	ntk@ntkumea.se
	Johan Bures väg 11	HEMSIDA
	Umeå Universitet	ntkumea.se

	<p><i>Kårens klubbar är:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>paragrafrytteriet</i></li> <li>- <i>FHUSK</i></li> <li>- <i>BasIK</i></li> <li>...</li> </ul> <p><i>Kapitel 5.3: BasIK</i></p> <p><i>§ 6 Syfte</i></p> <p><i>BasIK (Basårets intresseklubb) har syfte att främja basårets studentliv, utbildning och inkludering i universitetet.</i></p> <p><i>§ 7 Ordförande</i></p> <p><i>ordförande nomineras av BasIK och ska godkännas av Kårstyrelsen.</i></p> <p><i>Mandatid för BasIK ordförande sammanfaller med verksamhetsåret.</i></p> <p>ordförande nomineras av BasIK och ska godkännas av Kårstyrelsen med en mandatperiod som sammanfaller med verksamhetsåret</p>		
2026-02-03	<p>Inrätta Umeå Chinese Culture &amp; Exchange Club som en klubb under kåren med syfte att stödja kinesiska studenter.</p> <p>Lägga till följande under Kapitel 5gällande klubbar i reglementet.</p>	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	<p>POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS</p> <p>Johan Bures väg 11 Umeå Universitet</p>	<p>TELEFON 070-606 68 74</p> <p>E-POST ntk@ntkumea.se</p> <p>HEMSIDA ntkumea.se</p>
----------------------------------	--	---

	<p>Kapitel 5: Klubbar</p> <p>§ 1 Förteckning</p> <p>Kårens klubbar är:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paragrafrytteriet</li> <li>- Umeå Chinese Culture &amp; Exchange Club</li> </ul> <p>...</p> <p>Kapitel 5.4: Umeå Chinese Culture &amp; Exchange Club</p> <p>§ 7 Syfte</p> <p>Umeå Chinese Culture &amp; Exchange Club har som syfte att erbjuda stöd för kinesiska studenter.</p> <p>§ 8 Ordförande</p> <p>ordförande nomineras av Umeå Chinese Culture &amp; Exchange Club och ska godkännas av Kårstyrelsen. Mandattid för ordförande sammanfaller med verksamhetsåret.</p>		
2026-02-03	<p>Ändra i stadgar under kapitel 7 § 1:</p> <p><i>Allmänt</i></p> <p><i>Klubbar är en sammanslutning av kårmedlemmar <b>från studentkårer i Umeå</b> med fokus inom olika intresseområden. Syftet är bland annat att främja kårmedlemmars intresse och engagemang.</i></p> <p><i>Klubbar finns förtecknade i Reglementet tillsammans med deras område, syfte, uppgifter och</i></p>	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	<p>POSTADRESS</p> <p>Johan Bures väg 11 907 36 Umeå</p> <p>BESÖKSADRESS</p> <p>Johan Bures väg 11</p> <p>Umeå Universitet</p>	<p>TELEFON</p> <p>070-606 68 74</p> <p>E-POST</p> <p>ntk@ntkumea.se</p> <p>HEMSIDA</p> <p>ntkumea.se</p>
----------------------------------	---	--

	<i>sammansättning.</i>		
2026-03-30	<p>inrätta förtroendeuppdraget verksamhetskoordinator med 50% månadsarvode, med arbetsbeskrivning enligt bilaga fumB25-7.4c</p> <p>lägga till verksamhetskoordinator i reglementet under Kapitel 8 § 3 enligt följande.</p> <p><i>§ 3 Arvoderade</i></p> <p><i>De som innehar månadsarvode är följande, med dess arvode i procent av ett helt månadsarvode:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kårordförande (100%)</li> <li>- Utbildningsbevakare (100%)</li> <li>- Verksamhetskoordinator (50%)</li> </ul>	FUM	FUM
2026-03-30	godkänna bilaga fumB25-7.5b — som kårens internationaliseringspolicy och implementera den ovanför kårens kommunikationspolicy i policysamlingen.	FUM	FUM
2026-03-30	godkänna bilaga fumB25-7.6b — som komplementpolicy till kårens likabehandlingspolicy och implementera den under kårens likabehandlingspolicy i policysamlingen.	FUM	FUM
2026-03-30	<p><i>i reglementet kapitel 10 Kårens priser ändra till följande:</i></p> <p><i>§1 Allmänt</i></p> <p><i>Kåren utser årligen ett antal priser. Dessa priser ska delas ut</i></p>	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS  Johan Bures väg 11  Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

	<i>på kårens årshögtid och/eller universitetets årshögtid.</i>		
2026-04-14	följande punkter utgör grunden för fullmäktiges meddelandepunkter: beslutsuppföljning, rapporter från kårstyrelsen, rapporter från operativa gruppen, övriga rapporter, övriga meddelanden, remisser, interpellationer och enkla frågor.	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Uppdrag gällande kårstyrelsen/Råden

2024-05-30	Ge kårstyrelsen i uppdrag att driva frågan om att ladok ska se till att det kommer minst en påminnelse om att anmälan till tentamen stänger en viss tid	FUM	KS
2024-11-06	Ge kårstyrelsen i uppdrag att ta fram en lösning sådant att doktorander med internationell studiebakgrund åter kan utöva sin rätt att bli medlemmar i kåren på ett enkelt och tydligt sätt.  Ge kårstyrelsen i uppgift att ta fram tydliga instruktioner och riktlinjer för hur hitract fungerar och ska användas	FUM	KS
2025-11-19	ge Superfesteriet upp till 10000kr för att kunna laga/byta ut trasiga Inventarier.  ge Superfesteriet i samspel med Eventansvarig i uppdrag att se över laga/byta ut trasigt inventarier.	FUM	FUM,EV,Superfesteriet
2025-12-11	ge eventansvarig i uppdrag att arbeta för att etablera en universitetstäckande futsalturnering i Umeå universitets namn som drivs av kårerna och universitetet.  initiera ett samarbete med övriga kårer för att utforma turneringens struktur, sponsringsmodell och genomförande.	FUM	EV

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS  Johan Bures väg 11  Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Genomförda uppdrag

2024-05-30	Ge kårstyrelsen i uppdrag att driva frågan om att ha en sen anmälan till tentamen om man är registrerad på kursen	FUM	KS
2024-11-06	Ge arbetsmarknadsenheten i uppdrag att utreda enhetens roll och regelverk.	FUM	ARÅD
2025-04-24	Ge kårstyrelsen i uppdrag att undersöka inköp av medaljer för förtroendevalda kårmedlemmar	FUM	KS
2025-09-24	ge sektionerna i uppdrag att godkänna eller göra en ny design av sitt sektionsband.  ge sektionerna i uppdrag att ge en uppskattning på hur många medaljer och hur många kårband varje sektion vill ha i nuläget.  ge kommunikationsrådet ansvar att stödja sektionerna i designen av sektionsband innan dessa godkänns  ge Kårhuscheferna i uppgift att (tillsammans med Kvällschefer och Barlagschefer) godkänna eller göra en ny design av origo-medaljen, samt att ge en uppskattning på hur många medaljer som bör köpas in i nuläget.	FUM	Sektionsstyrelser, KRÅD, KHC
2025-11-19	ge kårstyrelsen i uppdrag att driva frågan om studenters rätt till extra insatta examinationstillfällen när totalförsvarsplikten krockar med ordinarie tillfälle.	FUM	KS

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS  Johan Bures väg 11  Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

2025-11-19	ge de studerandedamot i uppdrag att revidera kårens åsiktsdokument till ett publicerbart skick för uppföljning och beslut på nästkommande FUM-sammanträde	FUM	KS
2025-11-19	Ge studiemiljörådet i uppdrag att ta fram förslag på en internationaliseringspolicy.	FUM	SRÅD
2025-11-19	Ge studiemiljörådet i uppdrag att ta fram förslag på en policy som hanterar kränkande särbehandling	FUM	SRÅD
2026-03-30	Ge kårhuschef i uppdrag att ta fram en policy för arbetsmiljö på Origo.	FUM	KHC

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Pågående arbetsgrupper

2026-02-03	tillsätta en arbetsgrupp för fortsatt arbete med revision av NTKs åsiktsdokument bestående av Filippa Norling, Samuel Kenrick, Victor Göthesson, Christoffer Romby och Fabian Sigfridsson.	FUM	FUM
------------	--	-----	-----

## Avslutade arbetsgrupper

2026-02-03	tillsätta en arbetsgrupp bestående av Victor Göthesson, Thea Kennryd, Ellinor Rosenberg och Isak Habling för att skapa en motionsmall med syfte att underlätta processen att inrätta en klubb.  arbetsgruppens resultat presenteras på FUM6	FUM	FUM
------------	---	-----	-----

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Val

2025-09-24	välja Aso Ibrahim till posten arbetsmarknadsansvarig för kalenderåret 2025	FUM	FUM
2025-09-24	enligt valberedningens förordnande välja Malte Högdahl till posten eventansvarig för perioden 2025/2026	FUM	FUM
2025-09-24	enligt valberedningens förordnanden välja Filippa Norling och Lisa Wärlinge till posten studerandedamot för perioden 2025/2026	FUM	FUM
2025-09-24	välja Christoffer Romby till Kulvertordförande för perioden 2025/2026	FUM	FUM
2025-10-22	Filippa Norling väljs till ordinarie studeranderepresentant i utbildningskommittén 25/26.	FUM	FUM
2025-10-22	välja Maja Wallberg, I-sektionen, Joakim Charour, F-sektionen samt Maja Wilhelmsson, MEGA-sektionen till fullmäktiges valberedning 25/26.	FUM	FUM
2025-12-11	välja Malte Högdahl till posten Mottagningsansvarig 2026.	FUM	FUM
2026-02-03	välja Aso Ibrahim till Arbetsmarknadsansvarig 2026.	FUM	FUM
2026-02-03	välja Samuel Kenrick, Isak Habling och Mikko Raddock till ledamöter till Sveriges Förenade Studentkårers Fullmäktige 2026.	FUM	FUM
2026-02-03	välja Carl Johansson som ordinarie studentrepresentant i fakultetsnämnden.	FUM	FUM
2026-02-03	välja Ester Olofsson som studentrepresentant i universitetsstyrelsen.	FUM	FUM
2026-02-03	välja Lisa Wärlinge som ordinarie studentrepresentant i Anställningskommittén.	FUM	FUM
2026-02-25	välja Jim Johansson till posten Kårordförande 25/26 med tillträdesdatum 2026-03-09.	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS	TELEFON
	Johan Bures väg 11	070-606 68 74
	907 36 Umeå	E-POST
	BESÖKSADRESS	ntk@ntkumea.se
	Johan Bures väg 11	HEMSIDA
	Umeå Universitet	ntkumea.se

	<p>välja Jim Johansson till posten Firmatecknare 25/26 med tillträdesdatum 2026-03-09.</p> <p>välja Jim Johansson till universitetsstyrelsen 25/26 med tillträdesdatum 2026-03-09.</p> <p>välja Jim Johansson till posten Fakultetsnämnden 25/26 med tillträdesdatum 2026-03-09.</p>		
2026-03-30	välja Frida Långström till Eventansvarig 26/27	FUM	FUM
2026-03-30	välja William Nordberg till Internrevisor 26/27	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS  Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Valformalia

2025-10-22	öppna upp för nominering till mottagningsansvarig 2026	FUM	FUM
------------	--	-----	-----

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Entlediganden

2026-01-16	Entlediga Maja Wilhelmsson från sitt uppdrag som ledamot i fullmäktiges valberedning.	FUMP	FUMP
2026-01-27	Entlediga Alice Lindh från sitt uppdrag som ledamot i fullmäktige.	FUMP	FUMP
2026-03-02	Entlediga Jim Johansson från sitt uppdrag som fullmäktigeledamot.	FUMP	FUMP

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Mötesformalia

2025-12-15	ändra det planerade datumet för FUM5 från onsdagen 2025-02-04 till torsdagen 2025-02-05.	FUMP	FUMP
------------	--	------	------

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Övriga beslut

2025-09-24	välja Camilla Lundberg till Hedersmedlem i Umeå naturvetar- och teknologkår.	FUM	FUM
2026-03-30	utse Elisabeth Rönnberg till hedersmedlem i kåren	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Ej genomförda beslut

Datum	Beslut	Beslutsinstans	Ansvarig
2025-04-24	Ge fullmäktiges ledamöter och fullmäktiges presidium i uppgift att skriva en text enligt ovan beskrivning och förslag till nästkommande verksamhetsår med rum för justering i upplägg. Detta dokument lämnas över till nästkommande fullmäktige och presidiet.	FUM	FUM

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

Gulmarkering - Nya beslut

## Förkortningar

FUM - Fullmäktigesammanträde  
FUMP – Fullmäktiges presidium  
KS - Kårstyrelse  
KSS - Kårstyrelsesammanträde  
PB – Presidiebeslut  
KO – Kårordförande  
ORÅD - Ordföranderådet  
SM – Studiemiljöansvarig  
SRÅD - Studiemiljörådet  
UB - Utbildningsbevakare  
URÅD - Utbildningsrådet  
AM – Arbetsmarknadsansvarig  
ARÅD - Arbetsmarknadsrådet  
KRÅD - Kommunikationsrådet  
KHC - Kårhuschef(er)  
EV – Eventansvarig

Umeå naturvetar- och teknologkår	POSTADRESS Johan Bures väg 11 907 36 Umeå BESÖKSADRESS Johan Bures väg 11 Umeå Universitet	TELEFON 070-606 68 74 E-POST ntk@ntkumea.se HEMSIDA ntkumea.se
----------------------------------	---	---

## Rapport från Kårordförande

Fullmäktigesammanträde 9  
För perioden 2026-04-07 till 2026-05-18

### Allmänt

Det här har varit en betydligt mer stressfull period än föregående. FUM8 efterfrågade också några förbättringar till rapportstrukturen som jag försöker implementera och därför finns det en till bilaga med en del av anteckningarna jag tagit under perioden. Det känns svårt att sortera händelserna efter tid då jag olyckligen inte har datum på allt eller att mycket jobbas på parallellt så händelserna är inte i någon specifik ordning.

Vi kan börja med att det har varit Ordföranderåd 4 där vi tyvärr hade några färre närvarande än förra sammanträdet men det var fortfarande häften av sektionerna närvarande. Fokuset låg på att bestämma vinnaren av kårens pris för hedervärda insatser (där Thea Rooke Dahl vann) och informera om de kommande stormötena och andra events som är på gång. Jag informerade även om öppningen av KBC och NBETs ljusgårdar för alkoholbokningar och gällande regler. Många sektioner har även påbörjat revidering av deras stadgar där KK är den främsta som hjälper sektionerna men jag har även inspel. På tal om sektionerna har jag jobbat med att få bättre kontakt med dem. Att aktivt snacka med dem är bäst men jag har även varit på flera stormöten för att iakta hur deras olika verksamheter funkar och jag hade ett möte med Jed (doktorandsektionens ordförande) som var väldigt givande för mig att förstå doktorandernas perspektiv. Sen har det också varit KSS där vi bl.a. diskuterade reglerna för alkoholbokningarna och vilka riktlinjer fler riktlinjer vi kommer sätta som jag kommer skriva ihop till ett extra dokument bokaren måste läsa/signera för att få göra bokningen, för att se till att vi inte tappar rätten igen. Jag strävar fortfarande för att vi ska få tillgång till fler och tror det ser ljus ut ifall dessa första bokningar går bra.

### Fakultetsnivå

På teknatfaks (Teknisk Naturvetenskapliga fakultetens) håll har jag haft en del att göra. Jag var på möte med utbildningsgruppen där vi diskuterade vem som skulle rekommenderas för vinnare av fakultetens pedagogiska pris, initialt hade jag inte så mycket kunskap om de specifika personerna men efter en lång diskussion föredrog jag Lena Svensson som utbildningsgruppen höll med om och senare beslutades av fakultetsnämnden som vinnare efter rekommendation. Fler intressanta saker som togs upp under fakultetsnämnden var information om granskningar av utbildningar av UKÅ (universitetskanslersämbetet) och initiala antagningssiffror där jag kan säga att de allra flesta programmen har höga söksiffror, speciellt maskinteknik, med kandidat i data som har speciellt låga siffror. Fakulteten hade även sin årliga fakultetsdag då vi (jag och selma + fakultetsledningen, prefekter, andra viktiga) åkte till Vännäs för att workshoppa de nya planerna och direktiven från Umu centralt. Det var väldigt kul att lite mer informellt snacka med prefekterna och höra deras tankar kring förbättring av utbildning och internationalisering. Jag hann även ta upp frågan om studentinflytande av internationella på råd/möten där det endast pratas svenska med dekanen, vilket är ett stort problem för doktorandsektionen. Han hann inte diskutera det så mycket men vi ska fortsätta spana på lösningar och jag kommer ta upp det fler gånger. Jag och Selma höll även en presentation om NTKs struktur och vad vi gör och våran betydelse för studenterna (samt våran rätt i lagen). Den var väldigt uppskattad från lärarna och efteråt fick jag betydligt fler frågor/funderingar på kårens arbete och vad lärarna kan göra för att hjälpa studenterna så jag kallar det en stor succé.

## Universitetsnivå

Universitetscentralt har ännu mer hänt. Det har varit en stor kris med canvashackningen där jag suttit med i krisledningsgruppen som studentrepresentant, jag sa inte så mycket första mötet men efter det informationsutskicket var jag tydligare de senare mötena. Krisgruppen var väldigt bra på att lyssna då faktiskt. Jag tryckte på att vi (krisledningsgruppen) måste vara tydlig i infoutskicket och faktiskt skriva konkreta saker så som vad som har blivit läckt, hur länge vi håller canvas nere. Jag tryckte även på att vi behöver en lösning under tiden canvas var nere för att det påverkar studenter enormt, vi kom fram till att studenter ska hänvisa till sina lärare och då tryckte jag även på att lärarna måste få det tydligt kommunicerat till dem och de måste veta vad de får göra så vi inte hamnar i en situation där lärarna får massor med frågor och inte kan svara på dem och alla lämnas frustrerad/stressad. Hur tyckte ni situationen hanterades? Hur reagerade era lärare? Hur funkade eran utbildning fredag-måndag? Vill veta så jag kan ge feedback för framtiden.

Det har också varit flera möten mellan kårordförandena och universitetsdirektören (UD) och även med rektorerna. Jag har nyligen tagit upp tankarna om studentinflytande för internationella (som jag nämnde i förra stycket) pga internationalisering är en av UMUs stora fokus framöver tillsammans med forskning och att använda UMUs bredd i utbildning för bredare kompetens. Just när vi fick reda på universums stora ombyggnationer hade jag ett möte då jag frågade om det och uttryckte hur kritiska studenter är, fick respons med visionen för planlösningen och den såg i alla fall helt okej ut. Studenter hade faktiskt ganska mycket pluggytor där även Brashörnan hade gjorts om till att ha runda bord för plugg. Jag vet dock inte var all service kommer vara än (infocenter, ITS, studenthälsan) och det är oklart var de kommer få plats med den nya visionen. Studenter kommer kunna ha nån mängd inflytande under ombyggnationen då en kommité kommer se över visionen och tillämpa den.

Jag tog också upp utredningen om tentaservice och att Katarina Lejon kommer med ganska *intressanta* lösningar på problemet med för få tentaplatser, såsom att förskjuta olika fakulteters hela verksamhet med en vecka hit och dit och att även förkorta 6 timmar tentor. En fullständig rapport från Katarina kommer i september och UMUs ledning vet att vi (studenter) inte älskar dessa idéer i dagsläget. Vidare var jag på mitt första sammanträde av Univeristetsstyrelsen, på detta sammanträde var det mest informationspunkter men det jag kan belysa extra är att det är ett stort arbete gällande kursrapporter som är på gång som jag tycker är väldigt viktigt och ni kan gärna säga till mig vad ni tycker är bra/dåligt med era kursrapporter. UMU får mindre pengar än förut och det gör att vi kan ta in färre studenter, det ryktas om 6% mindre än förra året men kan vara ännu mindre. I årsredovisningen för 2025 hamnade UMU ungefär vid 7e plats nationellt i de flesta kategorier. Nästa sammanträde, som är i juni, kommer vara mer händelserikt tror jag då vi kommer bland annat bestämma riktningen av UMUs nya AI satsning som även är ett viktigt ämne som diskuterats på studentkårsdialog. Från ledningsrådet kan jag rapportera att UMU haft en 10.2% ökning i sökning med totalt 83500 personer.

## Socialt/annat

Om vi byter till lite mer sociala och samarbetsmässiga ämnen. SFSFUM har varit och det gick riktigt bra för hela Umeå. Flera personer från US (Umeå Studentkår) eller med historia inom US blev förtroendevald och vår delegation (Mikko, Isak och Kenrick) gjorde ett enormt bra arbete där nästan alla våra motioner och andra förslag gick igenom. Delegationen kommer snacka mer om det senare men dessa nya fokus som SFS gör framöver gynnar även mitt arbete i bl.a försvarsmaktfrågan. Jag har också uttalat mig snabbt i P4 Västerbotten för den nya lagändringen slopar kravet att ha mat till alkoholserving, där snackade jag om att vi

fortfarande kommer ha kvar en meny men vi kommer simplificera rätterna och utbudet (23-menyn dör) och att det blir lättare att hålla öppet så fler evenemang kommer kunna anordnas. Sen har vi haft årshögtid vilken många av er vet jag toastade tillsammans med Malte, det var väldigt kul från min sida och jag vill tacka er alla för en fantastisk kväll även fast den var måttligt stressande. UMS (Umeå Medicinska Studentkår) har även haft en årshögtid som jag och Malte gick på. UMS verkar ha mer samarbeten med sina systerkårer på andra lärosäten och den är något jag vill arbeta på då det var både kul och lärorikt att snacka med dem och se deras traditioner på scen. Jag och Malte har också blivit ännu mer intresserade i medaljer efter att ha sett dem på alla där, det ser extremt coolt ut på finklädsl. Under tiden jag skriver detta är jag på konferens med Maja i Åbo i Finland som kallas EC2U. Konferensen är ett samarbete som UMU har med 8 andra universitet runt om i Europa och tillsammans med den kulturella lärdomen man får genom att åka runt till olika länder får vi också alla en fokusfråga som vi ska diskutera och presentera med en grupp av representanter från varje lärosäte. Min fokusfråga är "Continuous learning and skills for the future" och hittills (bara en dag in) ser jag stora kulturella skillnader i vad vi fokuserar på, jag tänker mycket på att göra det lättare för unga att lära sig och få bra förmågor för framtiden och några andra tänker mycket på att göra det lättare för fler äldre att studera. Och sist för RefTeks rapport se min KKs rapport.

Andra småsaker jag gjorde är att dra igång bilpolicygruppen, vilket ni ser har kommit med ett förslag, samtalat med Elisabeth gällande nästa ekonomiansvarig och vi har tagit fram en kandidat som kommer bli intervjuad i slutet av maj. Jag var på en workshopp för UMU hemsidan då jag tryckte extra på att fixa den extremt dåliga sökfunktionen, speciellt på studentwebben. Jag har tagit kunskapsprovet för serveringstillstånd och väntar på resultat som förhoppningsvis kommer på måndag (18e).

## Målsättningar framöver

- Sätta mig in i Valborg På Campus samarbetet.
- Fortsätta jobba på närmare kontakt med sektionerna.
- Djupdyka i Hitract (om jag har tid).
- Planera nästa års arbete under sommaren.

Jag kan ha glömt något i allt detta men fick iallafall med det mesta! Tack för mina få månader som KO och tagga inför ett till kul år! Hoppas vi ses på FUM:)

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

Rapport från Kårordförande  
Fullmäktigesammanträde 9

För perioden 2026-04-07 till 2026-05-15

**Almännt**

Det här har varit en betydligt mer stressfull period än föregående. FUM8 efterfrågade också några förbättringar till rapportstrukturen som jag försöker implementera och därför finns det en till bilaga med en del av anteckningarna jag tagit under perioden. Det känns svårt att sortera händelserna efter tid då jag olyckligen inte har datum på allt eller att mycket jobbas på parallellt så händelserna är inte i någon specifik ordning.

Vi kan börja med att det har varit Ordföranderåd 4 där vi tyvärr hade några färre närvarande än förra sammanträdet men det var fortfarande häften av sektionerna närvarande. Fokuset låg på att bestämma vinnaren av kårens pris för hedervärda insatser (där Thea Rooke Dahl vann) och informera om de kommande stormötena och andra events som är på gång. Jag informerade även om öppningen av KBC och NBETs ljusgårdar för alkoholbokningar och gällande regler. Många sektioner har även påbörjat revidering av deras stadgar där KK är den främsta som hjälper sektionerna men jag har även inspel. På tal om sektionerna har jag jobbat med att få bättre kontakt med dem. Att aktivt snacka med dem är bäst men jag har även varit på flera stormöten för att iakta hur deras olika verksamheter funkar och jag hade ett möte med Jed (doktorandsektionens ordförande) som var väldigt givande för mig att förstå doktorandernas perspektiv. Sen har det också varit KSS där vi bl.a. diskuterade reglerna för alkoholbokningarna och vilka riktlinjer fler riktlinjer vi kommer sätta som jag kommer skriva ihop till ett extra dokument bokaren måste läsa/signera för att få göra bokningen, för att se till att vi inte tappar rätten igen. Jag strävar fortfarande för att vi ska få tillgång till fler och tror det ser ljusst ut ifall dessa första bokningar går bra.

## Fakultetsnivå

På teknatfaks håll har jag haft en del att göra. Jag var på möte med utbildningsgruppen där vi diskuterade vem som skulle rekommenderas för vinnare av fakultetens pedagogiska pris, initialt hade jag inte så mycket kunskap om de specifika personerna men efter en lång diskussion föredrog jag Lena Svensson som utbildningsgruppen höll med om och senare beslutades av fakultetsnämnden som vinnare efter rekommendation. Fler intressanta saker som togs upp under fakultetsnämnden var information om granskningar av utbildningar av UKÄ (universitetskanslersämbetet) och initiala antagningssiffror där jag kan säga att de allra flesta programmen har höga söksiffror, speciellt maskinteknik, med kandidat i data som har speciellt låga siffror. Fakulteten hade även sin årliga fakultetsdag då vi (jag och selma + fakultetsledningen, prefekter, andra viktiga) åkte till Vännäs för att workshoppa de nya planerna och direktiven från UMU centralt. Det var väldigt kul att lite mer informellt snacka med prefekterna och höra deras tankar kring förbättring av utbildning och internationalisering. Jag hann även ta upp frågan om studentinflytande av internationella på råd/möten där det endast pratas svenska med dekanen, vilket är ett stort problem för doktorandsektionen. Han hann inte diskutera det så mycket men vi ska fortsätta spana på lösningar och jag kommer ta upp det flera gånger. Jag och Selma höll även en presentation om NTKs struktur och vad vi gör och vår betydelse för studenterna (samt vår rätt i lagen). Den var väldigt uppskattad från lärarna och efteråt fick jag betydligt fler frågor/funderingar på kårens arbete och vad lärarna kan göra för att hjälpa studenterna så jag kallar det en stor succé.

## Universitetsnivå

Universitetscentralt har ännu mer hänt. Det har varit en stor kris med canvashackningen där jag suttit med i krisledningsgruppen som studentrepresentant, jag sa inte så mycket första mötet men efter det informationsutskicket var jag tydligare de senare mötena. Krisgruppen var väldigt bra på att lyssna då faktiskt. Jag tryckte på att vi (krisledningsgruppen) måste vara tydlig i infoutsicket och faktiskt skriva konkreta saker så som vad som har blivit läckt, hur länge vi håller canvas nere. Jag tryckte även på att vi behöver en lösning under tiden canvas var nere för att det påverkar studenter enormt, vi kom fram till att studenter ska hänvisa till sina lärare och då tryckte jag även på att lärarna måste få det tydligt kommunicerat till dem och de måste veta vad de får göra så vi inte hamnar i en situation där lärarna får massor med frågor och inte kan svara på dem och alla lämnas frustrerad/stressad. Hur tyckte ni situationen hanterades? Hur reagerade era lärare? Hur funkade eran utbildning fredag-måndag? Vill veta så jag kan ge feedback för framtiden.

Det har också varit flera möten mellan kårordförandena och universitetsdirektören (UD) och även med rektorerna. Jag har nyligen tagit upp tankarna om studentinflytande för internationella (som jag nämnde i förra stycket) pga internationalisering är en av UMUs stora fokus framöver tillsammans med forskning och att använda UMUs bredd i utbildning för bredare kompetens. Just när vi fick reda på universums stora ombyggnationer hade jag ett möte då jag frågade om det och uttryckte hur kritiska studenter är, fick respons med visionen för planlösningen och den såg i alla fall helt okej ut. Studenter hade faktiskt ganska mycket pluggytor där även Brashörnan hade gjorts om till att ha runda bord för plugg. Jag vet dock inte var all service kommer vara än (infocenter, ITS, studenthälsan) och det är oklart var de kommer få plats med den nya visionen. Studenter kommer kunna ha nån mängd inflytande under ombyggnationen då en kommitté kommer se över visionen och tillämpa den.

Jag tog också upp utredningen om tentaservice och att Katarina Lejon kommer med ganska intressanta lösningar på problemet med för få tentaplatser, såsom att förskjuta olika fakulteters hela verksamhet med en vecka hit och dit och att även förkorta 6 timmar tentor. En fullständig rapport från Katarina kommer i september och UMUs ledning vet att vi (studenter) inte älskar dessa idéer i dagsläget. Vidare var jag på mitt första sammanträde av Univeristetsstyrelsen, på detta sammanträde var det mest informationspunkter men det jag kan belysa extra är att det är ett stort arbete gällande kursrapporter som är på gång som jag tycker är väldigt viktigt och ni kan gärna säga till mig vad ni tycker är bra/dåligt med era kursrapporter. UMU får mindre pengar än förut och det gör att vi kan ta in färre studenter, det ryktas om 6% mindre än förra året men kan vara ännu mindre. I årsredovisningen för 2025 hamnade UMU ungefär vid 7e plats nationellt i de flesta kategorier. Nästa sammanträde, som är i juni, kommer vara mer händelserikt tror jag då vi kommer bland annat bestämma riktningen av UMUs nya AI satsning som även är ett viktigt ämne som diskuterats på studentkårsdialog. Från ledningsrådet kan jag rapportera att UMU haft en 10.2% ökning i sökning med totalt 83500 personer.

### **Socialt/annat**

Om vi byter till lite mer sociala och sammarbetsmässiga ämnen. SFSFUM har varit och det gick riktigt bra för hela Umeå. Flera personer från US (Umeå Studentkår) eller med historia inom US blev förtroendevald och vår delegation (Mikko, Isak och Kenrick) gjorde ett enormt bra arbete där nästan alla våra motioner och andra förslag gick igenom. Delegationen kommer snacka mer om det senare men dessa nya fokus som SFS gör framöver gynnar även mitt arbete i bl.a försvarsmaktfrågan.

Jag har också uttalat mig snabbt i P4 Västerbotten för den nya lagändringen slopar kravet att ha mat till alkoholserving, där snackade jag om att vi fortfarande kommer ha kvar en meny men vi kommer simplificera rätterna och utbudet (23-menyn dör) och att det blir lättare att hålla öppet så fler evenemang kommer kunna anordnas. Sen har vi haft årshögtid vilken många av er vet jag toastade tillsammans med Malte, det var väldigt kul från min sida och jag vill tacka er alla för en fantastisk kväll även fast den var måttligt stressande. UMS (Umeå Medicinska Studentkår) har även haft en årshögtid som jag och Malte gick på. UMS verkar ha mer samarbeten med sina systerkårer på andra lärosäten och den är något jag vill arbeta på då det var både kul och lärorikt att snacka med dem och se deras traditioner på scen. Jag och Malte har också blivit ännu mer intresserade i medaljer efter att ha sett dem på alla där, det ser extremt coolt ut på finklädsl. Under tiden jag skriver detta är jag på konferens med Maja i Åbo i Finland som kallas EC2U.

Konferensen är ett samarbete som UMU har med 8 andra universitet runtom i Europa och tillsammans med den kulturella lärdomen man får genom att åka runt till olika länder får vi också alla en fokusfråga som vi ska diskutera och presentera med en grupp av representanter från varje lärosäte. Min fokusfråga är "Continuous learning and skills for the future" och hittills (bara en dag in) ser jag stora kulturella skillnader i vad vi fokuserar på, jag tänker mycket på att göra det lättare för unga att lära sig och få bra förmågor för framtiden och några andra tänker mycket på att göra det lättare för fler äldre att studera. Och sist för RefTeks rapport se min KKs rapport.

Andra småsaker jag gjorde är att dra igång bilpolicygruppen, vilket ni ser har kommit med ett förslag, samtalat med Elisabeth gällande nästa ekonomiansvarig och vi har tagit fram en kandidat som kommer bli intervjuad i slutet av maj. Jag var på en workshopp för UMU hemsidan då jag tryckte extra på att fixa den extremt dåliga sökfunktionen, speciellt på studentwebben. Jag har tagit kunskapsprovet för serveringstillstånd och väntar på resultat som förhoppningsvis kommer på måndag (18e).

#### Målsättningar framöver

- Sätta mig in i Valborg På Campus samarbetet.
- Fortsätta jobba på närmare kontakt med sektionerna.
- Djupdyka i Hitract (om jag har tid).
- Planera nästa års arbete under sommaren.

Jag kan ha glömt något i allt detta men fick iallafall med det mesta!  
Tack för mina få månader som KO och tagga inför ett till kul år!

Hoppas vi ses på FUM:)

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

## Rapport från Kårkoordinator

Fullmäktigesammanträde 9  
För perioden 2026-04-03 till 2026-05-17

### Allmänt

Den senaste tiden har flutit på snabbt och jag har svårt att tro att det redan är mitten på maj, precis som vanligt har det varit fullt upp nu när det närmar sig sommaren. Liksom föregående period har jag spenderat mycket tid med att hjälpa sektioner med olika frågor de har. Det har bland annat blivit tydligt hur bristande våra rutiner för kommunikation är mellan kårstyrelse/operativa gruppen och sektioner, något jag tillsammans med bland annat Jim har diskuterat för att försöka uppnå en förbättring. Förutom uppdatering av styrdokument, vilket varit i fokus för alla sektioner det senaste året, hoppas jag kunna stötta deras arbete och struktur med det omfattande överlämningsdokumentet jag fortfarande jobbar på. I nuläget är det många sektioner som har det svårt med dokumentation, rapportering och överlämning.

Förutom detta har jag även skrivit ihop en del olika mallar och rutiner, bland annat en rutin för nya på kontoret. Så som vad man behöver göra för att komma in i arbetet, vart man hittar information och hur man håller arbetet organiserat. I nuläget bygger stor del av vår överlämning på alla nivåer på muntlig överlämning vilket är riskabelt då en enda dålig överlämning kommer kunna skapa stora kunskapsluckor. Efter KVORK har det blivit väldigt tydligt att vi har stor förbättringspotential när det kommer till överlämning... återkommer till det.

Tidigare i våras efterfrågade Mitum ett schema över tentaperioder då de upplever en skillnad i antal kunder under tentaperioderna. Deras förhoppning är att kunna planera in färre arbetare under veckor där många tentpluggar så att deras personal kan få vila och Mitum får lägre utgifter. Det schemat är nu skapat och det återstår att se hur effektivt detta är och huruvida perioder med färre student-kunder stämmer överens med tentaveckor.

Arbetet med futsalturneringen som FUM beslutade om tidigare i år är dessutom påbörjat, sportmästerierna under NTK är väldigt taggade men US har tackat nej eftersom många av deras studenter är aktiva i Umeå World Cup, jag har ännu inte fått något svar från UMS. Vi har haft ett första möte med sportmästerierna från NTK och jag ska ta kontakt med sektionerna och grupperna under US för att se om de är intresserade att vara med utan att hela US är aktiva. Förhoppningen är att planera eventet under hösten för att genomföra det runt februari nästa år, planen är dessutom att livesända slutspelen på något av kårhusen.

Slutligen har jag även spenderat en stor del av min tid med att avlasta ordförande och andra arvoderade när de har haft mycket för sig. Vi har varit på KVORK i Göteborg och är i skrivande stund på väg till Åbo i Finland för att representera Umeå universitets studenter på EC2U, en europaallians som UMU är med i sedan förra året. Vi är 10 representanter från universitetet, tre från NTK.

### KVORK i Göteborg

*Rapport från mig och ordförande*

Den 27-28 april var jag och Jim i Göteborg för KVORK (träff för ordförande och vice ordförande i RefTec, dvs ett samarbete vi har med sex andra teknolog-kårer). Där diskuterade vi tillsammans med de andra kårerna framförallt överlämning, både kårernas egna och RefTecs gemensamma i Uppsala i början på sommaren.

Generellt sett var det trevliga dagar, det var väldigt kul och givande att träffa de andra i KVORK och få höra vad de håller på med. Det var även väldigt kul att se ett universitet som har kvar kårobligatoriet och se hur mycket mer en kår kan göra med mer resurser och medlemmar.

Det vi framförallt slogs av under hela träffen är hur bristfällig vår överlämning är. Till skillnad från de sex andra kårerna använder vi knappt våra testamenten (överlämningsdokument som arvoderade skriver till efterträdare), och det finns inget testamente alls för många år/poster. Som tidigare nämnt har vi dessutom en väldigt personlig överlämning vilket medför en del risker. Vissa poster har en överlappning i juni där de nya får bra möjligheter att lära sig om arbetet men de lägre arvoderade posterna har inte den lyxen. Eftersom överlämning sker på personnivå och inte har så mycket nerskrivet sedan tidigare försvinner lätt information och kunskap, därmed vore det givande om vi tog inspiration från de andra kårerna och skrev mer testamenten samt hade mer gemensam överlämning.

Förutom överlämningen insåg vi att vi till skillnad från de andra kårerna knappt har någon som helst koll på vår ekonomi. Vi i styrelsen bör bli bättre på att hålla koll på ekonomin och sätta oss in i den, vi bör inte lita helt blint på vår ekonomiansvarige (även om denne givetvis är en ovärderlig tillgång och ett fantastiskt stöd). Dessutom borde vi bli bättre på att utbilda våra arvoderade. Vi fick flera tips om värdefulla utbildningar, så som arbetsgivaralliansen och mediaupplärning. Slutligen såg vi att de flesta kårerna tog en massa bilder som kontinuerligt las ut på deras instagram-stories, något vi diskuterade på att bli bättre på. Att lägga ut om event, resor och annat vi håller på med, och givetvis vårt dagliga arbete, kan vara ett sätt att öka engagemanget i kåren.

## Målsättningar framöver

Framöver ska jag fokusera på överlämning. Under början av juni kommer jag jobba från Spanien i två veckor, då ska jag förhoppningsvis göra klart överlämningsdokumentet till sektionerna. När jag kommer tillbaka från det blir det fokus på överlämning på plats med de nyvalda. Eftersom jag inte har en efterträdare att lära upp kommer jag fokusera på att hjälpa andra med överlämning, se till att alla lär sig det de behöver och att inget missas.

Förutom överlämningen har jag en förhoppning om att kunna gå igenom Samban och rensa bort dubletter och omstrukturera i filerna. Detta då filerna i nuläget ligger väldigt huller om buller och har märklig struktur.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Maja Wilhelmsson

Kårkoordinator 2026



# Rapport från Kårkoordinator

Fullmäktigesammanträde 9

För perioden 2026-04-03 till 2026-05-17

## Allmänt

Den senaste tiden har flutit på snabbt och jag har svårt att tro att det redan är mitten på maj, precis som vanligt har det varit fullt upp nu när det närmar sig sommaren. Liksom föregående period har jag spenderat mycket tid med att hjälpa sektioner med olika frågor de har. Det har bland annat blivit tydligt hur bristande våra rutiner för kommunikation är mellan kårstyrelse/operativa gruppen och sektioner, något jag tillsammans med bland annat Jim har diskuterat för att försöka uppnå en förbättring. Förutom uppdatering av styrdokument, vilket varit i fokus för alla sektioner det senaste året, hoppas jag kunna stötta deras arbete och struktur med det omfattande överlämningsdokumentet jag fortfarande jobbar på. I nuläget är det många sektioner som har det svårt med dokumentation, rapportering och överlämning.

Förutom detta har jag även skrivit ihop en del olika mallar och rutiner, bland annat en rutin för nya på kontoret. Så som vad man behöver göra för att komma in i arbetet, vart man hittar information och hur man håller arbetet organiserat. I nuläget bygger stor del av vår överlämning på alla nivåer på muntlig överlämning vilket är riskabelt då en enda dålig överlämning kommer kunna skapa stora kunskapsluckor. Efter KVORK har det blivit väldigt tydligt att vi har stor förbättringspotential när det kommer till överlämning... återkommer till det.

Tidigare i våras efterfrågade Mitum ett schema över tentaperioder då de upplever en skillnad i antal kunder under tentaperioderna. Deras förhoppning är att kunna planera in färre arbetare under veckor där många tentpluggar så att deras personal kan få vila och Mitum får lägre utgifter. Det schemat är nu skapat och det återstår att se hur effektivt detta är och huruvida perioder med färre student-kunder stämmer överens med tentaveckor.

Arbetet med futsalturneringen som FUM beslutade om tidigare i år är dessutom påbörjat, sportmästerierna under NTK är väldigt taggade men US har tackat nej eftersom många av deras studenter är aktiva i Umeå World Cup, jag har ännu inte fått något svar från UMS. Vi har haft ett första möte med sportmästerierna från NTK och jag ska ta kontakt med sektionerna och grupperna under US för att se om de är intresserade att vara med utan att hela US är aktiva. Förhoppningen är att planera eventet under hösten för att genomföra det runt februari nästa år, planen är dessutom att livesända slutspelen på något av kårhusen.

Slutligen har jag även spenderat en stor del av min tid med att avlasta ordförande och andra arvoderade när de har haft mycket för sig. Vi har varit på KVORK i Göteborg och är i skrivande stund på väg till Åbo i Finland för att representera Umeå universitets studenter på EC2U, en europaallians som UMU är med i sedan förra året. Vi är 10 representanter från universitetet, tre från NTK.



## KVORK i Göteborg

### Rapport från mig och ordförande

Den 27-28 april var jag och Jim i Göteborg för KVORK (träff för ordförande och vice ordförande i RefTec, dvs ett samarbete vi har med sex andra teknolog-kårer). Där diskuterade vi tillsammans med de andra kårerna framförallt överlämning, både kårernas egna och RefTecs gemensamma i Uppsala i början på sommaren.

Generellt sett var det trevliga dagar, det var väldigt kul och givande att träffa de andra i KVORK och få höra vad de håller på med. Det var även väldigt kul att se ett universitet som har kvar kårobligatoriet och se hur mycket mer en kår kan göra med mer resurser och medlemmar. Det vi framförallt slogs av under hela träffen är hur bristfällig vår överlämning är. Till skillnad från de sex andra kårerna använder vi knappt våra testamenten (överlämningsdokument som arvoderade skriver till efterträdare), och det finns inget testamente alls för många år/poster. Som tidigare nämnt har vi dessutom en väldigt personlig överlämning vilket medför en del risker. Vissa poster har en överlappning i juni där de nya får bra möjligheter att lära sig om arbetet men de lägre arvoderade posterna har inte den lyxen. Eftersom överlämning sker på personnivå och inte har så mycket nerskrivet sedan tidigare försvinner lätt information och kunskap, därmed vore det givande om vi tog inspiration från de andra kårerna och skrev mer testamenten samt hade mer gemensam överlämning.

Förutom överlämningen insåg vi att vi till skillnad från de andra kårerna knappt har någon som helst koll på vår ekonomi. Vi i styrelsen bör bli bättre på att hålla koll på ekonomin och sätta oss in i den, vi bör inte lita helt blint på vår ekonomiansvarige (även om denne givetvis är en ovärderlig tillgång och ett fantastiskt stöd). Dessutom borde vi bli bättre på att utbilda våra arvoderade. Vi fick flera tips om värdefulla utbildningar, så som arbetsgivaralliansen och mediaupplärning.

Slutligen såg vi att de flesta kårerna tog en massa bilder som kontinuerligt las ut på deras instagram-stories, något vi diskuterade på att bli bättre på. Att lägga ut om event, resor och annat vi håller på med, och givetvis vårt dagliga arbete, kan vara ett sätt att öka engagemanget i kåren.

### Målsättningar framöver

Framöver ska jag fokusera på överlämning. Underbörjan av juni kommer jag jobba från Spanien i två veckor, då ska jag förhoppningsvis göra klart överlämningsdokumentet till sektionerna. När jag kommer tillbaka från det blir det fokus på överlämning på plats med de nyvalda. Eftersom jag inte har en efterträdare att lära upp kommer jag fokusera på att hjälpa andra med överlämning, se till att alla lär sig det de behöver och att inget missas.

Förutom överlämningen har jag en förhoppning om att kunna gå igenom Samban och rensa bort dubletter och omstrukturera i filerna. Detta då filerna i nuläget ligger väldigt huller om buller och har märklig struktur.



Tillräckligt kaos rapport??

# Rapport från Studerandeledamot

Fullmäktigesammanträde 9

För perioden 2026-04-01 till 2026-05-15

## Allmänt

Har mest arbetat med att skriva ett överlämningsdokument med information till de nya SLEM, dokumentet är i princip färdigt. Planerad överlämning redan nästa vecka med de nya studerandeledamöterna.

Jag har även arbetat med sångboksbilderna, för att försöka samla underskrifter och färdigställa kapitelomslagen. Arbetet går framåt och det är inte jättemycket kvar med bilderna, utöver att samla några fler underskrifter.

## Målsättningar framöver

Fortsätta arbeta med sångboksbilderna, samt fortsätta arbeta med en potentiell internationell presentation av NTK inför NTK välkomstdagen.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Lisa Wärlinge

Studerandeledamot 25/26

## Rapport från Utbildningsbevakare

Fullmäktigesammanträde 9  
För perioden 2026-04-08 till 2026-05-18

### Allmänt

Har varit på reftec-träff på Chalmers i Göteborg. Vi diskuterade många relevanta ämnen för UmU, så som repövning/militärtjänst, universitetens förhållande till totalförsvaret, prioritering av utbildningsutbud, plussning (inte en grej i Ume) och tentamensfrågor. Universiteten verkar ha ett gemensamt problem att tentamen har blivit dyrare, vilket leder till sämre villkor (tentor på kvällar och helger).

Jag sitter i en annan grupp som diskuterar tentamen på distans då det är nya riktlinjer på g. Jag har försökt driva frågan om subventionering av tentamensavgifter, då man beroende på kommun måste betala orimligt höga kostnader för tenta (upp mot 1000 kr per tenta). Jag får inte så mycket gehör i gruppen då de andra tycker att det blir ojämnt. Det är framför allt relevant för distansprogrammen: farmaciprogrammen, hing. Elkraftsteknik och civ. Teknisk Kemi under TekNat.

Sen har jag också varit med på UPLs (Universitetspedagogik och lärandestöd) lärardag som hade temat genAI. Studentkårerna hade en gemensam presentation om studenternas syn på genAI. Jag baserade mycket av det vi presenterade på genAI-remiss gruppens diskussion. Vi tog upp mycket om etik och hur universitetet måste tillhandahålla tillräcklig utbildning till studenter (och anställda) för att de ska kunna få AI-litteracitet. Vi fick bl.a en del frågor om hur studenter ser på lärare som använder genAI i rättning och undervisningsmaterial. Överlag upplevde jag mycket bra gehör från lärarna, det var många som kom upp efteråt och ville diskutera studenternas syn på genAI. Jag tror att lärare inte alltid tänker på att studenter bryr sig om de etiska aspekterna, ex hur mycket energi genAI konsumerar, upphovsrättsbrott, rätten att vägra genAI, hur universitetet ska tillhandahålla en säker modell osv. Jag tycker att det är kul att diskussionen på UmU om genAI faktiskt är igång.

### Utbildningsrådet

U-rådet har haft ett möte och valt NTKs pedagogiska pristagare, Merve Yesilbas från Kemiska institutionen.

U-rådets sista möte var 18/5. Då utvärderade vi året, diskuterade hur de olika program och GU-råden har funkat. Vi diskuterade kommunikation, mötesformer och lite relevanta frågor som examination och aktuella ärenden på sektionerna. Vi har också sammanställt en enkät till programrådsrepresentanter som kommer ut i slutet av terminen/början av HT26.

### Målsättningar framöver

Jobba på överlämning, skriva testamente, driva studentpolitiska frågor in i kaklet.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Ester Olofsson  
Utbildningsbevakare 25/26

## Anteckningar från Kårordförande

Fullmäktigesammanträde 9  
För perioden 2026-04-07 till 2026-05-18

Jag har även en hel del anteckningar på papper i mina anteckningsblock så denna lista är inte komplett men en del av mina extra tankar finns ändå.

### Bilpolicy:

Syfte  
från nya förslaget jättebra och jätteviktig att ha

Bilansvarig  
kårstyrelsen utser, alla medlemmar eller ska det vara en arvoderad? pga åtkomst, redan förtroendevald, tid osv osv  
Nuvarande policy bilansvarig kan delegera ansvarig, ha kvar? ändra?  
Kolla skick efter varje användning?

Bokning  
Via NTK:s kanslist  
Ska stå på parkering nere vid kontoret  
Körjournal tjänstekörning vs personligkörning -> går tillbaka till syftet  
Körjournal exempel/pdf finns på hemsidan så man kan kolla i förväg  
"utkvittering av bilnyckel" blanketten också tillgänglig i förväg  
KHC extra nyckel?  
För och nackdelar? helger?  
Bokningschema, exelark finns o kan nyttjas  
Bokningstid i förväg  
En vecka? KHC undantag?  
Längd på bokning?  
nuvarande 5 timmar max

Kostnader  
Vi borde ha kostnader  
fortsätta samma som förut? höja, sänka? långdistans andra prisklasser?

Nyttjanderätt  
bra att ha en tydlig prioriteringsordning

Behålla kostnaderna som tidigare i.e 30:-/mil och 250:- för ostädad bil och 250:- för utebliven körjournal??

Dilles förslag ser väldigt bra ut  
Färdig policy dra en sväng förbi Paragrafrytteriet (så de icke bilpolicy personerna kan kika)

### Budgetutskott 03-25

- lönepåslag oklart men lägst 2,9%?
- Vad ska man fokusera på/runt KBC som byggnaden, KBC översyn
  - inför 2027 göra ett beslut på vad som ska ske

- (funderar på att fråga nå studenter hur de tänker)
  
- Meddelanden
  - Dekaner kommer snacka med ekonomerna på varje instution, samma underlag (till dialogerna som även tas med prefekterna) till alla instutioner dock olika delar av underlaget
  - Ett dokument med tidsplan + instruktion så fakulteten kan ge tydliga instruktioner till instutionerna, 10/4 rektorsbeslut, VP planering ska koppla samman med budget tydligare
  -
  
- Uppföljning av myndighetskapital
  - Översiktligt för mer info kommer senare
  - Fakgemen myndighetskapitalet org5000,
  - fakgem kostnader utfall, vi hade klarat oss på en lite mindre procentsats speciellt på gr+av utbildning
  - Återkommer till mycket ett senare möte,
  - ner mot 5.7%? blir väldigt stor skillnad då så läskigt
  
- Utbildningsbudget
  - 9/3 caroline möte m. catrin + bidr direktör
  - Takbelopp sänkts nåstans 6%, var kan vi göra nerdragningar
  - I princip bara fristående kurser på grundnivå som vi kan/ska dra ner
  - Hur ser det ut på de olika inst.? Vissa program kanske vill dra ner för de är för stora
  - Basåret stor fråga att kolla på
  - Sommarkurser stor fundering gällande fristående, teknat bara 1 av top 10 och det är en mindre
  - 6% HST ner? ungefär 200 isf kanske. jmf med några år sen (historiskt) runt 50-60 HST
  - kom ihåg kolla på livslångt lärarika friständekurser/miljöiga
  -
  
- Riktmärke 2027
  - förra året -30.7 mnkr
  - ska önska vårt riktmärke (april?) man vill ju ha 0 men tänk på förra var redan tight
  - aggressiv eller mer långsiktig? -20 realistiskt?

kolla upp hur det ser ut totalt med fristående kurser, väldigt intressant och viktig koll, tänk på mental hälsa också  
intressant matlab kostar 798 tnkr pert år

### **Fakultetsdag 05-07 2026**

Min och selmas presentation  
saker om mig, teknisk fysik år 2, KOf 100%, intressen dator bok mina hundar (söt),  
jag säger om lagar o stuffs  
jag säga saker om alla styrelseposter  
jag säger fler och fler syften

Vad kommer umu göra för att underlätta studentrepresentering och engagemang för internationella studenter

(Vi har många som vill bli engagerade men kan inte framförallt doktorander)

Jag sa det ok att låsa dörrar under valborg på campus för att inte förstöra de gemensamma ytorna

WTH jag tänkte inte på när jag skulle bli KO måste man interoducera sig själv hela tiden

### **Fakultetsnämnd 04-23 2026**

(läs "Ramverk för externa forskningsutvärderingar vid Umeå universitet" och "POLICY FÖR KVALITETSUTVECKLING OCH KVALITETSSÅKRING AV FORSKNING VID UMEÅ UNIVERSITET" igenom senare)

Treårsavräkningen:

design och arkitekts viktning 1.65

svenska framtid 2035 sak advetise

### **Krisledningsgrupp 5-5**

SUNet inte har info, data 2 lagret i canvas utsatt (slutsats vi dragit)  
lista på alla studenter som gått på umu som varit registrerad i canvas

alleged hackers publicerar till darknet imorgon (om det blir publikation)

IMY anmälan, 00.46 söndag

Inga störningar i canvas just nu som påverkar verksamheten, annat än att systemet för plagiatskontroll/textmatchning har störningar.

Gå ut information idag

meddelnaden kan vara berörda, om det är data 2 så är bara metadata om meddelandet berört inte själva meddelandet

(väldigt mån om att lyssna på mig ser jag faktiskt, vill ha min input) jag föreslog att visa infon på allas canvas med hänvisning till informationen, blir bannerroll

nästa möte tors kl 08.00

### **krisledningsgrupp 05-08**

hackergruppens meddelande på många lärosäten

ny info sen mote kl 08?

nej tydligen inget lol

kommer gå ut med information igen, de ska göra den så bra som möjligt

leverantören har stängt canvas och vi har internt stängt allt också, även t.ex koppling till ladok så de inte kan redigera saker (i värsta fall)

när systemet kommer upp från leverantören kan vi lägga upp information om att det är nere

kommer skapa en funktionsadress som man kan skriva frågor till som frågor kommer sillas rätt

kommer ha en FAQ

jag tycker tagit lång tid för info att gå internt hos leverantören, wtf

jag sagt

orofyllt läge för studenterna, snälla var tydliga och ge ett utförligt svar, många studenter, vad händer med utbildning under tiden? skriva minsta tid som canvas kommer vara nere (lunch måndag) och se till att lärare vet och kan så mycket som möjligt om vi ska i infoutskick hänvisa till lärare. gå ut med info snabbt och rullande

### **krisledningsgrupp 05-08**

hackergruppens meddelande på många lärosäten

ny info sen mote kl 08?  
nej tydligen inget lol

kommer gå ut med information igen, de ska göra den så bra som möjligt  
leverantören har stängt canvas och vi har internt stängt allt också, även t.ex koppling till ladok så de inte kan redigera saker (i värsta fall)  
när systemet kommer upp från leverantören kan vi lägga upp information om att det är nere  
kommer skapa en funktionsadress som man kan skriva frågor till som frågor kommer sollas rätt  
kommer ha en FAQ

jag tycker tagit lång tid för info att gå internt hos leverantören, wtf

jag sagt

orofyllt läge för studenterna, snälla var tydliga och ge ett utförligt svar, många studenter, vad händer med utbildning under tiden? skriva minsta tid som canvas kommer vara nere (lunch måndag) och se till att lärare vet och kan så mycket som möjligt om vi ska i infoutskick hänvisa till lärare. gå ut med info snabbt och rullande

### **Ledningsråd 04-23 2026**

Instutionsrundor

tot sökte 83500 pers, 10,2% ökn

lol alla har problem med kommunikation, alla ska/behöver jobba på en miljon förkortningar och de försöker hjälpa mig förstå (efter Tora nämnde det)

### **Möte med studentkårsordförande och UD**

Förra gången:

- Epostadresser förtroendevalda hos US
- Karriärsstöd
- Lokaler/universum studenter vill ha "studenternas hus" på sikt och studieplatser under samhusets ombyggnad
- Sen anmälan till tentamen, lagt kort ligger fortfarande

#### Introduktionspass tillträdande studentrepresentanter HT26

- 8/9, sprid vidare och likt förra året
- 1 dag heldag, UL bjuder på fika och lunch såklart
- Belys info och nå ut till doktoranderna, ju fler representanter som har signifikant roll desto bättre

#### Universitetsgemensamt karrärsstöd/karriärcentrum

- I dialog med Umeå kommun
- Kanske bättre tidsplan än universums ombyggnad
- Dille hade dragit mycket i detta

#### Studentkårsskrivelsen

- Hans uppmanat alla enheter inom förvaltningen att kolla på studentkårsskrivelsen
- På måndag ska gå igenom förslagen och allt som berör de olika enheterna
- Ska försöka ha högre prio än tidigare år, vi kårer gillar initiativet mycket

#### Valbord på Campus

- Går super, ser bra ut och biljetterna far
- Polisen kanske ökar tillståndet så vi får sälja 5500 eller kanske 6000 (från 5000)
- Väskförbutet får vi se över

Rupali skickar till mig en underlag och också info gällande studentkår avtalet, inspo från Linköpings modell

Kom ihåg kolla på rotationsordningen och andra avtal/exelarket mellan kårerna och info ska jag fråga om Ladok?

- Hans idé automatsvar "är x student medlem" "ja" "nej" kanske hade funkade
- Borde investigera

nästa möte är i maj, sen sen september

#### **revisionsutskottet 1/4**

#### utvärdering av rektors besluts- och delegationsordning

- breda frågor enl. rektors direktiv
- jmf mellan 4 andra univeristet
- intervjuer med typ alla delegationer under
- denna modell från 2007 med prefekt beslut istället för instution
- delegationsordningen är omfattande, sväller mycket för fler beslutshavare dykt upp

#### tre delar

- principella frågor  
är det för mycket detalj?  
skapar osäkerhet för det som inte redan är exakt tydligare principer för vad som är med
- ansvar och arbetsprocesser  
både legalt och "politiskt" styrverktyg dokument  
efterfrågat mer praktisk vägledning, juristerna kanske stöttar och visar

- kan förenklas, sådant ej relevant egentligen
- göra lättöverskådlig
- konkreta förslag till förändringar
- sortera efter ärenden ist för befattninghavare
- ta ställning om numreringen, tydlighet kan gå förlorad dock
- digitalisering av delegationsordning
- "allt utom detta" kanske
- digitalisering av ordningen?

Kollegialitet beslutsfattande och inflytande

- "primus inter pares"
- kollegialitet förs inga resemang så bör utvecklas
- utmaning bemanning av organ och grupper kan vara svårt, särskilt för mindre verksamheter

(kolla igen på rekommendationerna som Susanne Hellqvist ger)

strategi för interventionen

- vision, strategiska mål och stödjande initiativ
- förslag kommer i Maj

### **Studentkårsdialog 05-06**

Är planerna för universum finaliserade?

- inlägg har gjorts på Facebook och jag hörde i VK också
- Jag har fått från flera att de är kritiska,
- speciellt när det spenderas så mycket pengar (200 mkr)
- det utlovs mycket men visar inget konkret så rykten går runt (bara affärer/business)
- vi har problem med tentasalar och tentaservice

// samhälls bygger om direkt efter så universum kommer behöva ha utrymme. fått se ish vision, uppiffning

Utredningen av tentaservice/tentaplatser

Katarina har tydligen lite galna ideer t.ex flytta hela fakulteter 5 dagar hit och dit

// sagt

medicinska kåren lyfte biblioteket och ökad anslag

umu gasa i forskning, bli mer internationellt

- behöver mer stipendier för studenter utanför EU! jobbar på
- sparande försvinner och spendera 36 mil mindre så blir effektivt 130 mkr som behöver tas in,
- orokmoment men också möjlighet
- icke universitetsnivå kurser och fristående
- använder vi vår bredd? student vy också, breddare kompetens är bra och uppskattat och arbetsmarknads intressant

uppdrag i samhället med innovation och den demokratiska världen + akademisk frihet

### **Teknats utbildningsgrupp 9/4**

Deras pedagogiska pris  
- ingen överlap med vårt

Anders Rebbing  
- har gjort bra saker inom TFE  
- Äldres Råd för NTK (kommunikation)

(läs våra nomineringar och ha lista av attraktiva egenskaper för studenter och läs deras nomineringar för korsande egenskaper)

mellan anders rebbing och lena Svensson  
blir Lena Svensson

### **Universitetsstyrelsen 16-4 2026**

typos:

- beslut kvalitetsrapport 2025, bakgrund "Syftet... ska kännas sig trygg" kännas -> känna  
- Redovisning av Umeå universitet Holding AB:s verksamhet, väsentliga händelser under året, 4e stycket UMUH -> UHAB

-

Tankar

Rektors rapport

campusutveckling

innovationsekosystemet  
3 holding bolag -> 1  
flytta in i campus (efter universums ombyggnad)

Campusstaden och umu andra centrum  
Lokalgenomlysningsprojektet  
Aurora

Biblioteksfrågor

SLUGU-möte  
Bibsams strategi, transitoriska tidsskrifter (läs mer)  
Lite gjort på eu nivå, norden jobbar bra  
Läskigt  
REDA (lag om oredlighet, ska läsa på)  
seminarium om författarskap

Kvalitetsrapport 2025

SWOT grund + adv

Styrkor, svagheter  
Välkänt kvalsystem, kollegiala externa granskningar, forsank. arbliv +  
proffesionssamverkan, studentstöd

bristande analysdjup, låg svarsfrekvens i kurs-och programutvärderingar, hög  
arbetsbelastning, kompetensförsörjning

Möjligheter, hot  
Stärkt unigemensam samordning, revidering av kvalsystemet, nya utb former och  
livslångt lärande, internationell samverkan

ekonomiska ramar, begränsat studentengagemang, ökad administration,  
sårbarhet i små utbildningar

Forskarnivå utbildning + forskning  
(leta upp deras SWOT bilder) (läs studentkårsskrivelsen igen, memorise that shit)

Redovisning holdingbolaget UHAB

Årsredovisning 2025, jmf mellan 17 universitet

Ekonomisk uppföljning januari - mars 2026

Anslagsfördelning och ekonomiska förutsättningar 2027

Oro? Kanske skriva i rapporten vilka förändringar vi kan förvänta oss  
(jag snacka med fakulteten om antagning/sökning?)

Humanistiska Fakulteten, presentation av dekan Christer Nordlund

Fakultet för bild/konst och humaniora ämnen

Verksamhetsplanering (jan - feb?), schema/struktur mm

Mars

workshop med prefekter och föreståndare

april

formuleringar av mål, aktiviteter och indikatorer  
rektors ledningsgrupp, ledningsråd, och dekaninternat  
gemensam struktur för verksamhetsplaner  
samordning av verksamhetsplanering och budgetprocessen

maj - juni

övergripande mål, verksamhetsplan 2027 - 2029 + mer

ca 5 övergripande mål för vision 2035

3 åriga VP:s med delmål/etappmål

(detta gick snabbt af whatdahell)

övrigt

säkerhetsskyddsarbete

skriftliga frågor inne, av Västerbottens personerna?

### **Workshop studentwebben 15-04-26**

Först kasta fram fem (5) idéer, en varje minut. Bara kasta fram saker, fokusera inte på realism/resurser vill bara ha idéer

Delas in i grupper och går iväg

presentera och utveckla våra utvalda idéer till varandra så vi kan bygga ihop mer konkreta fix, vi fick mer tid här

Var med 2 andra, en från infocenter och en som jobbar med webben(?) (oklart)  
den från infocenter jättebra att ha som resurs, hon visste exakt bristerna med webben (för hon jobbar med det)

vi sa fixa sökfunktionen (övergripande över hela sidan inte limiterad till studentwebben/utbildning/personaldelen)

vi sa fixa välkomstbrev tillgängligt hela året

vi sa fixa chatbot i hörnet (hon som jobbade med webben gillade), "prata med en människa" knapp också

sen i full grupp redovisa och rösta på det som lät bäst

mest pluppar på en "mina sidor" när du är inloggad med relevanta kontaktinfo till din fakultet/instution/stuff

näst mest på fixa sökfunktionen för i helvetet

tredje bättre "personalportal", vart dom sitter, tider, anställningsprocent, BILD PÅ MÄNNISKAN, mm

sist chatbot idén

Tack för att du tog dig till slutet

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

## Rapport från Studiemiljöansvarig

Fullmäktigesammanträde 9  
För perioden 2026-04-14 till 2026-05-18

### Allmänt

Historian i korthet kommer berättas så att bördan er inför FUM lättas. En berättelse om möten små och äventyr stora men låt ingen mer tid förlora. Från fjortonde och två dagar till, var det möten tätt intill. Om stiftelsearbete och diskussioner gamla, om nya bokbara ytor att samla. Sedan var det en workshop om sexuella trakasserier då tyvärr finns det folk som vill hålla på med idiotier. Sedan har det skett mejl och annat, om arbete inför storken som snart landat. Äventyret tog mig söderut genom hemtrakterna mina och vidare till Göteborg med vädret fina. STORK driven gjordes om och jämlikhet diskuterades, dagen efter kunskap fördelades. På ALV-kommittémöte diskuterades det, om utredningen runt tentamenslokalernas snålhet. Dem hade arbetat på för idéer få, för pengarna universitetet har räcker ej till mycket dessa dar. En idé som på bordet lades fram med knak, att flytta terminen TekNat en vecka bak. Vi framförde oroligheter och risker med detta val men kom fram till att återkomma när mellan kårerna det blivit samtal. Sedan kommer golvet på flera ställen i biologihuset byggas om då mattorna lades på för bråttom. Men ni studenter behöver inte oroas er då studieplatser detta ej omger. När det gäller Husråden i husen era så planeras det numera att i KBC-ljuskården ommöblera. Till sist har jag som Studiemiljöansvarig börjat göra, att stå på tisdagar och för kåren höra. Om saker som studenter önskar uppmärksamma, saker vi kan ta upp för att verksamma.

### Studiemiljörådet

Studiemiljörådet diskuterat har om vad som kan göras när kårens policysamling någon bedrar. Annars arbetas det på, inför sista mötet på torsdag nå. Ett möte av nya och gamla, ett möte för de nya att kunskap samla.

### Målsättningar framöver

Trots att terminens kapitel snart är över, har jag fortfarande planer framöver. Att ny Studiemiljöansvarig lär sig det jag kan, se till att rollens kunskaper ej försvann. Sedan finns det lite annat jag vill göra, men det kommer ni på mötet få höra.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Carl Johansson  
Studiemiljöansvarig 25/26

## Rapport från arbetsmarknad

Fullmäktigesammanträde 9

För perioden 2026-04-02 till 2026-05-18

### Allmänt

Intensiv period med svåra samarbeten och tunga beslut. Nya avtal 84codes, Sveriges Ingenjörer, Jobbsökaren, Västerbottens Handelskammare och Korpens Dryck, BAE Systems (total ersättning 77k).

### Vad har hänt?

- **E'ON cykelreparationsevent:** ARB fick äran att välkomna E'ON och dess välkända turné från Malmö/Lund i söder till oss här i norr för första gången i Umeå. Succé blev det minst sagt! När man förväntat sig 40 cyklar och förberett sig därefter med två reparatörer men blir sedan tvungen att tacka nej till cyklar pga tidsbrist. Totalt blev 80 cyklar antagna och mer än 100 studenter var med och tävlade om den ferrari-röda cykeln från Stålhästen!

- **Övik eventet:** ARB tog beslutet att avboka Stadsdel 2030 nu under våren och skjuta fram det till hösten. Detta trots att 35st anmält genuint intresse och bekräftat sin plats. Samarbetet behöver förbättras mellan kåren och Övik kommun i detta projekt, där kontaktpersoner försvunnit och bytts ut, budget och planering har förändrats flera gånger, marknadsföringsmaterial och ersättning har uteblivit... Nu har vi börjat om, skapat en projektgrupp med kontaktpersoner som har ansvar och budget, utformat en plan inför hösten samt skickat ut en notifiering angående att eventet kommer bli av till samtliga företag. Marknadsföring kommer skapas av studenter som ges möjligheten att medverka i en mindre reklamvideo inför nya stadsdelen samt själva eventet. Tidigare anmälda studenter har notifierats och meddelats med prio och säkrad plats inför hösten.

- **84codes:** samarbetsavtal upprättat för en eventdag under mottagningen den 10 september med lunchföreläsning för ingenjörer (specifikt datavetare) samt monterbord med kaffe innan och efter föreläsningen.

- **Sveriges Ingenjörer:** samarbetsavtal upprättat utöver huvudavtalet, enbart för ett event under mottagningen den 27 augusti med lunchföreläsning för ingenjörer.

- **BAE:** samarbetsavtal upprättat med lunchföreläsning för program under F-sektionen tisdag den 26 maj.

- **Kummin:** det står en ny varuautomat på campus, i NAT-huset 3 våning campuskorridoren ca 20m ifrån vår varuautomat (Mitum). När vi tidigare har velat placera varuautomat i Teknik- och KBC-huset har vi inte fått tillstånd pga konkurrens mot verksamheter som redan befinner sig där. Trots detta har nu restaurang Kummin fått tillstånd att konkurrera mot oss. ARB ringde upp delägaren på Kummin för att upprätta direkt kommunikation i ärendet, i hopp om att förhindra en utdragen process. Det visade sig att Kummin skrivit avtal med Akademiska Hus som i sin tur fått tillåtelse att nyttja ytan av Universitetet dvs indirekt har Universitetet beviljat Kummin att nyttja platsen trots konkurrens mot oss (Mitum). Pågående ärende.

- **Universum byggnation:** Akademiska Hus har gått ut officiellt med information angående ombyggnationen av Universum som kommer påverka samtliga verksamheter i och i

anslutning till Universum. Detta påverkar oss framförallt genom arbetsmarknadsmässan Uniaden som kommer behöva flytta till annan plats och det ser inte ut som att det finns lika stora ytor tillgängliga vilket mest troligt kommer innebära att man kommer tvingas skala ner Uniaden. Universum förväntas stängas 31 augusti 2026 och arbetet kommer pågå i ca 2 år. ARB vidarebefordrade infon till projektledare på Uniaden vid föregående ägarstämma.

- **Uniaden ägarstämma:** två projektledare valda, ingen sökande från NTK detta år och väldigt få sökande generellt. Marknadsföring måste bli bättre så att det når alla och att alla har lika stor chans att visa intresse. Stadgeändringar framröstade, behöver ytterliggare en röstning för att gå igenom på nästa ägarstämma.

- Akademiska Hus: ARB hade möte med ansvarig på AH angående möjlighet till lägre hyra, nya lokaler, renovering och/eller utbyggnad av kårhuset, säkerhet samt begäran av prisuppgifter på samtliga alternativ. ARB lyfte frågan om ett gemensamt möte mellan AH och Universitetet. Inget ledigt finns att tillgå i dagsläget och desto svårare kommer det att bli när Universum stängs ned, samtidigt verkar inte Universitetet utnyttja sina kontorslandskap och andra ytor fullt ut.

### Vad är pågång?

- **TechNAT:** under sommaren och framåt kommer fullt fokus läggas på att signa företag till evenen som ARB valt att kalla TechNAT, där medlemmar under NTK ges möjligheten att träffa yrkesverksamma på nära håll med middag och mingel på Origo samtidigt som arbetsgivare ges möjlighet att marknadsföra sig själva eller presentera senaste nytt inom branschen. Portfolio, paket och pitch är klart, det som återstår är att signera huvudavtal med Västerbottens Handelskammare samt upprätta tilläggsavtal för varje företag som ansluter sig. Även avtal för externa parter är tillgängligt och redo att upprättas. Save-The-Date: 7 oktober 2026 (Origo).

### Arbetsmarknadsrådet

- ARB26-3:senastemötet var givande, en kombination av rådsmöte och Stadsdel 2030-möte då näringslivet Jobba&Lev från Övik var på trevligt besök. Nästa rådsmöte är planerat till torsdag 21/05 kl 17, för överlämning till nya sektionens representater samt ett sista råd innan sommaren.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Aso Ibrahim  
Arbetsmarknadsansvarig 2026

# Rapport från Studerandeledamot

Fullmäktigesammanträde 9

För perioden 2026-04-01 till 2026-05-15

## Allmänt

Har arbetat lite med överlämning inför att de nya studerande ledamöterna ska ta över. Haft en takeover på sociala medier där syftet var att visa lite hur en dag som studerande ledamot kan se ut i balans mellan plugg och arbete.

Har gått på möte både GU-råd för institutionen i matematik och även utbildningskommittén.

## Målsättningar framöver

Har ett till Gu-råds möte och även lite mer arbete med överlämning.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Filippa Norling

Studerandeledamot 25/26



**2024/2025**

**VERKSAMHETSBERÄTTELSE**

**UMEÅ NATURVETAR- OCH TEKNOLOGKÅR**

Umeå naturvetar- och teknologkår  
Johan Bures väg 11  
907 36 Umeå

894003-4187

Signed document (LtReMo)

## Verksamhetsberättelse 2024/2025

Umeå naturvetar- och teknologkår (NTK) är en av tre studentkårer vid Umeå universitet. NTK representerar de ca 3 200 helårsstudenter vid Teknisk-naturvetenskaplig fakultet, och har som ändamål att verka för att främja deras studier och till studierna hörande omständigheter och aktiviteter. Inom ramen för det ändamålet arbetar NTK på flera olika sätt för att studenterna ska få ut så mycket som möjligt av sin studietid. NTK företräder medlemmarnas intressen på såväl lokal som nationell nivå i utbildningsfrågor, arbetsmarknadsfrågor, kommunikationsfrågor och studiesociala frågor.

NTK engagerar årligen hundratals studenter som för fram studenternas åsikter på universitetets alla nivåer. Lunchföreläsningar och arbetsmarknadsmässan Uniaden arrangeras, där studenterna har möjlighet att knyta värdefulla kontakter med framtida arbetsgivare. NTK arrangerar även mottagningen som välkomnar de nya studenterna och introducerar dem till både Umeå som stad och studier vid universitetet. Under mottagningen knyts många vänskapsband som håller både studietiden och livet ut. Slutligen driver NTK verksamheter för medlemmarnas tid runt studierna: Kårfiket Mitum och Kårhuset Origo som välkomnar möjligheter till avslappning och samkväm såväl under dagen som efter dagarna på universitetet. Alla verksamheter bedrivs med kårens vision som ledstjärna: "Studenternas utbildning och studietid ska överträffa allas förväntningar".

### Sammanfattning av verksamhetsåret

Verksamhetsåret 2024/2025 har präglats av stora revideringar och förändringar kårens struktur inför framtiden. Under början av hösten anordnades mottagningen för de nya studenterna med tillhörande inskrivningsdag som i år anordnades på ett storskaligt sätt i Aula Nordica, samt Dammplasket och SuperJäNS tillsammans med Superfesteriet. Arbetet med Studentkårsskrivelsen inleddes av de tre kårerna vid Umeå universitet som även författade tre skrivelser till universitetet. Fullmäktige tillsatte fyra olika arbetsgrupper med fokus på styrdokument, sångbok, hemsidan och hitract. Under våren upprättades tydliga regelverk kring systematiskt arbetsmiljöarbete, fullmäktige beslutade om revidering av stadga, reglemente och delegationsordning som innebar inrättande av kårens råd och omstrukturering av kårens arvoderade. I slutet av vårterminen färdigställdes studentkårsskrivelsen som presenterades för universitetsstyrelsen i juni, Reftec lades ner som förening och blev ett formellt samarbete mellan de sju största teknologkårer i Sverige och till sist avrundades året med nya treåriga avtal med universitetet och fakulteten.

## Innehållsförteckning

Pristagare .....	3
Aktiviteter.....	4
Förtroendevalda.....	5
Projekt.....	7
Fullmäktige .....	10
Fullmäktiges enheter.....	10
Ordföranderådet .....	11
Kårstyrelsen .....	11
Övriga verksamheter .....	13
Samarbeten .....	14
Universitetets kvalitetssystem .....	16
Jämställhet.....	16

## Pristagare

Under kårens årshögtid i maj 2025 delade kårstyrelsen ut kårens pris för pedagogiska insatser och kårens pris för hedervärda insatser.

### Pedagogiska insatser 2025

#### **Olow Sande**

Olow Sande har ett gott rykte bland studenterna och visar stort engagemang i sin undervisning. Han har en bra undervisningsstruktur och innovativa undervisningsmetoder som motiverar studenterna att lära sig. Olow tar även del av studenternas åsikter genom att delta i flera råd där studenternas utbildning diskuteras. Utöver detta är han också mycket noggrann och hans föreläsningar har hög närvaro. Han arbetar även aktivt med att förbättra utbildningskvaliteten och pedagogiska projekt.

### Hedervärda insatser 2025

#### **Tuva Falk**

Tuva har genom sitt energirika engagemang varit en nyckelperson i att skapa en mer kvalitativ och rättssäker process i valen till både kårstyrelsen och sektionens mottagningsgrupper. Tuva har varit valberedningen behjälplig i intervjuer och administration samt med ett framåtblickande perspektiv bidragit till kårens nya struktur av arvoderade poster. Tuva har bidragit med sin tid och energi i kårarbetet på ett sätt som motiverar folk runt omkring att engagera sig ännu mer. När Tuva tar sig an ett uppdrag genomför hon det på ett föredömligt sätt och oftast med det lilla extra som verkligen skapar värde.

## Aktiviteter

Under verksamhetsåret har följande övergripande aktiviteter skett, indelade i kvartal:

### Juli – September

- Mottagningen
- Inskrivningsdagen – Nytt och större koncept
- Food Tour med Academic Work
- Intervju i P4 om studentbostäder och mottagningen
- Arbetet med studentkårsskrivelsen inleddes
- Kårgemensam skrivelse om studentkårernas finansiering
- Doktorandsektionens nya ekonomi

### Oktober – December

- Jobbsnack för Energiteknik och Arkitekt
- STURE – Studeranderepresentantsutbildning
- Ny examensring
- EPP med temat ”På spåret”
- Comedy Night
- Internremiss kulvertråd
- Tre (3) nya märkesdesigner
- Nya hyresavtal för NTK-kontoret och Kårhuset Origo
- Kårgemensam skrivelse om militärtjänstgöring
- Arbetsgrupperna Sångboksgruppen, Hittractgruppen och Styrdokumentsgruppen inrättades

### Januari – Mars

- Planeringsdag
- Uniaden – Arbetsmarknadsmässan
- Jobbsnack för Byggteknik
- Två kårhuschefer på 50%
- Inrättande av Arbetsmiljöpolicy och systematiskt arbetsmiljöarbete
- Universitetet och kårerna går med i EC2U-Alliansen
- Första CSN-fikat
- Mottagningsutbildningen

### April – Juni

- Kåren säkrade upp märkestisdagarna
- Påskäggsjakt
- Kårgemensam skrivelse om återhämtning
- Kårens årshögtid
- Revidering av stadga, reglemente och delegationsordning
- Revidering av kårens arvoderade och inrättande av kårens råd
- Reftecöverlämning i Stockholm
- Studentkårsskrivelsen färdigställs och skickas in till universitetet
- Nya treåriga avtal med universitetet och fakulteten signerar
- Reftec - Nedläggning av föreningen och uppstart av samarbetet
- Ny treårig rotationsordning mellan kårerna signerar

## Förtroendevalda

Under verksamhetsåret har följande personer varit valda till kårens centrala organ:

### Kårstyrelsen

William Nordberg (kårordförande), David Olsson (utbildningsbevakningsenhetens ordförande), Alfred Sörnäs (studiesociala enhetens ordförande, studerandedamot), Alva Sandberg Dehnisch (studerandedamot) och Emma Strandberg (studerandedamot).

### Fullmäktige

#### Fullmäktiges presidium

Samuel Kenrick (talman), *posten som vice talman var under året vakant.*

#### Ordinarie ledamöter

Arthur Stenlund (CS-sektionen), Astrid Nordstedt (CS-sektionen), Birger Sandman (CS-sektionen), Tuva Falk (CS-sektionen), Gustav Oskarsson (F-sektionen), Isak Lidman (F-sektionen), Jesper Carlsson (F-sektionen), Karl Ödman (F-sektionen), Selma Zachrisson (F-sektionen), Victor Göthesson (F-sektionen), Laban Nordin (I-sektionen), Melina Forsgren (I-sektionen), Sebastian Larsson (I-sektionen), Lukas Berglund (Ingenjörsektionen), Elias Åsberg (Ingenjörsektionen), Anton Långberg (MEGA-sektionen), Kristoffer Wilsson (MEGA-sektionen), Felix Gustafsson (MEGA-sektionen), Hamzah Al-Tameemi (Sigmasektionen), Jonna Löfqvist (Sigmasektionen), Thomas Fägerström (Sigmasektionen), Arvid Horned (Doktorandsektionen) och Oliver Larsson (Doktorandsektionen).

#### Suppleanter

Ester Olofsson (CS-sektionen), Sam Matthews (CS-sektionen), Tova Backlund (CS-sektionen), Tyra Wodén (CS-sektionen), Edwin Ahlqvist (F-sektionen), Henrik Wahlström (F-sektionen), My Mattilla (F-sektionen), Olov Andersson (F-sektionen), Philip Beckman (F-sektionen), Daniela Rammsy (I-sektionen), Filip Eriksson (I-sektionen), William Planeskog (I-sektionen), Erik Larsson (Ingenjörsektionen), Harald From (Ingenjörsektionen), Bastian Rundqvist (MEGA-sektionen), Aso Ibrahim (MEGA-sektionen), Kevin Karlsson (MEGA-sektionen), Frances Holtermann (Sigmasektionen), Guilén Dijkhuizen (Sigmasektionen) och Lejon Lehtinen (Sigmasektionen).

### Fullmäktiges valberedning

Elliot Røjmyr (I-sektionen) och Jim Johansson (F-sektionen).

### Arbetsmarknadsenheten

Arthur Stenlund (CS-sektionen), Arvid Ridderstråle (I-sektionen), Aso Ibrahim (MEGA-sektionen), Linnea Bolmgren (F-sektionen) och Veronica Ekenberg (Sigmasektionen).

### Kommunikationsenheten

*Kommunikationsenheten har varit vilande även i år.*

### Studiesociala enheten

Alfred Sörnäs (enhetsordförande), Olov Andersson (F-sektionen), Tuva Falk (CS-sektionen), Embla Berg (MEGA-sektionen) och Felicia Fastrup (Designsektionen).

## Utbildningsbevakningsenheten

David Olsson (enhetsordförande), August Holmgren (Designsektionen), Bastian Rundqvist (MEGA-sektionen), Edvin Ahlqvist (F-sektionen), Elliot Røjmyr (I-sektionen), Johan Gärtner (Sigmasektionen), Lukas Berglund (Ingenjörsektionen), Lukas Sällström (F-sektionen) och Tyra Wodén (CS-sektionen).

## Ordföranderådet

Isak Lidman (ordföranderådets ordförande, F-sektionen), Erik Simonsson (CS-sektionen), Felix Sandvärn (Ingenjörsektionen), Guilén Dijkhuizen (Sigmasektionen), Lina Nyberg (MEGA-sektionen), Sebastian Larsson (I-sektionen) och William Nordberg (kårordförande).

## Projekt

Under året har kåren arbetat med ett flertal större projekt.

## Inskrivningsdagen

De senaste åren har kårens inskrivningsdag(ar) bestått av två hel-/halvdagar på Kårhuset Origo där de nya studenterna programvis besökt kårhuset för att ta del av en presentation om kåren av kårstyrelsen, träffat inbjudna företag och skriva in sig i kåren. Närvaronivån på inskrivningsdagarna har varierat då samtliga program behöver få var sin tid som de förväntas besöka kårhuset och den tiden som programmet får är inte alltid den mest optimala. Därtill har det varit en stor belastning på kårstyrelsen och kansliet då det ockuperar två heldagar i kalendern under mottagningsperioden som ofta är fylld med andra uppdrag.

I år har kåren anordnat en mycket mer storskalig inskrivningsdag som ägde rum 3 september där samtliga program samlades samtidigt i Aula Nordica. I aulan presenterades kårens verksamhet av kårstyrelsen, proinspektör Olow Sande pratade om studentinflytande, IKSU presenterade sin verksamhet och i slutet var det dags att skrivas in i kåren, för första gången, genom appen Hitract. Det möjliggjorde att samtliga studenter kunde skriva in sig samtidigt. Efter presentationerna var det mingel och montrar i Brashörnan där sektionerna, kårhuset, IKSU och studenthälsan fanns på plats.

## Studentkårsskrivelsen

Var tredje år skriver de tre studentkårerna vid Umeå universitet en gemensam studentkårsskrivelse. Det är ett omfattande dokument som redogör för många olika förbättringsområden och förslag på åtgärder för den verksamhet som berör studenterna. Studentkårsskrivelsen utgör en av grundpelarna i universitetets kvalitetsarbete och tas på allvar av universitetet. Skrivelsen ligger till grund för det kontinuerliga kvalitetsutvecklingsarbete som kårerna driver gentemot och i samarbete med universitetet.

Arbetet inleddes i början av hösten med planering och enkäter. I år lades extra fokus på att arbeta fram noggrant utvalda områden och förslag, med prioritet på kvalitet över kvantitet. Under processens gång, som tidigare år, var fokuset uppdelat på utbildning, studiemiljö och doktorandfrågor. I juni slutfördes arbetet och det 76-sida dokumentet var färdigt. Skrivelsen skickades in till universitetets registratur, presenterades för universitetsstyrelsen på juni-sammanträdet när styrelsen var öppet vatten mellan Vaasa och Umeå samt för universitetsförvaltningen.

## Omstrukturering av kårens arvoderade

Kårstyrelsen har de senaste 6–7 åren bestått av följande sex (6) ledamöter, med arvodessats i parentes: kårordförande (100%), vice kårordförande (100%), arbetsmarknadsenhetens ordförande (100%), studiesociala enhetens ordförande (100%), utbildningsbevakningsenhetens ordförande (100%) och studerandedamot (5%/termin). Under denna period har det varit vakanser och svårigheter att rekrytera och fylla samtliga poster. Utöver kårstyrelsen har kåren även en arvoderad kårhuschef (100%), fullmäktiges talman (10%/termin) och vice talman (5%/termin).

Under året har kåren arbetat med att se över strukturen på kårens arvoderade och genom interna och externa dialoger kommit fram till den nya strukturen för kårens arvoderade som klubbades i samband med de revideringen av kårens styrdokument. Resultatet blev en

kårstyrelse som består av: kårordförande (100%), utbildningsbevakare (100%), studiemiljöansvarig (50%), doktorandledamot (10%) och två studerandedamöter (10%) samt en operativ grupp som består av: arbetsmarknadsansvarig (25%), mottagningsansvarig (25%), eventansvarig (25%), rekryteringsansvarig (5%) och kårhuschef (100%).

Omstruktureringen kan sammanfattas med följande förändringar: Studiesociala enhetens ordförande blir två separata poster (studiemiljöansvarig och mottagningsansvarig), översyn av arvodesbelopp, borttagande av terminsarvode, översyn av mandatperioder (flertal av rollerna är nu januari-december och resterande är normala juli – juni), förtydliga ansvarsområden, motverka problemet med att kårstyrelsen ses som ”kåren” genom kårstyrelsen i kombination med operativa gruppen samt introducera fler deltidsuppdrag.

### Fullmäktiges enheter blir kårens råd

Parallellt med omstruktureringen av kårens arvoderade arbetades det även fram en ny modell på de organ som ska utgöra kårens överskridande diskussionsforum och högsta remissinstans för respektive område. Utgångspunkten var att lyfta ut ännu mer av själva arbetat och beredningen av frågor till råden och göra om enhetsordförande till sammankallare för att tydligare strukturera rådet som ett organ som arbetar tillsammans. Därtill var målet att förenkla mötesstrukturen, dela upp studiesociala enheten i mottagningsråd och studiemiljöråd, sätta enklare och tydligare krav på aktivitetsplaner samt förändra sammansättning av några av råden, såsom kommunikationsrådet.

Resultatet blev att enheterna tillsammans med ordföranderådet och NHSF blev, med sammankallade inom parentes: Ordföranderådet (kårsordförande), Utbildningsrådet (utbildningsbevakare), Studiemiljörådet (studiemiljöansvarig), Mottagningsrådet (mottagningsansvarig), Arbetsmarknadsrådet (arbetsmarknadsansvarig), Kommunikationsrådet (anställd medlemsansvarig) och kulverträdet (kulvertordförande). Samt därtill klassificerades De äldres råd som det sista rådet, men utan någon sammankallare eller mötesformalia. Detta för att koppla ann till närvaro- och yttranderätt vid fullmäktigesammanträden som de genom tiderna alltid haft.

### Fullskalig revidering av kårens styrdokument

Under verksamhetsåret har följande av kårens styrdokument genomgått en fullskalig revidering från grunden: stadga, reglemente och delegationsordning. Arbetet började under hösten genom inrättande av arbetsgruppen ”Styrdokumentgruppen” som leddes av kårsordförande. Genom diskussioner och dialoger inom gruppen, såväl som diskussioner inom kårens organ och med externa togs ett förslag fram på styrdokumentet. Stadgan godkändes för första läsningen på fullmäktige 8, där även reglemente och delegationsordning presenterades, för att sedan godkännas för andra läsningen, tillsammans med reglemente och delegationsordning, på årets sista sammanträde, fullmäktige 9. Samtliga av ovannämnda dokument skrevs om från grunden genom förändringar av indelningar, sammanslagningar, borttagande av inaktuellt innehåll och tillägg av nya ordningar såsom den nya sammansättningen av kårstyrelsen, operativa gruppen och kårens råd. Dokumenten har även fått ett förenklat utseende med nya fonter och framsidor.

Förändringarna i stadgan kan sammanfattas med följande: samlat och organiserat kapitel, rensat bort gammalmodig svenska, tillskott av gästmedlemskap, förtydligande kring sektionfadderskap, inrättande/avvecklande av sektioner, praktiska moment avseende fullmäktige- och kårstyrelsesammanträden, ersatt fullmäktiges enheter med kårens råd, ändrat

sammansättningen av kårstyrelsen, tillskott av kårens klubbar, förtydliganden om revision samt tillskott av kapitel om kårens styrdokument.

Förändringar i reglementet kan sammanfattas med följande: tydligare och enklare sätt att beskriva sektionstillhörighet för fakultetens utbildningar, tillskott av kapitel om arbetsgrupper, samlat allting som berör fullmäktiges sammanträdesordning under ett kapitel, tillskott av paragrafer om mötesformalia, jäv, protokollsutdrag och omedelbar justering, rensat bort gammalmodig svenska, tillskott av kapitel om klubbar och mottagningen, borttagande av terminsarvoden och förtydliganden avseende arvodering samt tillskott av paragraf som definierar kårens färger.

### Kårgemensamma skrivelser

De tre kårerna vid Umeå universitet (NTK, UMS och US) har under året författat tre större gemensamma skrivelser. Dessa var: Studenter och värnplikt, Studentkårernas finansiering och Studenternas rätt till återhämtning.

#### **Studenter och värnplikt – Mottagare Umeå universitet**

Den första handlade om att studenter som genomfört värnplikt och sedan blivit krigsplacerade kan bli inkallade för tjänstgöring vid repetitionsutbildningar. När en student blir inkallad för tjänstgöring kan det innebära att studenten missar delar eller hela moment av sin utbildning, inklusive ordinarie examinationstillfällen. Uteblir man från tjänstgöring efter att ha blivit inkallad kan man bli dömd till böter eller fängelse i enlighet med lagen om totalförsvarsplikt. Detta kan skapa stora problem för studenten eftersom Umeå universitet saknar regelverk på området som berör krockar med examination. Kårerna vill se liknande regler för studenter som inkallas vid tjänstgöring som för studenter som omfattas av elitidrottsstudier.

#### **Studentkårernas finansiering – Mottagare Umeå universitet**

I regeringens budgetproposition 2024 presenterades det att från och med 2026 kommer anslagen till studentkårerna minska från 67 mnkr till 47 mnkr, något som påverkar studentkårernas autonomi och möjlighet att utöva sitt studentfackliga uppdrag i enlighet med högskolelagen. Syftet med skrivelsen var att väcka uppmärksamhet om det och be universitetet tillskjuta resurser från universitetets budget för att kompensera för det minskade statsanslaget från och med 2026.

#### **Studenternas rätt till återhämtning – Mottagare Umeå universitet**

För att vara helårsstudenter krävs ett stort engagemang, med en förväntad insats på 40 timmar i veckan. Detta inkluderar schemalagd undervisning, grupparbeten, självstudier och examinering, vilket därmed förväntas motsvara ett heltidsarbete. Men till skillnad från ett vanligt heltidsarbete saknas ofta den struktur som möjliggör regelbunden återhämtning. Kårernas syfte med skrivelsen var att uppmärksamma läget och presentera konkreta förslag på åtgärder som förbättrar studenternas arbetsmiljö.

### Reftec

Reftec har sedan 90-talet varit ett samarbete och registrerad förening för de sju största teknologkårerne i Sverige. För många år sedan var Reftec som förening mycket engagerad och flera olika projekt bedrevs genom föreningen. På senare år har det nästan uteslutande fungerat som samarbetsforum. Kårerna påbörjade därför förra verksamhetsåret en nedläggning av föreningen Reftec och en formalisering av Reftec som ett samarbete i stället. Under

reftecoverlämningen i juni 2025 klubbades nedläggningen av Reftecs styrelse och samtliga kårer skrev på det nya samarbetsavtalet.

## Avtal med universitetet och fakulteten

Var tredje år, i samband med universitetets beslut om studentkårsstatus, förnyar Umeå universitet och Teknisk-naturvetenskapliga fakulteten sina avtal med studentkårerna. Däribland ingår avtal som berör finansiering, friskvård, studieplatser, valborg på campus, studentföreningslokaler, studentföreningregister, tilläggsavtal med fakulteten, med mera. Dessa avtal har under vårterminen 2025 förhandlats om och i juni månad skrevs samtliga under för kommande treårsperiod.

## Fullmäktige

Som kårens högsta beslutande organ har fullmäktige under året behandlat stora ärenden som ekonomisk ram, verksamhetsförutsättningar, omstrukturering av kårens arvoderade och kårens råd, revideringar av kårens styrdokument, val samt större diskussioner om kåren och kårhuset.

Fullmäktiges arbete leddes av fullmäktiges talman, Samuel Kenrick. Fullmäktige hade under verksamhetsåret totalt 22 valda ordinarie ledamöter och 19 suppleanter. Under verksamhetsåret har fullmäktige haft nio (9) ordinarie sammanträden.

Under hösten beslutade fullmäktige att ge utbildningsbevakningsenheten i uppgift att utreda kursutvärderingar, att inrätta en arbetsgrupp med uppdrag att se över kårens hemsida, fastslå ekonomisk ram, inrätta en sångboksgrupp med uppdrag att ta fram en ny sångbok och inrätta en styrdokumentsgroup med uppgift att föreslå revideringar av kårens styrdokument. Under våren beslutade fullmäktige att uppdatera arbetsbeskrivningar, revidera ekonomiska ramen, inrätta nya förtroendeuppdrag, revidera kårens styrdokument, inrätta kårens råd, fastställa årsredovisning samt fastställa preliminär ekonomisk ram och verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår.

## Fullmäktiges enheter

Fullmäktige har fyra (4) enheter till sitt förfogande som arbetar med olika fokusområden. Tre (3) av fyra (4) har under året haft ett antal sammanträden och arbetat med olika fokusfrågor.

### Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten har under året saknat enhetsordförande och har endast i mindre utsträckning arbetat med koordinering av evenemang och undersökt möjligheten att anordna större gemensamma evenemang. Kårordförande kallade till uppstartsmöte och därefter har enheten självständigt sammanträtt.

### Kommunikationsenheten

Kommunikationsenheten har även detta år varit vilande och utan någon större verksamhet.

### Studiesociala enheten

Studiesociala enheten har under året arbetat mycket med studentrepresentation på institutionsnivå, framför allt kopplat till uppdragen som studerandearbetsmiljöombud (SAMO). Därutöver har enheten arbetat med insamling av problem kopplade till studenternas

arbetsmiljö, ventilationen i universitetets lokaler, SAMO-utbildningen och alkoholevenemang på campus.

## Utbildningsbevakningsenheten

Utbildningsbevakningsenheten arbetade med att planera och marknadsföra STURE. Enheten ansvarade även för utdelningen av NTK:s pedagogiska pris. Årets vinnare var Olow Sande från Institutionen för matematik och matematisk statistik. De nya utmaningarna med bristen på tentamensplatser har också diskuterats av enheten. Problemen upplevdes variera mellan sektionerna. Möjligheten att kunna skriva tentamen "i mån av plats" diskuterades under året, och ett ställningstagande kring tentamenssituationen skrevs in i NTK:s åsiktsdokument.

## Ordföranderådet

Ordföranderådet utgörs av sektionernas ordförande och kårordförande. Ordföranderådet har under verksamhetsåret haft tre (3) sammanträden där det har valts intern ordförande, diskuterats sektionsöverskridande aktiviteter såsom återuppliva sektionenkampen och beslutat om mandatfördelning för fullmäktige 25/26.

## Kårstyrelsen

Kårstyrelsen är kårens högsta verkställande och beredande organ. Kårstyrelsen har under året arbetat med alla delar av kårens verksamhet. Kårstyrelsen har under verksamhetsåret haft nio (9) sammanträden där det har beslutats om val av representanter till råd på universitetet, val av medlemmar i arbetsgrupper, val av kårhuschef(er) 2025, inrättande av arbetsmiljöpolicy, pristagare av kårens pris för pedagogiska insatser samt hedervärda insatser samt fastställt tagna presidiebeslut.

## Kårordförande

Kårordförandes (KO) arbete har under året präglats av storskaliga revideringar, dialoger, systematiska arbeten, samarbetsavtal, arbetsgrupper och förhandlingar. Under hösten har KO arbetat med att planera inskrivningsdagen som i år antog ett mycket mer storskaligt evenemang där målsättningen var att samla samtliga nybörjarstudenter samtidigt i Aula Nordica för en stor gemensam introduktion. Som ledamot i universitetsstyrelsen och universitetets rekryteringskommitté (RK) beredde KO tillsammans med övriga i RK förslag på kandidat till uppdraget som universitetsrektor samt även, efter förlängt förtroende, förslag på kandidat till uppdraget som prorektor. Utöver universitetets rekryteringskommitté deltog även KO som studentrepresentant i fakultetens valberedning där förslag på kandidater till dekan och prodekan bereddes. Under hösten ansvarade KO för internremissen om kulvertrådet, hyresavtalsförhandlingar för NTK-kontoret och Kårhuset Origo, dialoger om bokningsbara ytor såsom ljusgårdarna, inrättande av policyn för systematiskt arbetsmiljöarbete och planeringen av de Jobbsnack som ägde rum. KO deltog under hösten i diverse olika forum, bland annat med Bostaden där korridorsskultur och studentrum diskuterades.

Under vårterminen ledde KO två av årets arbetsgrupper: styrdokumentgruppen som ansvarade för utformningen av de reviderade styrdokumenterna och hitractgruppen som arbetade med implementationen av hitract inom kårens verksamhet. Stor del av vårterminens fokus låg på revideringen av kårens arvoderade, stadga, reglemente och delegationsordning, med över 400 sidor tillhörande handlingar till fullmäktige, i kombination med fackliga

förhandlingar, avtalsförhandlingar med universitetet och hantering av andra samarbetsavtal såsom Reftec och rotationsordningen samt reviderade bokningskontrakt för Origo.

Kårordförande William avslutar året med att tacka för alla dessa fina och mycket spännande år av engagemang på kår- såväl som sektionnivå. Det är otroligt lärorikt att engagera sig i det studentfackliga arbetet och en mycket värdefull erfarenhet.

### Utbildningsbevakningsenhetens ordförande

Under året har Utbildningsbevakningsenhetens ordförande (UEO) lagt stort fokus på att sortera och organisera samtliga utbildningsrelaterade studentärenden från åren 2022 till 2025. Detta gjordes inför och under arbetet med studentkårskrivelsen, men också för att bevara statistik då det tidigare rapporteringssystemet för studentärenden skulle bytas ut. I samband med arbetet med studentkårskrivelsen har UEO haft god kontakt och ett nära samarbete med utbildningsbevakarna vid Umeå medicinska studentkår (UMS) och Umeå studentkår (US) under hela verksamhetsåret.

Till kårens studentrepresentantsutbildning (STURE) bjöds samtliga studentrepresentanter från alla sektioner in. Av de drygt 100 inbjudna deltog cirka 40 studentrepresentanter, och utbildningen uppskattades av majoriteten av deltagarna. Nästa år firar STURE sitt 20-årsjubileum, och det finns planer på att bjuda på tårta i samband med detta, vilket kommer att diskuteras vidare med efterträdaren. Inför nästa STURE uttryckte deltagarna en önskan om att avsätta mer tid för gruppdiskussioner mellan sektionernas studentrepresentanter. Det nya tentamenshuset Aurora har börjat användas, och testtentor har genomförts där. Dock kommer bristen på tentamensplatser (Aurora erbjuder färre platser än Östra paviljongen) leda till fler kvälls- och helgentamina. Detta har lett till missnöje från samtliga studentkårer samt flera institutioner. Ett arbete initierades av UEO tillsammans med de andra studentkåren för att upprätthålla en dialog med universitetet och stödverksamheten Tentamenservice. Ett gemensamt missiv från alla tre studentkåren skickades till Utbildningsstrategiska rådet (USR), universitetets högsta beredande organ för utbildningsfrågor. Arbetet kommer behöva fortsätta drivas av nästa års UEO.

Frågan om användning av AI chatbottar, såsom ChatGPT och Microsoft 365 Copilot, har diskuterats flitigt under året. Förslag på riktlinjer och hur denna snabbt utvecklande teknologi kan integreras i utbildningen har lyfts, men inga större konkreta riktlinjer har fastställts. Mycket av diskussionen sker direkt mellan studenter och enskilda kursansvariga, som utformar egna lösningar för att säkerställa utbildningskvaliteten.

Under året har UEO varit sektionsfadder åt doktorandsektionen och haft flera möten med doktorandombudet för att hjälpa sektionen att lyfta frågor som särskilt berör doktorander. Detta då ett studieår på forskarnivå skiljer sig avsevärt från studier på grund- och avancerad nivå. En annan fråga som lyftes var doktorandsektionens budget för att kunna anordna sociala aktiviteter för sektionens medlemmar, och efter diskussion fastställdes en budget.

### Studiesociala enhetens ordförande

Studiesociala enhetens ordförande (SEO) har under året arbetat mycket med frågor kopplade till uppdraget som Studerandearbetsmiljöombud (SAMO) som varje institution ska aktivt

arbeta tillsammans med, men som inte riktigt fungerar som det ska, samt institutionernas lokala samverkansgrupp (LSG) som SAMO bör delta på. Mycket tid har gått åt att kartlägga hur det fungerar på institutionerna och vilka lagar och regler som gäller. Därutöver har tid lagts på de två centrala råden Arbetsmiljö- och lika villkorskommittén och Hållbart studieliv där frågor kopplade till studenternas arbetsmiljö diskuterats. SEO har i sedvanlig ordning arbetat mycket med val och uppdragsavtal av kårens mottagningsansvarig samt kårens årliga mottagningsutbildning. SEO har tillsammans med förtroendevalda hos Umeå studentkår författat skrivelsen om studenternas rätt till återhämtning samt lett Sångboksgruppens arbete med att ta fram en ny sångbok för kåren.

### Studerandeledamöter

Under året har studerandeledamöterna arbetat med Comedy Night som gick av stapeln i december med tillhörande evenemang inför såsom På Spåret-EPP och tävlingar samt kårens årshögtid i maj 2025.

### Vice kårordförande

*Rollen som vice kårordförande har under året varit vakant.*

### Arbetsmarknadsenhetens ordförande

*Rollen som arbetsmarknadsenhetens ordförande har under året varit vakant.*

### Övriga verksamheter

Kåren har två övriga verksamheter: Kårhuset Origo och Kårfiket Mitum.

#### Kårhuset Origo

Kårhuset Origo är kårens egna kårhus belagt i närheten av IKSU. Kårhuset har under verksamhetsåret första halva drivits av Johannes Boo, kårhuschef 2024. Under vårterminen valdes William Palm Andersson och Jonathan Muwanguzi Musuuza som kårhuschefer 2025 på 50% vardera. Kårhuset har haft öppet de flesta av de vanliga öppet-dagarna med undantag för de kvällar då personalbrist uppstått. Kårhuset har senaste åren, efter pandemin, haft få antal aktiva kvällschefer (KC). Under verksamhetsåret har det varit fokus på att öka KC-gruppen genom nya rekryteringar och stärka de stora evenemangen som årligen genomförs, såsom Club-X.

#### Kårfiket Mitum

Kårfiket Mitum är kårens fik beläget i MIT-husets andra ljusgård. Syftet med Mitum är att med hjälp av priskonkurrens hålla prisnivån på fika och mat på campus på en studentvänlig nivå. Mitum har under året drivits av fyra deltidsanställda.

## Samarbeten

Kåren har ett antal formella och informella samarbeten där det i huvudsak är ledamöter från kårstyrelsen som deltar.

### Kårtriaden

Samarbetet med våra två systerkårer Umeå studentkår (US) och Umeå medicinska studentkår (UMS) har även i år varit mycket framgångsrikt. Stort fokus har legat på Studentkårsskrivelsen och de gemensamma skrivelserna som skickats till universitetet.

### Föreanta studentkårerna i Umeå

I Umeå finns det fyra (4) studentkårer, tre (3) av dessa är verksamma vid Umeå universitet och den sista kåren är verksamhet vid Sveriges lantbruksuniversitet (SLU). Dessa är Umeå naturvetar- och teknologkår, Umeå studentkår, Umeå medicinska studentkår och Skogshögskolans studentkår. Under året har det diskuterats frågor kopplade till Umeå som studentstad såsom studentrabatt i kollektivtrafiken, distansmedlemskap och korridorsskultur.

### Reftec

Reftec är en sammanslutning av Sveriges sju största teknologkårer och består av olika arbetsgrupper baserade på kårposter. Reftec har varje år ett antal fysiska träffar runt om på lärosätena i Sverige och en gemensam överlämning med samtliga arbetsgrupper i juni. Träffarna är ofta förlagda i Stockholm, Linköping, Lund, Göteborg och sist antingen Umeå eller Luleå vilket skapar långa resvägar för de som reser från Umeå och Luleå.

### KORK

Kårordförandes rådskonferens (KORK) har huvudfokus på rollen som kårordförande. KORK är även Reftecs styrelse. KORK har under året haft fyra (4) fysiska träffar, Linköping, Lund, Luleå och Chalmers. På träffarna diskuterades det om avveckling av reftec som förening, reftecs framtid som samarbete, ledarskap, engagemang och överlämning. Den gemensamma Reftec-överlämningen ägde rum i Stockholm i juni där det nya samarbetsavtalet skrevs under och föreningen lades ned.

### VORK

Vice ordförandes rådskonferens (VORK) är Reftecs arbetsgrupp för alla vice kårordförande i de sju största teknologkårerna i Sverige. VORK har under året haft fyra (4) fysiska träffar samt en träff i samband med Reftecs överlämning. Det övergripande större temat inom VORK detta år har varit ledarskap, stödverksamhet och studentengagemang. Budget och nerläggning av Reftec som officiell organisation har också diskuterats då det har varit träffar tillsammans med KORK. Träffarna har varit i Lund, Uppsala, Luleå och Chalmers, samt en överlämning i Stockholm.

### STORK

Studiesociala utskottens ordförandes rådskonferens (STORK) är Reftecs arbetsgrupp för de som arbetar med studiesociala frågor. STORK har under året haft fyra (4) fysiska träffar i Lund, Luleå, Chalmers och Linköping samt den gemensamma överlämningen i Stockholm. Under året har STORK pratat om studieplatser, språkbarriärer, speciella behov och återhämtning.

### STARK

Studiesocialt- och Alkoholansvarigas rådskonferens (STARK) är Reftecs arbetsgrupp kårhuschefen deltar från NTK. Under verksamhetsåret har STARK haft fyra (4) träffar i

Linköping, Stockholm, Chalmers och Luleå, samt gemensamma överlämningen i Stockholm. Det har diskuterats om mottagningskultur, rekrytering, inkludering, festkultur, mottagning och hyresavtal.

### **ARG**

Arbetsmarknadsgruppen (ARG) består av näringslivsansvariga samt projektledare för mässorna. Under verksamhetsåret har ARG genomfört träffar, samtal och samarbeten för att gynna näringslivsarbete, erfarenhetsutbyte, och gemensamma satsningar. Av ARG:s medlemmar har detta setts som ett väldigt positivt och tryggt organ att arbeta, umgås och inspireras. Nya ämnen och satsningar har diskuterats under året där företagssamarbeten har genomförts över kårgränser. Dessutom har ARG som organisation utvärderats genom året på grund av diskussioner kring nedläggning av Reftec som förening, där de kom fram till att erfarenhetsutbytet är av stor vikt och något de vill fortsätta jobba med oavsett vad som händer med Reftec. ARG har under året haft fyra (4) träffar i Linköping, Luleå, Lund och Uppsala. Under året har ingen från NTK deltagit i ARG.

### **RUBIK**

Reftecs Utbildningsbevaknings- och internationaliseringskommitté (RUBIK) har i år haft fyra (4) träffar i Linköping, Lund, Umeå och Chalmers där utbildningsbevakningsenhetens ordförande deltagit. På mötena har det, bland annat, diskuterats om AI, studieplatser, plussning, tentamenrutiner och utbildningsformer.

### **INTORK**

Informationsansvariga och tidningsredaktionsordförandes rådskonferens (INTORK) är Reftecs arbetsgrupp för de informationsansvariga och tidningsredaktionsordföranden. De diskuterar och har hand om bland annat medlemsrekrytering, marknadsföring och sociala medier. Ingen från NTK har varit delaktig i denna gruppering detta verksamhetsår.

### **SFS**

Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) är en sammanslutning av studentkårer vid Sveriges universitet och högskolor. SFS har ett sextiototal medlemskårer vilka tillsammans representerar ungefär 390 000 studenter och doktorander. NTK är en av dessa anslutna studentkårer. SFS hade sitt fullmäktige möte (SFSFUM) i Kristianstad i maj där Samuel Kenrick och Alfred Sörnäs närvarade och representerade NTK.

## Universitetets kvalitetssystem

Kåren ska i enlighet med avtal och regler på universitetet delta i universitets kvalitésystem genom olika aktiviteter.

### **Aktivitet 1 - Studentundersökningar**

NTK deltar aktivt i diskussioner kring studentundersökningar i de olika råd och kommittéer där kåren har representanter. Detta ger oss indikationer på vilka prioriterade arbetsområden som kåren bör arbeta med och hjälper kåren att se vart det kan finnas frågor att lyfta.

Avgångsenkäten och de delar av medarbetarenkäten som rör doktorander bidrar fortsatt till NTK:s förståelse för den situation som våra forskarstuderande befinner sig i. Detta underlag ligger ofta till grund för prioriterade insatser i vårt arbete gentemot doktorander.

### **Aktivitet 2 - Studentkårskrivelsen**

NTK har tillsammans med Umeå studentkår (US) och Umeå medicinska studentkår (UMS) i år författat den senaste utgåvan av studentkårsskrivelsen som används som underlag i diskussioner med universitet i olika råd och enheter för att lyfta aktuella frågor och förbättringsområden. Arbetet inleddes under hösten och slutfördes i juni när den presenterades för universitetsstyrelsen.

### **Aktivitet 3 - Kursutvärdering**

Under verksamhetsåret har utbildningsbevakningsenhetens ordförande aktivt deltagit i frågor om kursutvärderingar på universitetscentral nivå och fakultetsnivå samt i den fortsatta utvecklingen av ett gemensamt kursutvärderingssystem. Därtill har kårens övriga studentrepresentanter bidragit med sin delaktighet i diverse studieråd, fakultetens utbildningskommitté och fristående möten med ansvariga på fakulteten och institutionerna.

### **Aktivitet 4 - Programvärdering**

På liknande vis som redogjort i aktivitet 3 deltar kåren i diverse råd och kommittéer med avsikt att förbättra studenternas inflytande i form av värderingar.

## Jämställhet

Kåren beaktar jämställdhetsperspektivet i den mån det är möjligt sett till mängden engagerade på olika nivåer i kåren. Under verksamhetsåret 24/25 var det i kårens fullmäktige 30/70% (Kvinnor/Män) fördelning där varje sektion var för sig väljer sina ledamöter. Fullmäktige tillsatte sedan kårstyrelsen där det varit 2/3 (K/M). Fördelning mellan kvinnor och män i kårstyrelsen, liksom programtillhörigheter varierar från år till och beror till stor del på att det är färre och färre som är villiga att ta studieuppehåll för att sätta sig i kårstyrelsen vilket gör att de personer som söker är de som ofta blir valda. Kåren har börjat undersöka om det finns fler anledningar till att det skiljer sig mellan åren och vilka insatser som kan göras för att stärka rekryteringen i helhet samt ur jämställdhetsperspektivet.

På fakultetsnivå har fullmäktige sedan tillsatt, i huvudsak, kårstyrelsens ledamöter i råd och enheter då de är heltidsarvoderade. Det innebär att kårstyrelsens fördelning tyvärr speglas i stor utsträckning även i fakultetens råd och enheter.

Inom kårens verksamhet har ett antal av kårens sektioner egna undergrupper som har fokus på kvinnor och icke-binära. Dessa undergrupper anordnar evenemang med det som fokusområde, exempelvis Fortunas frukost med SCA på kvinnodagen. Kåren, liksom Teknisk-naturvetenskaplig fakultet, har inte bästa utgångsläget på vissa program/sektioner där andelen

kvinnor eller män är överrepresenterade. Det leder till att vissa sektioner har svårare att uppnå en god könsbalans i sina val. Kåren jobbar kontinuerligt med frågan, som såklart är extra angeläget på vår fakultet och våra ingenjörsprogram.

Kåren har även under året arbetat extra hårt med att stärka jämställdhetsarbetet i rekrytering av mottagningsansvariga för kårens alla mottagningar genom att bland annat göra punktinsatser i de mottagningsgrupper som historiskt har varit obalanserade sett till könsfördelning. Kåren avser att fortsatt arbeta in mer jämställdhetsperspektiv i kårens val till universitetets råd och enheter.

## Underskrifter

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
Kårordförande 24/25

David Olsson  
Utbildningsbevakningsenhetens  
ordförande 24/25

Alfred Sörnäs  
Studiesociala enhetens  
ordförande 24/25

Alva Sandberg Dehnisch  
Studerandeledamot 24/25

Emma Strandberg  
Studerandeledamot 24/25



# Verification appendix

Finalized at: 2026-02-23 10:03:57 CET

**RESLY**

**Title:** NTKs verksamhetsberättelse 24\_25.pdf

**Initiated By:** ordforande@ntkumea.se (ordforande@ntkumea.se) via Umeå naturvetar- och teknologkår 8940034187

## Signees:

- Björn Eric William Nordberg signed at 2026-02-19 09:01:27 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- David Olsson signed at 2026-02-20 13:27:05 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Alfred Sörnäs signed at 2026-02-23 10:03:57 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Alva Sandberg Dehnisch signed at 2026-02-19 08:47:11 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Emma Strandberg signed at 2026-02-19 09:53:02 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)

*Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.*

ID: 6996b8bef4375cc53f6d7db3 Digest: LtReMopVSbEG1Ep4uebn7pgMnUleK0OF3hQfFjxhyU=

Signed document (LtReMo)

## Rapport från Eventansvarig / Mottagningsansvarig

Fullmäktigesammanträde 9  
För perioden 2026-04-01 till 2026-05-18

### Eventansvarig

#### Allmänt

Sångboken planeras att vara helt klar tills mottagningen. Detta tack vare Arthurs arbete att flytta över till annan mjukvara än Word. Det kvarstår att färdigställa kapitelsidorna samt slutgiltiga revidering samt formatering. Att sångboken är klar tills mottagningen bygger dock på tryckeriets leverans tid och hur många provexemplar som krävs innan den kan tryckas upp helt. Det är nu möjligt att boka KBC ljusgården och NBET Torget för arrangemang med alkohol. Endast helger och en bokning per helg. Kårens bokningsavtal ska färdigställas v.22. Arbetet med futsalturneringen har påbörjats och vi har haft 2 möten. US var ej intresserade men finns intresse bland våra sportmästare. Vi har haft vår Årshögtid som jag skulle vilja påstå blev lyckad. Många idéer på hur man kan förbättra den tills nästa år. Super har blivit utköpt från det delade tältet mellan super och F-sek. Supers ordförande har kikat på alternativ för inköp av tält och vi ska ha ett möte under kommande vecka.

### Målsättningar framöver

Överlämning :)

### Mottagningsansvarig

#### Allmänt

Haft sista utbildningspasset och sista schemainlämning har passerat.  
Haft generalsöverlämning.

### Målsättningar framöver

Fixa sista sakerna innan sommaren kring mottagningsgrupper.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Malte Högdahl  
Eventansvarig 25/26  
Mottagningsansvarig 2026

## Rapport till FUM!

Jag ber om ursäkt för sen och lång rapport men läs gärna första delen om ni ids. Resten kan ni skippa.

Origo slog i helgen upp sina portar för en majestätisk personalfest i medeltida tema. Vår tidigare KHC WPA såg sin tid rinna ut i sanden och han gjorde sin sista insats efter dessa långa ett och ett halvt år. Vem ska jag nu tvinga att åka och köpa pomes. Skämt och sidå, Palm har gjort ett fantastiskt jobb och det vet vi alla. Jag säger med säkerhet att utan hans insats hade Origo varit en sämre plats. Som tack fick han fina blommor och kort av origos personal. Ibland kan jobbet vara riktigt tungt men vi lyfts verkligen upp av världens bästa personal.

### Matkrav

På tal om pomes och annan mat så har det skett lite förändringar i Sveriges lag. Kortfattat betyder det att kravet att servera mat försvinner helt. Därmed försvinner även kravet på att ha ett serveringskök. Ifall ni är intresserade av mer läsning rekommenderar jag internet och även att lyssna på Jims intervju i P4 där han pratade om vad detta skulle kunna innebära för oss. Jag har följt denna process och är nyfiken på vad detta kommer att leda till. Vad detta innebär för origos verksamhet lagligt vs praktiskt är en fråga jag inte kan svara på än, men det är en fråga vi jobbar på.

Som situationen ser ut nu så finns det ett lagkrav att mat, som är tillagad på plats, serveras under hela tiden vi har öppet. Köket måste även vara öppet och redo för beställningar. Maten måste vara varierad och komplett, det är här vår mindre populära 23 meny spelar en nyckelroll. Vi serverar mat på EPP, pub, nattklubb, stormöten och även sittningar men den menyn är separat. Fördelen nu blir att kommunen aldrig kommer komma och beställa mat/inspektera menyn. Ifall en situation uppstår där köket måste nedprioriteras en tid kommer det innebära de lagliga konsekvenser som det tidigare gjort.

Hur, när och varför mat ska serveras är en fråga vi ska se över. Oavsett vad tror jag det är viktigt med en tydlig struktur och förväntan. Både för att personalen ska veta hur passet ska bemannas, det ska kunna beställas en lämplig mängd mat men främst för att gästerna ska veta vad som erbjuds. Min initiala tanke är att mat alltid ska serveras på evenemang för allmänheten. För slutna evenemang kan beslutet tas att inte servera mat, och avgörs av KHC och arrangör. Exempel på såna typ av evenemang kan vara stormöte, speciella pubar mm. Antingen gör man det till ett mer formellt beslut eller så ansvarar sittande KHC för att matserveringen blir lämplig.

Vi ser samtidigt att risken är att om Origo slutar kräva att mat serveras kommer vi förlora en kultur och kunskap bland gäster och personal. Dessutom upplevas som sämre eftersom tidigare tjänst försvinner. Dessutom finns risken att vi får förvirrade gäster som inte vet vad de kan förvänta sig.

Ifall någon annan har andra förslag och idéer tar jag gärna emot dessa som sagt. Vill även poängtera att matkravet är över 100 år gammalt och ingen vet hur alkoholkultur och krogkultur kommer förändras. Genom att ta tag i detta tror jag därmed att vi har möjlighet att skapa vår egna kultur med mer frihet och en anpassning som passar origos verksamhet. Som kårhus och studentdrivet.

## Framtiden

Snart närmar sig sommaren och jag försöker tänka lite på vad jag ska tänka på då. Mitt mål är att så mycket som möjligt ska bli så bra som möjligt. Lite av det jag tänkt på är:

### Intern utveckling

- Uppdatera priser och menyer. Detta måste göras.
- Se till att information blandas runt mellan olika grenar på origo
- Planera upp EPP er för att underlätta för personal
- Piffa upp origo och städa upp lite bakom och runt origo
- Säkerhets och brandrutiner
- Digital personalliggare
- Utveckla dryckesutbud och ta fram nya dryckesavtal
- Börja planera inför origo 20 år våren 2027 (jag har tagit det enväldiga beslutet att gärna ha det på våren, för efter det tar jag examen :))
- Skapa undersökningar med hjälp av PR vad folk vill ha/ska hända på origo
- Skriva klart Arbetsmiljöpolicyn till augusti. Ibland gör formatering på andras villkor mig överväldigad.

### Extern utveckling

- NICE events
- Mer aggressiv marknadsföring och eventstrategiskt arbete. Våga höra av sig till arrangörer för att få events att ske på optimala dagar och med maximala förutsättningar.
- Skapa en mer inkluderande miljö med ex pride/alt kvällar. Även utveckla hur origo kan anpassas för studenter som inte dricker men ändå vill vara på kårhuset. Vår generation är en nyktrare generation och det är viktigt att möta denna målgrupp också.
- Planera upp, tillsammans med Aso, NatTech. Jag är supertaggad och hoppas att denna typ av events blir en hit.
- Bara allmän bra utveckling

## Ekonomi

Med NatTECH i tankarna kommer jag lyfta ögonen mot Origos ekonomi. Även om det känns som det enda vi gör är att ha öppet vet alla att vi inte kommer undan höga hyror och stigande inköpspriser. EN del av att förbättra ekonomin är att höja priserna på varor som stuckit i höjden, tyvärr. En annan del är att sammarbeta mer med företag där origo kan dra ekonomisk vinning. Till detta har vi som tur Aso som har planerat företagsevent på origo, där jag hoppas vi kan ta en del av kakan.

Vi har tillsammans med KO och ekonomiansvarig tagit beslutet att ta tillbaka vakter till origo varje fredag och lördag. Anledningarna till detta upplägg var många, men nu ser det ut på detta sätt. Målet är att absolut fylla origo helt enkelt. Det största klagomålet är att det är för lite folk, och en stor anledning till det är för lite folk är för att för lite folk får komma in. Vi hoppas kunna ge järnet och se var detta hamnar. Jag ska personligen följa upp den ekonomiska situationen efter höstterminen och se hur det går. Men sprid gärna ordet att vakterna är tillbaka på origo och se till att ta med 300 av era närmsta vänner i höst.



## Rapport från fullmäktiges presidium

För perioden 2026-04-06 till 2026-05-19

### Allmänt

Vi har pysslat med det vanliga: Protokoll och handlingar. Utöver det börjar vi planera överlämning. Snart är min själ fri från Microsofts bojor och den dagen kommer jag fira.

## *Tagga sommar!*

I tjänsten, ort och datum som ovan.

Arthur Stenlund  
Fullmäktiges talman 25/26

Birger Sandman  
Fullmäktiges vice talman 25/26

## Interpellation

### Ny varuautomat i Naturhuset

#### Bakgrund

Denna Interpellation riktar sig till Kårstyrelsen

I veckan upptäckte jag att en ny varuautomat har satts in i naturhuset i samma korridor som vår varuautomat. Enligt universitetets/lokalförsörjningens policy, om en ny aktör vill etablera sig i ett hus som redan har en aktör som fyller samma syfte måste godkännande från den första aktören sökas. Det här var något som kom upp när vi för något år sedan ville ställa in en varuautomat i teknikhuset.

#### Därför frågar jag

har universitetet kontaktat NTK om denna varuautomat och ifall de har gjort det, varför har vi godkänt en konkurrerande varuautomat så nära en av våra?

Umeå, 2026-05-13

Victor Göthesson

FUM ledamot F-sektionen 25/26

## Interpellation

### Upprustning av Superfesteriets inventarier

#### **Bakgrund**

Denna Interpellation riktas till Eventansvarig

På FUM 3 gav vi Superfesteriet och Eventansvarig 10000kr för att laga/byta ut Superfesteriets trasiga inventarier. Då var förhoppningen att detta skulle vara klart som senast till mottagningen. Så vit jag vet har inget byt ut/lagas och vi närmar oss raskt sommarledigheten.

#### **Därför frågar jag**

Hur ser det ut med Superfesteriets inventarier, kommer något att fixas innan mottagningen?

Umeå, 2026-05-13

Victor Göthesson

FUM ledamot F-sektionen 25/26

## Interpellationssvar

Svaret på interpellationen om superfesteriets inventarier finner ni i fumM25-9.3a ”rapport från Eventansvarig / Mottagningsansvarig”

Svaret på interpellationen om varuautomaten i naturvetarhuset finner ni i fumM25-9.2i ”rapport från ARB” under punkten kummin.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

2026-05-22

Enkel fråga till Kårordförande Jim Johansson

## Fråga angående firmatecknare fumV25-9.7

### Bakgrund

*I handlingarna för punkt fumV25-9.7 'Val av firmatecknare 26/27' är förslaget att välja kårordförande, första vice ordförande och Elisabeth Rönnberg till firmatecknare för verksamhetsåret 26/27. Som jag förstått det från de samtal jag haft med Elisabeth och medlemmar i kårstyrelsen/operativa gruppen har hon för avsikt att sluta nu till sommaren och därmed inte vara anställt längre nästkommande år.*

### Därför frågar jag

*Hur ser det ut med rekryteringsprocessen för ny ekonomiansvarig? Har vi en potentiell ny ekonomiansvarig eller kommer vi stå utan en till hösten? Vad är tanken med att välja Elisabeth till firmatecknare under nästkommande verksamhetsår?*

Umeå, 2026-05-22

Samuel Kenrick

Ledamot i fullmäktige

De Äldres Råd, Vice Kårordförande 23/24

## Förordan till Utbildningsstrategiska rådet

Utbildningsstrategiska rådet (USR) är universitetets högsta strategiska råd för utbildning på grund- och avancerad nivå. NTK har att utse en (1) ordinarie ledamot.

Normalt brukar det vara utbildningsbevakaren som sitter i USR och därmed föreslås tillträdande utbildningsbevakare Samuel Dawe utgöra ordinarie ledamot.

**att** välja Samuel Dawe till ordinarie ledamot i Universitetsstrategiska rådet 26/27.

I tjänsten, dag och ort som ovan,

Jim Johansson Kårordförande 25/26

## Förordan till Utbildningskommittén

Utbildningskommittén är fakultetens strategiska råd för utbildningsfrågor på grund- och avancerad nivå. NTK har att utse tre (3) ordinarie ledamöter och en (1) suppleant. Förslaget är att utse tillträdande utbildningsbevakare Samuel Dawe som ordinarie ledamot. Därutöver är förslaget att även utse avgående utbildningsansvarig Ester Olofsson för att bidra med kontinuitet för studentrepresentanterna.

Förslaget är att följande personer väljs till utbildningskommittén:

Ordinarie 1: Samuel Dawe (tillträdande utbildningsbevakare 26/27)

Ordinarie 2: Ester Olofsson (avgående utbildningsbevakare 25/26)

Ordinarie 3: Thea Kennryd

Suppleant 1: David Olsson (f.d ordförande för utbildningsbevakningsenheten 24/25)

**att** välja Samuel Dawe, Ester Olofsson och Thea Kennryd till ordinarie ledamöter samt David Olsson som supplerande ledamot i Utbildningskommittén 26/27.

I tjänsten, dag och ort som ovan,

Jim Johansson Kårordförande 25/26

## Förordan till Utbildningskommittén

Utbildningskommittén är fakultetens strategiska råd för utbildningsfrågor på grund- och avancerad nivå. NTK har att utse tre (3) ordinarie ledamöter och en (1) suppleant. Förslaget är att utse tillträdande utbildningsbevakare Samuel Dawe som ordinarie ledamot. Därutöver är förslaget att även utse avgående utbildningsansvarig Ester Olofsson till supplerande ledamot för att bidra med kontinuitet för studentrepresentanterna.

Förslaget är att följande personer väljs till utbildningskommittén:

Ordinarie 1: Samuel Dawe (tillträdande utbildningsbevakare 26/27)

Ordinarie 2: Thea Kennryd

Ordinarie 3: Jonathan Björni

Suppleant 1: Ester Olofsson (avgående utbildningsbevakare 25/26)

**att** välja Samuel Dawe, Thea Kennryd och Jonathan Björni till ordinarie ledamöter samt Ester Olofsson som supplerande ledamot i Utbildningskommittén 26/27.

I tjänsten, dag och ort som ovan,

Jim Johansson Kårordförande 25/26

## Förordan till Univeristetsstyrelsen

Universitetsstyrelsen är universitetets högsta beredande organ. I universitetsstyrelsen sitter företrädare från samhälle, näringsliv, företrädare för lärare och studenter samt styrelsens ordförande och rektor. Samtliga kårer har en representant var och en gruppupppléant somroterar. NTK har att utse en (1) ordinarie ledamot och en (1) supplierande ledamot som skall vara en doktorand.

Förslaget är att utse kårordförande 26/27

Fullmäktige föreslås besluta

**att** välja Jim Johansson till ordinarie ledamot i Universitetsstyrelsen 26/27

I tjänsten, dag och ort som ovan,

Jim Johansson Kårordförande 25/26

## Förordan till Fakultetsnämnden

Fakultetsnämnden är fakultetens högsta beslutande organ. NTK har att utse tre (3) ordinarie ledamöter och tre (3) suppleanter. Förslaget är att utse tillträdande kårordförande och tillträdande Doktorandledamot som ordinarie ledamöter samt f.d kårordförande för kontinuitet samt kunighet. Förslaget är att följande roller/personer väljs till fakultetsnämnden.

Ordinarie 1: Jim Johansson (Kårordförande 26/27)

Ordinarie 2: Maja Wilhelmsson (Verksamhetskoordinator 26/27)

Ordinarie 3: Andreas Granath (Forskarstuderande)

Suppleant 1: William Nordberg (f.d kårordförande 23/25)

Suppleant 2: Selma Zachrisson

Suppleant 3: Vakant (Forskarstuderande, om möjligt)

Fullmäktige föreslås besluta

**att** välja Jim Johansson, Andreas Granath och Maja Wilhelmsson till ordinarie ledamöter samt William Nordberg och Selma Zachrisson till supplerande ledamöter i Fakultetsnämnden 26/27.

I tjänsten, dag och ort som ovan,

Jim Johansson Kårordförande 25/26

## Förordan till Anställningskommittén

Anställningskommittén är fakultetens beredande och granskande organ för anställning vid fakulteten. NTK har att utse en (1) ordinarie ledamot och en (1) suppleant. Förslaget är att utse tillträdande utbildningsbevakare Samuel Dawe som ordinarie ledamot och doktorandledamot Andreas Granath som suppleant.

**att** välja Samuel Dawe till ordinarie ledamot och Andreas Granath till supplerande ledamot i Anställningskommittén 26/27.

I tjänsten, dag och ort som ovan,

Jim Johansson Kårordförande 25/26

## Proposition – Firmatecknare 26/27

Enligt Kap 1 i Stadgan utgörs kårens firmatecknare av kårordförande och vice kårordförande. Utöver detta ska fullmäktige välja en tredje firmatecknare som antingen är ledamot i kårstyrelsen eller kårens ekonomiansvarig.

Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** utse kårordförande 26/27, första vice kårordförande 26/27 och ekonomiansvarig Elisabeth Rönnberg till kårens firmatecknare för verksamhetsåret 26/27

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

## Motion – Reviderad valordning

På fullmäktigesammanträde 8 föregående verksamhetsår 24/25 i samband med revidering av kårens stadga, reglemente och delegationsordning fanns även ett förslag på reviderad valordning. Förslaget innebar ett antal förändringar av valinstanser samt en sammanslagning av valordningen och valordningsbilagan som innefattade val på sektion-/institutionsnivå. Problemet var att delen som innefattade sektion-/institutionsnivå inte hade hunnit revideras i den utsträckning som var tänkt. Efter diskussion beslutade fullmäktige att avslå förslaget då den delen behövde ses över. I protokollet skrevs det sedan en protokollsanteckning av mig:

*Vi behöver se över valen på institutionsnivå, det är inte rimligt att fastställa valordningen i nuvarande skick. Kårstyrelsen återkommer med nytt förslag till nästa FUM.*

Tanken var att valordningen skulle återkomma på fullmäktige 1 detta verksamhetsår fullständigt reviderad. Men detta har ännu inte skett då sektion-/institutionsnivå fortfarande behöver ses över. Själva valordningen är däremot redo att beslutas om och diskussionerna på ovannämnt fullmäktige tydde på att det var ett sunt förslag.

Jag har därför delat upp förslaget i två delar som matchar nuvarande format på valordning och valordningsbilaga, samt lagt till alla aktuella poster. Det innebär att vi får en uppdaterad valordning som faktiskt stämmer överens med kårens nyinrättade poster och nya rotationsordning samt då kan den gamla valordningsbilagan leva kvar till dess att den är helt redo att fastställas. När det sker kan fullmäktige lämpligen välja att slå ihop den och valordningen till ett dokument. Förslaget har diskuterats i detalj på ett av paragrafrytteriets sammanträden.

## Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** fastställa kårens valordning enligt bilaga fumB25-9.2b

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
CS-sektionen / De äldres råd  
Paragrafrytteriets ordförande 25/26

## Valordning

Umeå naturvetar- och teknologkår  
894003-4187

### Inledning

Valordningen sätter ramarna för de val som kåren årligen genomför både internt inom organisationen samt till externa organ. Kåren har tre valinstanser: fullmäktige, kårstyrelsen och sektionerna. Valordningen består av två dokument, detta och valordningsbilaga a som avser institutionsval. Valordningen är därefter sorterad i fyra delar: interna val, externa val, universitetscentral- och fakultetsval och institutionsval (bilaga a). Därefter är varje valpunkt sorterad efter gruppering och valinstans. Beredning av val till fullmäktige och kårstyrelsen sker enligt kårens styrdokument medan beredning till sektionerna sker enligt den ordning som sektionen själv beslutat om. Samtliga kårmedlemmar har rätt att nominera till alla poster.

Val ska genomföras enligt de tider som framgår i tabellerna. I situation där post ej blir tillsatt ska valinstans fortsätta försöka tillsätta posten tills dess mandatperioden löper ut, såvida inte särskilda skäl föreligger som berättigar vakanssättning.

Alla val till råd och enheter på universitetet som inte specificeras i denna ordning tas av kårstyrelsen eller beslutsfattare som kårstyrelsen delegerat valet till. Val eller delegation som är sannolikt att bli återkommande ska rapporteras till fullmäktige och valordningen ska därefter uppdateras.

### Historik

- 2013-05-23 – Valordningen blir ett eget dokument
- 2017-12-06 – Valordningen revideras
- **2026-05-27 – Valordningen revideras och får nytt utseende**

## Interna val

Verksamhetsår = juli – juni  
Kalenderår = januari – december  
FUM = Fullmäktige  
KS = Kårstyrelsen  
VALB = Valberedning

	Mandatperiod	Val genomförs	Valinstans	Beredts av
<b>Kårstyrelsen</b>				
Kårordförande	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
Utbildningsbevakare	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
Verksamhetskoordinator	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
Studiemiljöansvarig	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
Studerandeledamot	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
Studerandeledamot	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
Doktorandleamot **	Verksamhetsår	Före april	FUM	VALB
<b>Operativa gruppen</b>				
Arbetsmarknadsansvarig	Kalenderår	Före december	FUM	VALB
Eventansvarig	Verksamhetsår	Före juni	FUM	VALB
Mottagningsansvarig	Kalenderår	Före december	FUM	VALB
Rekryteringsansvarig	Verksamhetsår	Före juni	FUM	VALB
Kårhuschef	Kalenderår	Före december	FUM	VALB
<b>Fullmäktiges presidium</b>				
Fullmäktiges talman	Verksamhetsår	Före juni	FUM	VALB
Fullmäktiges vice talman	Verksamhetsår	Före juni	FUM	VALB
<b>Övriga</b>				
Extern revisor	Verksamhetsår*	Före juni	FUM	VALB
Internrevisor	Verksamhetsår*	Före juni	FUM	VALB
Internrevisorsuppleant	Verksamhetsår*	Före juni	FUM	VALB
Inspektör	Två verksamhetsår	Före juni	FUM	KS
Proinspektör	Två verksamhetsår	Före juni	FUM	KS

\* Verksamhetsåret samt fram till dess fullmäktige granskat revisionsberättelse/granskningsrapport

\*\* Forskarstuderande

## Externa val

Mandatperiod är ett år, verksamhetsår, om inte annat framgår.  
Antal platser är presenterade som ”ordinarie + suppleanter”. Exempelvis betyder ”2 + 1” att kåren ska välja två (2) ordinarie ledamöter och en (1) suppleant.

FUM = Fullmäktige

KS = Kårstyrelsen

VALB = Valberedning

	Antal platser	Val genomförs	Valinstans	Beredts av
<b>Universitetsanknutna</b>				
EC2U Plenary Council	1*	Före sista juni	KS	KS
EC2U Executive Committee	1* + 1*	Före sista juni	KS	KS
NordTek Student Board	1**	Före sista juni	KS	KS
Arctic 6 Students' Team	1 + 0	Före sista juni	KS	KS
<b>Övriga</b>				
Stiftelsen för studenthälsan Umeå	2 + 2	Före sista juni	KS	KS
Stiftelsen för universitetshallarna	1 + 1	Före sista juni	KS	KS
Ombud till SFS fullmäktige	***	Före mars	FUM	KS
Delegationsledare till SFS fullmäktige****	1	Före mars	FUM	KS

\* Plats(erna) delas med Umeå studentkår och Umeå medicinska studentkår

\*\* Plats delas med samtliga svenska lärosäten som ingår i samarbetet

\*\*\* Antal ombud per kår fastställs av Sveriges Förenade Studentkårers fullmäktige varje år

\*\*\*\* Delegationsledaren är ett av de valda ombuden

## Universitetscentral- och fakultetsval

Mandatperiod är ett år, verksamhetsår, om inte annat framgår.

Antal platser är presenterade som ”ordinarie + suppleanter”. Exempelvis betyder ”2 + 1” att kåren ska välja två (2) ordinarie ledamöter och en (1) suppleant.

Val på universitetscentral nivå delas med de två andra studentkårerna och följer kårernas gemensamma rotationsordning. Kontrollera därför rotationsordningen för antal platser i de val som innehåller en asterisk. Samtliga val ska genomföras senast sista juni om inte annat framgår.

Verksamhetsår = juli – juni

FUM = Fullmäktige

KS = Kårstyrelsen

PHD = Doktorandsektionen

VALB = Valberedning

	Antal platser	Valinstans	Beredts av
<b>Universitetscentral nivå</b>			
Anställningskommittén för anställning på konstnärlig grund	* + 0	KS	KS
Anställningskommittén för läroanställningar vid UPL	* + 0	KS	KS
Antagningsrådet	1 + 0	KS	KS
Arbetsmiljö- och lika villkorskommittén (ALV)	1 + 0	KS	KS
Biblioteksstyrelsen	1 + 0	KS	KS
Centrala krisledningsgruppen	* + *	KS	KS
Centrum för regionalvetenskaps vetenskapliga råd (CERUM) **	* + 0	KS	KS+PHD
Centrum för transdisciplinär AI (TAIGA) **	* + 0	KS	KS+PHD
Disciplinnämnden	* + *	KS	KS
Examensrådet	1 + 0	KS	KS
Forskningsstrategiska rådet (FOSTRA) **	1 + 0	KS	KS+PHD
Hållbart arbetsliv **	* + 0	KS	KS+PHD
Hållbart studieliv	1 + 0	KS	KS
Kursklassificeringsrådet	* + *	KS	KS
Ledningsrådet ***	1 + 0	KS	KS
Nämnden för högskolepedagogisk meritering	1 + 0	KS	KS
Prissättningsrådet (PSR)	* + 0	KS	KS

Rådet för artificiell intelligens och autonoma system (RAI)	* + 0	KS	KS
Rådet för främjande av god forskningssed (REDA) **	* + 0	KS	KS+PHD
Rektors beslutsmöte ***	1 + 0	KS	KS
Samverkansgruppen för studentrådet	1 + 0	KS	KS
Språkrådet	* + 0	KS	KS
Strategiska rådet för digitalisering (DIGA)	* + 0	KS	KS
Styrgruppen för arktiskt centrum (Arcum)	* + 0	KS	KS
Styrgruppen för Curiosum	* + 0	KS	KS
Styrgruppen för företagsforskarskolan	* + 0	KS	KS
Ugem. Samverkansg. för mottagning av nya studenter (USAM)	1 + 0	KS	KS
Umeå centrum för arkitektur, design och konst (UmArts)	* + 0	KS	KS
Umeå centrum för experimentell växtforskning (UPSC)	* + 0	KS	KS
Umeå forskningscentrum för matematikdidaktik (UFM)	2 + 0	KS	KS
Umeå marina forskningscentrum (UMF) **	1 + 0	KS	KS+PHD
Universitetsstyrelsen ****	1 + *	FUM	KS
Universitetsstyrelsens budgetkommitté ***	* + *	KS	KS
Universitetsstyrelsens internrevisionsutskott ***	* + *	KS	KS
UPL-rådet	1 + 0	KS	KS
Utbildningsstrategiska rådet (USR)	1 + 0	KS	KS
<b>Fakultetsnivå</b>			
Anställningskommittén	1 + 1	KS	KS
Dekanens beslutsmöte ***	1 + 0	KS	KS
Fakultetens forskningskommitté **	1 + 1	KS	KS+PHD
Fakultetens likabehandlingsgrupp	1 + 0	KS	KS
Fakultetsnämnden *****	3 + 3	FUM	VALB+KS
Fakultetsnämndens budgetutskott	1 + 0	KS	KS
Kommittén för utbildning på forskarnivå (KUF) **	2 + 1	KS	KS+PHD
Utbildningskommittén *****	3 + 1	FUM	VALB+KS

\* Se rotationsordning för respektive verksamhetsår

\*\* Forskarstuderande, bereds av kårstyrelsen i samråd med Doktorandsektionen

\*\*\* Kårordförande

\*\*\*\* I normalfallet kårordförande som ordinarie. Grupp-suppleant ska vara forskarstuderande

\*\*\*\*\* Bereds av valberedningen i samråd med kårstyrelsen

## Motion – Reviderad bilpolicy

På fullmäktigesammanträde 8 behandlades en motion om revidering av bilpolicy. Fullmäktige beslutade, utefter yrkande av motionär, att avslå förslaget och i stället utse en arbetsgrupp med uppdrag att se över bilpolicy och presentera resultatet på nästkommande sammanträde.

Gruppen bestod av Jim Johansson, Maja Wilhelmsson, Mikko Raddock, Isak Habling, Fabian Sigfridsson, Ivar Forsberg och William Nordberg. Gruppen sammanträdde 22 april och diskuterade utifrån motionen, medhavda tankar och initialt dokument från mig. Diskussionen mynnade sedan ut i det förslag som återfinns i bilaga b. Förslaget har därefter passerat förbi kårens ekonomiansvarig.

### Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** fastställa kårens bilpolicy enligt bilaga fumB25-9.3b

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
CS-sektionen / De äldres råd  
Arbetsgrupp för bilpolicy

## Bilpolicy

### Inledning

Kårbilen är en Toyota Proace som köptes våren 2026. Bilen ska primärt användas för att underlätta kårarbetet på kårcentral och sektionsnivå, drift av kårhuset och kårfiket samt övriga kårärenden som utförs av råd, klubbar, förtroendevalda, med mera. Syftet med bilpolicyen är att strukturera upp bokning, användning och rapportering.

### Historik

Bilpolicyen fastställdes första gången av kårstyrelsen den 24 november 2014, samt infördes i kårens policysamling den 8 maj 2015. En större revidering skedde 27 juni 2019. Senaste revideringen, efter inköp av ny bil, genomfördes på **fullmäktige 9 den 27 maj 2026**.

### Bokning

Bokning av kårbilen ska i första hand ske via kårens kansli, i normalfallet, minst 1 arbetsdag före planerad användning. Kårens kansli ansvarar för att tillhandahålla en aktuell bokningskalender för kårbilen. I *nödfall* kan kårordförande kontaktas för bokning. Bokning bör göras i så god tid som möjligt. *Kårbilen är en gemensam resurs och för att den ska komma till nytta för så många som möjligt bör nyttjare tänka på att inte boka kårbilen längre än nödvändigt för ändamålet.*

### Bokningsbara tider

Kårbilen är i normalfallet bokningsbar för ett ändamål i taget men kan efter beslut av bilansvarig och kårstyrelsen bokas för längre perioder, såsom över helg för gemensam resa till konferens.

### Bilnyckel

Kåren har två bilnycklar till kårbilen, den ena finns på kårens kansli och den andra på kårhuset. För att nyttja kårbilen ska bilnyckel kvitteras ut på kårens kansli där blankett fylls i med syfte och kontaktperson. Efter användning ska bilnyckeln snarast återlämnas till kårens kansli varvid eventuella avvikelser rapporteras och blankett signeras.

Nyckeln hämtas och återlämnas under kansliets öppettider.

### Bilansvarig

Bilansvarig utses årligen av kårstyrelsen och ska i första hand vara någon inom kårstyrelsen eller operativa gruppen som har körkort och körvana. Bilansvarig ansvarar för att bilen hålls tillgänglig för nyttjande och i gott skick (tvättas, besiktas, genomgår service, med mera), kontrolleras efter drift, att det finns körjournal och att övriga ärenden kopplade till bilen tas hand om. *Bilansvarig kan delegera delar av uppdraget men ansvarar fortfarande för att det genomförs och följs upp.*

## Användning

Samtliga kårmedlemmar med giltigt körkort har rätt att boka bilen, förutsatt att syftet är förenligt med kårens verksamhet. Kårens arvoderade och anställd personal har förtur till bokning av kårbilen, förutsatt att syftet tydligt är förenligt med kårens verksamhet. Därefter följer kårhuset, sektionerna och övriga medlemmar. Kårordförande i samråd med bilansvarig har beslutsrätt vid dubbelbokning.

## Körjournal

Körjournal skall föras vid varje användning av kårbilen. Journalen finns i bilen och föraren ansvarar för att det sker enligt instruktionerna i journalen. Skulle journalen saknas eller vara full ska bilansvarig eller kårens kansli snarast kontaktas och samtliga uppgifter som normalt står i journalen ska noteras ner för att sedan fyllas i när journalen åter är brukbar. Utebliven körjournal leder till förlorad rätt att nyttja kårbilen.

## Debitering

Användning av kårbilen debiteras den instans som syftet är kopplat till. Kostnaden för användning är 28 kr/mil. Ostädad bil debiteras med kostnaden för återställning till ursprungligt skick. Kårens ekonomiansvarig tillser att debitering sker.

## Rapportering

Om skada eller avvikelse uppstår vid användning av kårbilen ska detta rapporteras och dokumenteras snarast möjligt till kårens kansli.

## Skador på bilen och oförutsedda kostnader

Körning sker på egen risk, eventuella självrisker debiteras bokaren. Undantag gäller skador som inte är relaterade till föraren, såsom stenskott och liknande. Böter och övriga oförutsedda kostnader som uppstår under bokning, betalas alltid av bokaren personligen.

## Motion – Reglementesändring – Slutdatum för inskick

På fullmäktigesammanträdena 8 och 9 föregående verksamhetsår 24/25 behandlade och beslutade fullmäktige att godkänna revideringar av kårens stadga och reglemente. Nu under vårterminen noterade jag att en av paragraferna i reglementet, som är viktig att ha kvar, inte följde med i revideringen, nämligen ”Slutdatum för inlämning av handlingar”. Denna paragraf syftar till att bestämma när handlingar som senast får skickas in till fullmäktiges presidium. Paragrafen är viktig då det ger fullmäktiges presidium andrum att hinna hantera och sammanställa alla handlingar inför utskick.

Förslaget på text är i det hela densamma som förut, nu med modernare språk som matchar resten av vårt nya reglemente. Ett tillägg som föreslås i jämförelse med gamla är att fullmäktiges presidium ska vidarebefordra stadgeändringar till de instanser som berörs av ändringen. Detta för att ge berörda instanser lite mer tid att granska och bereda eventuella motförslag. Förslaget har tagits upp inom Paragrafrytteriet.

### Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** lägga till paragrafen ”Slutdatum för inlämning av handlingar” mellan nuvarande § 6 *Kallelse och handlingar* och § 7 *Motion och proposition* under kap. 2.1 *Sammanträdesordning* i kåren reglemente med innehållet:

#### **Slutdatum för inlämning av handlingar**

Motion eller proposition som rör ändring av kårens stadga ska inlämnas till fullmäktiges presidium senast 21 dagar före sammanträdet. Fullmäktiges presidium ansvarar därefter för att förslaget snarast delges de instanser som berörs av ändringen.

Övriga handlingar ska inlämnas till fullmäktiges presidium senast två (2) dagar innan ordinarie handlingar ska utgå enligt detta kapitel. Interpellation ska även lämnas till berörd förtroendevald.

Följdmotioner, enkla frågor, kårstyrelsens yttranden samt interpellationssvar ska inlämnas till fullmäktiges presidium senast en (1) dag innan kompletterande handlingar ska utgå enligt detta kapitel. Enkel fråga ska även lämnas till berörd förtroendevald.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
CS-sektionen / De äldres råd  
Paragrafrytteriets ordförande 25/26

## Fastställande av mandatfördelning 26/27

### Proposition

Enligt stadga ska fullmäktiges mandatfördelning inför kommande verksamhetsår slås fast på kalenderårets första sammanträde. Detta missades, därmed kommer denna proposition nu. I skrivande stund har NTK medlemmar enligt tabellen nedan. Med uddatalsmetoden ges sektionerna följande mandat.

PS. De initiala siffrorna för mandatet var rätt, dock har nu medlemsantalen i tabellen ändrats till de som gäller den 1:a januari. De är väsentligt mycket lägre på grund av när medlemskap förnyas.

Sektion	CS	Design	Doktorand	F	I	Insekt	MEGA	Sigma
Medlemmar	94	51	18	177	117	75	33	100
Mandat	3	2	1	5	4	3	2	3

Fullmäktige föreslås besluta

**att** Fastställa mandatfördelningen enligt tabellen ovan.

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Arthur Stenlund  
Talman 25/26

## Proposition – Ekonomisk ram 26/27

Fullmäktige ska på vårens sista sammanträde ”fastställa en preliminär ekonomisk ram för nästkommande verksamhetsår”. Som bilaga b och c finns förslagen på preliminär ram för medlemsfinansierade delen (bilaga b), allting som inte är övrig verksamhet, samt preliminär ram för övriga verksamheter (bilaga c).

Denna ram skiljer sig en aning i utformningen från årets ram på grund av omorganisationen av kårens arvoderade och kårens råd, men i mångt och mycket är den relativt samma.

### Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** fastställa preliminär ekonomisk ram för verksamhetsåret 26/27 enligt bilagorna fumB25-9.6b – Medlemsfinansierad och fumB25-9.6c – Övriga verksamheter

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

## **Ekonomisk ram 2026/2027 – Medlemsfinansierad**

### **Preliminär ekonomisk ram maj 2026**

Nedan presenteras förslag på preliminär ekonomisk ram för verksamhetsåret 26/27 med avseende på den medlemsfinansierade delen. Underlag till beslut rörande ekonomisk ram 26/27 presenteras i de vänstra kolumnerna medan motsvarande siffror för 25/26 återfinns i de högra. Notera att siffrorna i underlaget är en uppskattning och till för att fullmäktige ska få en uppfattning om ungefär vilka intäkter och utgifter som finns för respektive objekt.

### **Allmänt**

#### **Resultat**

De ekonomiska ramarna är en uppskattning av det resultat som kåren kommer att gå med 26/27, baserat på tillgänglig information.

#### **Arvoden**

Arvodet för kårens arvoderade baseras på prisbasbeloppet och uppgår till 35 % av prisbasbeloppet per månad för en heltidsposition (100%). Prisbasbeloppet är en summa som varierar från år till år för att spegla prisutvecklingen i samhället. Prisbasbeloppet för 2026 ligger på 59 200 SEK och arvodet blir därför 20 720 SEK/månad. Budgeten är beräknad på 12 månadsarvoden för kårens arvoderade på kårcentral nivå för totalt 5,2 heltidstjänster.

#### **Resor och traktamente**

Kåren är med i två nationella samarbetsorgan: Sveriges förenade studentkårer (SFS) och Reftec (sju största teknologkårerna). Samarbetena innefattar resor till olika delar av landet för konferenser, SFS-fullmäktige och SFS-medlemsmöten.

#### **Intern omfördelning**

Den finansiering som NTK erhåller från staten, universitetet och fakulteten fördelas genom intern omfördelning ut på de olika objekten som finansieringen avser.

## 1. Kårkansli och administration, STYR

### Intäkter

De senaste åren har kåravgiftsintäkterna legat på mellan 500 000 – 700 000 SEK per år. Det är alltid svårt att beräkna denna inkomst, men en uppskattning baserad på ett mer balanserat medlemsunderlag och bibehållen anslutningsgrad hamnar på ca 600 000 SEK. Förutom detta så erhåller NTK medel från staten, universitetet och fakulteten på totalt ca 1,1 miljoner kronor.

### Kostnader

Inräknat i uppgifterna på STYR finns samtliga kostnader för medlemshantering, hyra för kårkansliet samt arvode och arbetsgivaravgift för kårordförande, vice kårordförande och medlemsansvarig. Sammanlagt finns det omkring 70 kostnadskonton inom STYR. Många av dessa kostnader är gemensamma kostnader för hela kansliet samt för kårstyrelsen. Som exempel så ligger under STYR kostnader för utbildning för kanslipersonal, utbildning för kårstyrelsen, personalkonferens, teambuilding för kårstyrelsen och överlämning.

### Riktlinjer rörande STYR

Objektet STYR:s resultat för verksamhetsåret 26/27 ska resultera inom intervallet  
100 000 SEK < x < 300 000 SEK

### 1. Kårkansli och administration (STYR)

	<b>Förslag 2026/2027</b>	<b>Fastslagen 2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	1 700 000	1 800 000
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	- 1 500 000	- 1 450 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	200 000	350 000

## 2. Arbetsmarknad, ARB

### Intäkter

Eftersom NTK är en av de fyra studentföreningar som äger Uniaden utbetalas ersättning till NTK för arbetskraftsomskostnader. Denna intäkt kommer in på ARB under intäkter.

Under objektet ARB finns även intäkter för lunchföreläsningar och andra typer av arrangemang samt liknande intäkter. Många av dessa intäkter kommer av att representanter från näringslivet vill komma i kontakt med NTK:s medlemmar och NTK vill givetvis i sin tur att våra medlemmar får kontakt med sin framtida arbetsmarknad.

### Kostnader

Många av kostnaderna inom ARB är direkt kopplade till en intäkt, exempelvis finns det ett konto för kostnader för lunchföreläsningar och ett för arrangemangskostnader. Vidare finns även kostnader för arvode, arbetsgivaravgift, mobiltelefoni, och resor. Inom objektet ARB ska intäkterna täcka kostnaderna, ARB är även budgeterat att få ett positivt resultat. ARB täcker på så sätt upp för andra objekt som uppvisar ett negativt resultat, till exempel KOMM, och de pengar som kommer in används på så sätt till kommunikationsarbete, utbildningsbevakning och att gagna det studiesociala arbetet inom NTK.

### Riktlinjer rörande ARB

Objektet ARB:s resultat för verksamhetsåret 26/27 ska resultera inom intervallet 600 000 SEK < x < 800 000 SEK.

## 2. Arbetsmarknadsenheten (ARB)

	<b>Förslag</b>	<b>Fastslagen</b>
	<b>2026/2027</b>	<b>2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	1 100 000	900 000
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-400 000	-330 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	700 000	570 000

### 3. Studiesocialt, STUM

#### Intäkter

NTK erhåller ekonomisk ersättning från fakulteten för att genomföra den årliga mottagningsutbildningen, så att välkommandet av de nya studenterna sker på ett genomtänkt och säkert sätt. Detta samarbete sker i form av ett tjänsteköp mellan fakulteten och NTK, och intäkterna är placerade under STUM. Intäkter beräknas också för delar av de arrangemang som kåren genomför inom ramen för sin studiesociala verksamhet. Bidraget är knytet till antalet studenter som utbildas och detta återspeglas i det uppskattade bidraget.

#### Kostnader

Förutom kostnader för ovan nämnda arrangemang ligger här kostnader för arvoden, arbetsgivaravgifter, osv. Detta objekt uppvisar totalt sett ett negativt resultat, som täcks upp av till exempel ARB.

#### Riktlinjer rörande STUM

Objektet STUM:s resultat för verksamhetsåret 26/27 ska resultera inom intervallet  $-255\ 000\ \text{SEK} < x < -205\ 000\ \text{SEK}$ .

### 3. Studiesociala enheten (STUM)

	<b>Förslag 2026/2027</b>	<b>Fastslagen 2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	290 000	280 000
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-520 000	-500 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-230 000	-220 000

## 4. Utbildning, UTB

### Intäkter

Utbildningsbevakning är kårens främsta syfte och självfallet vill fakulteten tillse att studenterna kan vara med och arbeta för att våra utbildningar skall hålla hög kvalitet. Detta samarbete med fakulteten sker numera i form av ett tjänsteköp av utbildningsbevakning, studeranderepresentantutbildning samt till doktorandombud. Dessa intäkter ligger under UTB.

### Kostnader

Under UTB ligger kostnader för utbildningsbevakare, det vill säga arvode, arbetsgivaravgift, osv. Här finns även kostnaden för doktorandombud samt för STURE (studeranderepresentantutbildning).

### Riktlinjer rörande UTB

Objektet UTB:s resultat för verksamhetsåret 26/27 skall resultera inom intervallet -260 000 SEK < x < -210 000 SEK.

## 4. Utbildningsbevakningsenheten (UTB)

	<b>Förslag 2026/2027</b>	<b>Fastslagen 2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	225 000	225 000
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-460 000	-440 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-235 000	-215 000

## 5. Kommunikation, KOMM

### Intäkter

De intäkter som finns för objektet KOMM kommer dels från annonsförsäljning dels för produktion av studenthandboken, som bekostas av fakulteten genom ett tjänsteköp.

### Kostnader

Halva kanslistens lönekostnad ligger på STYR och andra halvan på KOMM då kanslisten har ansvar för både medlemshantering och kommunikation. Utöver detta ligger kostnader för trycksaker, annonsering och övriga kostnader för reklam och PR under detta objekt.

### Riktlinjer rörande KOMM

Objektet KOMM:s resultat för verksamhetsåret 26/27 skall resultera inom intervallet:  
-385 000 SEK < x < -335 000 SEK.

### 5. Kommunikationsenheten (KOMM)

	<b>Förslag</b>	<b>Fastslagen</b>
	<b>2026/2027</b>	<b>2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	40 000	30 000
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-400 000	-360 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-360 000	-330 000

## 6. Ordföranderådet, SEKTORD

### Intäkter

Under SEKTORD finns inga intäkter, objektet bärs upp av ARB.

### Kostnader

Under SEKTORD finns kostnader för arrangemangskostnader för bland annat sektionsstyrelseutbildning, samt arbetsglädje för ordföranderådet.

### Riktlinjer rörande SEKTORD

Objektet SEKTORD:s resultat för verksamhetsåret 26/27 skall resultera inom intervallet  
-6 000 SEK < x < -4 000 SEK.

## 6. Ordföranderådet (SEKTORD)

	<b>Förslag 2026/2027</b>	<b>Fastslagen 2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	0	0
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-5 000	-5 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-5 000	-5 000

## 7. Fullmäktige, FUM

### Intäkter

Det finns inga intäkter för detta objekt, kostnaderna på FUM bärs upp av ARB.

### Kostnader

Under FUM finns kostnader för arvode samt arbetsgivaravgifter till talmanspresidiet, fullmäktiges arbetsglädje och arrangemangskostnader för fullmäktigeutbildning.

### Riktlinjer rörande FUM

Objektet FUM:s resultat för verksamhetsåret 26/27 skall resultera inom intervallet -50 000 SEK < x < -40 000 SEK.

## 7. Fullmäktige (FUM)

	<b>Förslag 2026/2027</b>	<b>Fastslagen 2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	0	0
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-45 000	-40 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-45 000	-40 000

## 8. Fullmäktiges valberedning, VALB

### Intäkter

Det finns inga intäkter för detta objekt, utgifterna på VALB bärs upp av ARB.

### Kostnader

Under VALB finns kostnader för exempelvis utbildning av valberedningen, arrangemangskostnader i samband med utlysning av poster samt arbetsglädje.

### Riktlinjer rörande VALB

Objektet VAL:s resultat för verksamhetsåret 26/27 skall resultera inom intervallet  $-5\ 000\ \text{SEK} < x < -3\ 000\ \text{SEK}$ .

## 8. Fullmäktiges valberedning (VALB)

	<b>Förslag</b> <b>2026/2027</b>	<b>Fastslagen</b> <b>2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	0	0
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-4 000	-4 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-4 000	-4 000

## 15. Doktorandsektionen, DOKTORAND

### Intäkter

DOKTORAND har medlemsintäkter för varje medlem i sektionen.

### Kostnader

Under DOKTORAND finns arrangemangskostnader för sociala evenemang.

### Riktlinjer rörande DOKTORAND

Objektet DOKTORAND:s resultat för verksamhetsåret 26/27 skall resultera inom intervallet  
-7 000 SEK < x < -5 000 SEK.

## 15. Doktorandsektionen (DOKTORAND)

	<b>Förslag</b>	<b>Fastslagen</b>
	<b>2026/2027</b>	<b>2025/2026</b>
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	1 000	1 000
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	-7 000	-7 000
<b>RESULTAT OBJEKT</b>	-6 000	-6000

## Resultatbudget för den medlemsfinansierade delen

Fullmäktige fastställer ramar för verksamheten och kårstyrelsen fastställer utifrån den en detaljbudget.

### Uppskattad resultatbudget

Medlemsfinansierad verksamhet

Objekt	Förkortning	Uppskattat	Fastställd
		resultat	budget
		2026/2027	2025/2026
		FUM25-9	FUM25-2
		2026/2027	2025/2026
Kårkansli och administration	STYR	200 000	350 000
Arbetsmarknad	ARB	700 000	570 000
Studiesocialt	STUM	-230 000	-220 000
Utbildning	UTB	-235 000	-215 000
Kommunikation	KOMM	-360 000	-330 000
Ordföranderådet	SEKTORD	-5 000	-5 000
Fullmäktige	FUM	-45 000	-40 000
Fullmäktiges valberedning	VALB	-4 000	-4 000
Doktorandsektionen	DOKTORAND	-6 000	-6 000
<b>Totalt medlemsfinansierat</b>		<b>15 000</b>	<b>100 000</b>

### Ekonomisk ram medlemsfinansierade delen

Nedan finner ni förslag till ekonomisk ram för medlemsfinansierad verksamhet verksamhetsåret 26/27, i den vänstra kolumnen. I den högra kolumnen återfinns fastställd ekonomisk ram för 25/26.

### Ekonomisk ram 26/27

Medlemsfinansierad verksamhet

Objekt	Förkortning	Förslag	Fastställd
		2026/2027	2025/2026
Kårkansli och administration	STYR	100 000 < x < 300 000	300 000 < x < 400 000
Arbetsmarknad	ARB	600 000 < x < 800 000	520 000 < x < 620 000
Studiesocialt	STUM	-255 000 < x < -205 000	-245 000 < x < -195 000
Utbildning	UTB	-260 000 < x < -210 000	-240 000 < x < -190 000
Kommunikation	KOMM	-385 000 < x < -335 000	-355 000 < x < -305 000
Ordföranderådet	SEKTORD	-6 000 < x < -4 000	-6 000 < x < -4 000
Fullmäktige	FUM	-50 000 < x < -40 000	-45 000 < x < -35 000
Fullmäktiges valberedning	VALB	-5 000 < x < -3 000	-5 000 < x < -3 000
Doktorandsektionen	DOKTORAND	-7 000 < x < -5 000	-7 000 < x < -5 000
<b>Totalt medlemsfinansierat</b>		<b>-268 000 &lt; x &lt; 298 000</b>	<b>-83 000 &lt; x &lt; 283 000</b>

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
F.d. Kårordförande 24/25

## **Ekonomisk ram 2026/2027 – Övriga verksamheter**

### **Preliminär ekonomisk ram maj 2026**

#### **Inledning**

Vid sidan av den medlemsfinansierade verksamhet driver kåren två övriga verksamheter, Mitum och Kårhuset Origo. Mitum är en caféverksamhet i MIT-huset, med främsta syfte att hålla priserna studentvänliga. Kårhuset Origo är ett studentdrivet kårhus med studieplatser, möten med arbetslivet, pubverksamhet, sittningar, och nattklubb, där kårens medlemmar kan mötas både som ideellt aktiva och som besökare.

Den övriga verksamheten ska bära sina egna kostnader och därför behövs ett positivt resultat för att undvika likviditetsproblem i längden, även om syftet med verksamheterna inte är att de ska gå med vinst. Fullmäktige ger med den ekonomiska ramen direktiv för hur kårstyrelsen får driva verksamheterna rent ekonomiskt och bör därmed fastställa yttre begränsningar för slutresultatet.

Om kårstyrelsen driver verksamheten på ett sätt som inte faller inom den angivna ramen och exempelvis inte når upp till det förväntade resultatet bör kårstyrelsen lyfta detta till fullmäktige. Fullmäktige ges då möjligheten att antingen revidera ramen eller fatta andra beslut med anledning av det uppkomna läget. Genom detta förfarande ges fullmäktige den övergripande kontrollen över kårens resurser och verksamhet.

#### **Allmänt**

##### **Personal**

I dagsläget är de avlönade tjänsterna på Mitum fyra deltidsanställda på totalt 2,55 heltidstjänster, samt en del av kårens ekonomiansvarige som nycklas på båda de övriga verksamheterna. Kårhuset Origo har i dagsläget två kårhuschefer på totalt 1,0 heltidstjänster.

## 9. Mitum, MIT

### Intäkter

Kårfikets intäkter kommer från försäljning av luncher och diverse fika och snacks.

### Kostnader

De flesta kostnader som finns kan kopplas direkt till inköp, som kostnader för mat, dryck, och liknande. Utöver detta finns hyreskostnader, personalkostnader och övriga utgifter för den dagliga driften.

### Riktlinjer rörande MIT

Objektet MIT:s resultat för verksamhetsåret 26/27 ska resultera inom intervallet  $-50\ 000 < x < 50\ 000$  SEK.

## 10. Kårhuset Origo, KÅR

### Intäkter

Kårhusets intäkter kommer från kvällsaktiviteterna och andra arrangemang såsom sittningar och företagsarrangemang.

### Kostnader

De flesta kostnader som finns kan kopplas direkt till inköp, som kostnader för mat, dryck, och liknande. Utöver detta finns hyreskostnader, personalkostnader och kostnader för arbetsglädje, kontorsmaterial, och övriga utgifter för den dagliga driften.

### Riktlinjer rörande KÅR

Objektet KÅR:s resultat för verksamhetsåret 26/27 ska resultera inom intervallet  $0 < x < 100\ 000$  SEK.

## Ekonomisk ram för de övriga verksamheterna

Nedan finner ni förslag till ekonomisk ram för kårens övriga verksamheter. I den vänstra kolumnen återfinns föreslagen ekonomisk ram för verksamhetsåret 26/27 och i den högra kolumnen återfinns fastslagen ekonomisk ram för 26/27. Syftet med denna ram, är som nämnt tidigare, att ge kårstyrelsen direktiv när det gäller resultat för varje objekt samt totalt resultat.

### Ekonomisk ram 26/27

#### Övriga verksamheter

Objekt	Förkortning	Förslag	Fastställd
		2026/2027	2025/2026
Mitum Kårhuset Origo	MIT KÅR	-50 000 < x < 50 000 0 < x < 100 000	50 000 < x < 150 000 -50 000 < x < 50 000
<b>Totalt övriga verksamheter</b>		-50 000 < x < 150 000	0 < x < 200 000

I tjänsten, ort och datum som ovan,

William Nordberg  
F.d. Kårordförande 24/25

## Fastställande av valförrättning 26/27

Ordföranderådet har under våren granskat val till fullmäktige på sektionernas stormöten. Av kårens åtta (8) sektioner har fem (5) sektioner förrättat valet inom de datum som anges i Stadga kap. 6 (1 april till 15 maj)  
Förslag till beslut

Sektion	Ordinarie	Suppleanter	Valberedning
F-sektionen	<i>Stormöte ej genomfört</i>	<i>Stormöte ej genomfört</i>	<i>Stormöte ej genomfört</i>
I-sektionen 4+4	Elias Berg Vidar Säfvenberg Hugosson Maria Börgesson Elsa Wikström Lind	Carl Stegmayr Elsa Johansson Elliot Sävenstedt Sebastian Lundin	Erik Zinders
CS-sektionen** 3+3	Ture Säfsten Åström Tova Backlund Arthur Stenlund	Kevin Molin Ellinor Rosenberg Roky Wissing	Lukas Walter
Sigmasektionen 3+3	Albin Degerfeldt Evelina van der Putten Sandra Rydberg	Freya Bonivart Max Unosson Alva Olsson	Kelly Au
Ingengörssektionen* 3+3	Samuel Kenrick My Mattila <i>vakant</i>	Thea Dahlgren <i>vakant</i> <i>vakant</i>	
MEGA-sektionen 2+2	Tilda Andreasson Kevin Karlsson	Linn Pekka <i>vakant</i>	Tilda Andreasson
Designsektionen	Ida Nyberg	<i>vakant</i>	<i>vakant</i>
Doktorandsektionen	<i>vakant</i>	<i>vakant</i>	<i>vakant</i>

\*genomförde valet 18 maj

\*\*genomförde valet 20 maj

I bilaga b finns samtliga justerade protokoll.

I-sektionens val bevakats av Henriqe Röbbäck Fiusa (CS-sektionen), CS-sektionens val bevakats av Alexander Liliendahl (F-sektionen), Sigmasektionens val bevakats av Alexander Liliendahl (F-sektionen), Ingengörssektionens val bevakats av Alice Hultén (I-sektionen, MEGA-sektionens val bevakats av Alexander Liliendahl (F-sektionen), Designsektionens val bevakats av Maja Wilhelmsson (MEGA-sektionen)

Fullmäktige föreslås besluta

**att** godkänna resultatet av valförrättningen för 26/27 enligt tabell i <DENNA BILAGA>

samt

**att** resultat av kompletterande valförrättning får fastställas av fullmäktiges presidium före höstens första fullmäktigesammanträde 2026/2027

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26

## Proposition – Medlemsavgift 26/27

Det åligger fullmäktige att vid vårens sista fullmäktige fastställa medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsår. Jag har i samråd med Ekonomiansvarig Elisabeth kommit fram till att det är bäst för kåren att inte förändra priset för detta kommande verksamhetsår.

Min ambition är fortfarande att utforska användandet av ett medlemskap som betalas månadsvis med en bindningstid på hel/halvår genom Hitract. Jag hoppas komma med ett förslag till slutet av kommande verksamhetsår.

### Förslag till beslut

Fullmäktige föreslås besluta

**att** fastställa avgiften 26/27 för helårsmedlemskap till 400 kr

samt

**att** fastställa avgiften 26/27 för begränsat medlemskap till 200 kr

samt

**att** fastställa avgiften 26/27 för utbytesmedlemskap till 200 kr

samt

**att** fastställa sektionsavgiften 26/27 till 25 kr per medlem

I tjänsten, ort och datum som ovan,

Jim Johansson  
Kårordförande 25/26